##### Naziv ustanove: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sjedište ustanove: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

OIB ustanove: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ime i prezime ravnatelja ustanove: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sud upisa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Broj sudskog rješenja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Podaci ovlaštene osobe koja za ustanovu podnosi zahtjev**

Ime i prezime \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa stanovanja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Faks: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Mob: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**

**UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU**

**S P L I T, Domovinskog rata 2**

PREDMET: ZAHTJEV ZA UTVRĐIVANJE ISPUNJENOSTI MINIMALNIH

TEHNIČKIH I HIGIJENSKIH UVJETA – USTANOVE ZA OBRAZOVANJE

ODRASLIH

PODACI O PROSTORU:

Adresa prostora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Površina prostora: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon u prostoru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Programi koji će se u prostoru obavljati: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

U Splitu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(potpis ovlaštene osobe)

**Zahtjevu se prilaže sljedeće:**

**1**. Rješenje o upisu ustanove za obrazovanje odraslih u odgovarajući registar

**2.** Ovjerenu punomoć za zastupanje ustanove

**3.** Dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora (vlasnički list, ugovor o zakupu)

**4.** Dokaz o uporabljivosti građevine sukladno Zakonu o gradnji ( „Narodne novine“ broj 153/13, 20/17, 39/19, 125/19)

*Ukoliko nije navedeno u građevinskoj, odnosno uporabnoj dozvoli, treba donijeti dokaz da prostor u kojem će se izvoditi programi obrazovanja odraslih ima poslovnu namjenu.*

**5.** Atest o zdravstvenoj ispravnosti vode

**6.** Atest o ispitanosti električnih instalacija

**7.** Atest o ispitivanju radnog okoliša

**8.** Atest o ispitanosti funkcionalnosti sustava ventilacije

**Zahtjev i naznačenu dokumentaciju dostaviti pisarnici Splitsko-dalmatinske županije, Split, Vukovarska 1.**