



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Ž U P A N**

KLASA: 023-05/14-03/06
URBROJ: 2181/1-02-14-1
Split, 24. veljače 2014.

**PREDSJEDNIKU
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE
gosp. Petroslavu Sapunaru**

- o v d j e -

**PREDMET: Izvješće o radu Župana Splitsko-dalmatinske županije
za razdoblje lipanj – prosinac 2013.**

Na temelju članka 60. Poslovnika Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 13/09 i 2/13), u privitku Vam dostavljamo Izvješće navedeno u predmetu, radi rasprave na sjednici Županijske skupštine.

PRAVNI TEMELJ: Članak 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10 i 2/13)

STRUČNA IZRADA: Tajništvo

PREDLAGATELJ: Župan

DONOSITELJ: Županijska skupština

IZVJESTITELJ: Župan Zlatko Ževrnja, dipl. oec.

S poštovanjem,

Ž U P A N

Zlatko Ževrnja, dipl. oec.

**IZVJEŠĆE O RADU
ŽUPANA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
ZA RAZDOBLJE LIPANJ – PROSINAC 2013.**

PRVI DIO:

**OSVRT ŽUPANA NA RAD IZVRŠNE VLASTI SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE
U RAZDOBLJU LIPANJ-PROSINAC 2013. GODINE**

DRUGI DIO:

IZVJEŠĆA O RADU UPRAVNIH ODJELA SDŽ

Prilog 1. - **Gospodarstvo, razvitak i EU integracije**

Prilog 2. - **Pomorstvo i turizam**

Prilog 3. - **Graditeljstvo, komunalni poslovi, infrastruktura i zaštita okoliša**

Prilog 4. - **Prostorno uređenje**

Prilog 5. - **Zdravstvo i socijalna skrb**

Prilog 6. - **Prosvjeta, kultura i šport**

Prilog 7. – **Proračun i financije**

U V O D

Nakon provedenih lokalnih izbora 19. svibnja 2013. godine, te drugog kruga glasovanja 2. lipnja 2013., Županijsko izborno povjerenstvo Splitsko-dalmatinske županije utvrdilo je i objavilo konačne rezultate izbora 6. lipnja 2013. na kojima su izabrani: Zlatko Ževrnja za župana, te Luka Brčić i Ante Šošić za njegove zamjenike.

Novoizabrani župan Zlatko Ževrnja je dana 7. lipnja 2013. stupio na dužnost i izvršio primopredaju izvršnih ovlasti sa dotadašnjim županom Antom Sanaderom.

Člankom 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13 – pročišćeni tekst), propisano je da župan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama Statuta.

Nadležnosti, ovlasti i dužnosti župana uređeni su Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 19/13 – dalje u tekstu: Zakon), te sukladno članku 42. i 48. Zakona župan:

- obavlja izvršne poslove u Županiji,
- zastupa Županiju,
- odgovara središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Županije,
- obavlja poslove utvrđene Statutom Županije u skladu sa Zakonom,
- u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Županije ima pravo obustaviti od primjene opći akt predstavničkog tijela ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis,
- priprema prijedlog općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela,
- usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice područne (regionalne) samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
- upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice područne (regionalne) samouprave kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa Zakonom i Statutom,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina jedinice područne (regionalne) samouprave i raspolaganju ostalom imovinom u skladu sa Zakonom, statutom jedinice i posebnim propisima,
- imenuje i razrješuje predstavnike jedinice područne (regionalne) samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom.

Temeljem članka 32. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10 i 2/13) u obavljanju izvršne vlasti župan:

- priprema prijedloge općih i drugih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje akata Županijske skupštine,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Županije i raspolaganju ostalom imovinom u skladu s zakonom, Statutom Županije i posebnim propisima. Župan može odlučivati o visini pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, odnosno raspolaganju ostalom imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, župan može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu

- Županije i provedeno u skladu sa zakonom,
- imenuje i razrješuje predstavnike Županije u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba iz članka 20. alineja 16. ovog Statuta, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno. Odluku o imenovanju i razrješenju župan je dužan dostaviti Županijskoj skupštini u roku od 8 dana od donošenja i objaviti u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“,
 - usmjerava djelovanje upravnih tijela i nadzire njihov rad,
 - dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu, a po zahtjevu Županijske skupštine i češće,
 - daje mišljenje Županijskoj skupštini o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
 - obavlja i druge poslove određene zakonom i odlukom Županijske skupštine,
 - obavlja i druge poslove koje mu povjeri Županijska skupština.

METODOLOGIJA RADA ŽUPANA

U „kabinetu“ župana svakodnevno se održavaju Kolegiji najužeg tima suradnika. U odsutnosti župana vode ih zamjenici župana.

Zajednički Kolegij pročelnika sa županom i zamjenicima župana, pored dnevnih konzultacija, održavaju se po potrebi, a najmanje jednom mjesečno.

Župan i zamjenici župana dnevno održavaju sastanke s radnim i savjetodavnim tijelima radi planiranja i realizacije strateških projekata, praćenja stanja, izvršavanja propisa i ostvarivanja utvrđene politike, proučavanja i razmatranja određenih pitanja, pripreme, razmatranja i podnošenja prijedloga akata i drugih prijedloga, usklađivanja djelovanja pojedinih tijela Splitsko-dalmatinske županije te obavljanja drugih poslova iz djelokruga rada i nadležnosti župana.

U ovom polugodišnjem razdoblju izvršna vlast osigurala je pripremu materijala, prethodno razmatranje od strane brojnih stručnih i radnih tijela, obrazloženja i zakonsku podlogu za donošenje akata u formi koja jamči stručnu utemeljenost i zakonitost donesenih odluka.

Izvršna vlast je u izvještajnom razdoblju uputila ukupno 38 prijedloga odluka, 30 programa, 2 plana, 21 izvješće, 52 zaključka prema Županijskoj skupštini, a sam župan je iz svoje nadležnosti donio ukupno 131 odluku, 6 programa, 13 rješenja i 90 zaključaka.

U svezi pitanja u nadležnosti županijske izvršne vlasti, župan, zamjenici župana i pročelnici redovito održavaju sastanke i konzultacije s predstavnicima jedinica lokalne samouprave, zainteresiranim domaćim i stranim ulagačima, korisnicima Županijskog proračuna, ravnateljima ustanova kojih je Županija osnivač kao i s upravama tvrtki kojih je Županija vlasnik odnosno suvlasnik. Isto tako župan je održao niz sastanaka i konzultacija u resornim državnim ministarstvima.

OSVRT

Već prije ekonomsko-financijske krize procesi globalizacije su kroz integraciju, slabljenje nacionalnih granica te veću konkurenciju na globalnom tržištu sve više fokus usmjeravali na konkurentnost lokalnih sredina. Najvažniji čimbenici konkurentnosti na lokalnim razinama postaju sve važniji u privlačenju investicija u nekoj zemlji. Lokalne sredine koje dokažu investitorima da su kreirale sustav podrške koji omogućava brzu, sigurnu i primjerenu realizaciju investicijskog pothvata znatno se brže razvijaju.

Stoga su glavne odrednice:

- strateški prikaz lokalnom-ekonomskom razvoju,
- organizacijski kapacitet za pružanje podrške gospodarstvu,

- uključenost gospodarstva u rad lokalne područne samouprave (gospodarski savjet),
- efikasan sustav izdavanja dozvola za građenje,
- dostupnost informacija i baza podataka relevantnih za poslovanje,
- primjena marketinga u cilju promocije investicija,
- financijska stabilnost,
- razvoj ljudskih resursa,
- poticanje privatno-javnih partnerstva,
- primjerena infrastruktura,
- stimulaturna politika lokalnih poreza i poticaja,
- primjena informacijskih tehnologija.

Okosnica županijskog razvoja je razvoj gospodarstva preciznije razvoj malog i srednjeg poduzetništva, turizma, poljoprivrede, lovstva, ribarstva i ruralnih prostora, lučke infrastrukture i kapitalne komunalne infrastrukture.

Preduvjet ovog razvoja su nedavno usvojene izmjene i dopune Prostornog plana Splitsko-dalmatinske županije iz kojeg su vidljivi pravci razvoja usuglašeni s prijedlozima gradova i općina.

Naglasak je na ravnomjernom razvoju svih krajeva Županije od otoka i priobalja do zaobalja i zagore.

Predviđa se i na tome ćemo ustrajati: brže prometno povezivanje otoka s kopnom i sufinanciranje prijevoza putnika u zaobalnom dijelu Županije, izgradnja infrastrukture u gospodarskim zonama te energetski razvitak naročito u području obnovljivih izvora energije, te jačanje tehnološkog razvoja i inovacija prije svega razvoja Tehnološkog parka kroz koji planiramo zadržati mlade stručnjake s naših Sveučilišta.

Isto tako radit ćemo na Programu održivog prometa, programa izgradnje, opremanja i uređenja luka.

Županija će nastaviti sudjelovanje u nekoliko kapitalnih projekata kao što su „Solution“ i „Altenergy“ – projekti za korištenje obnovljivih izvora energije, potom „Intermodal“ – projekt koji se bavi problematikom organizacije održivog sustava lokalnog prijevoza te projekt nadvodnjavanja Imotsko – Bekijskog polja. Dva su projekta koji su u tijeku realizacije, „Slid“ – za pomoć invalidnim osobama i „Medpaths“ za revitalizacije Zagore.

Važno je spomenuti niz projekata koje imamo sa susjednim općinama i županijama iz BiH, od razvoja ekološke poljoprivrede, preko graničnog eko-etno turizma, brendiranje pršuta i sira, regionalnog parka Dinara, razvoja ruralnog turizma u Dalmatinskom zaleđu te izgradnji mreže hodočasničkih putova i promociji zajedničke kulturne baštine

Nastavit ćemo inzistirati kod nadležnih državnih institucija na ostvarenju nekih od infrastrukturnih projekata, kao brza cesta Trogir – Split – Omiš, brza cesta Dugopolje – Sinj, most Čiovo – kopno, Jelsa-Sućuraj, brza cesta Zagvozd – Imotski (granični prijelaz RH) , itd. U tom smislu nedavno smo imali sastanak s vodstvom Hrvatskih cesta te ćemo uskoro imati opširnije informacije.

Neriješeno pitanje je svakako predugo „tapkanje u mjestu“ s projektom cjelovitog održivog gospodarenja otpadom, preciznije izgradnjom Centra gospodarenja otpadom u Lećevici. Činjenica da ni jedna Županija u RH nije do sada uspjela započeti izgradnju takvih centara ukazuje na to da nije sva krivnja isključivo na županijama ili tvrtkama čiji posao je bio pripremiti potrebnu dokumentaciju i obaviti druge pripremne radnje na konačno cjelovito rješenje održivog gospodarenja otpadom. Česta izmjena ili nedorečenost Zakona, Strategije i Planova gospodarenja otpadom su svakako jedan od razloga takvog stanja. Ni sadašnji koncept odvajanja otpada na licu mjesta, te izgradnja reciklažnih dvorišta, kompostana, pretovarnih stanica, u sanaciju postojećih odlaganja do 2018. godine, te ostvarenje drugih potrebnih preduvjeta nije najbolje rješenje u pravcu konačnog ostvarenja cjelovitog i

održivog gospodarenja otpadom. S obzirom na složenost ovog problema obavljen je i radni sastanak s gradonačelnikom Grada Splita Ivom Baldasarom, a uskoro i s ministrom zaštite okoliša i prirode Mihaelom Zmajlovićem te v.d. direktorom Fonda za zaštitu okoliša Svenom Müllerom.

PROTOKOLARNA DOGAĐANJA

Od protokolarnih primanja izdvajamo slijedeća: posjet veleposlanika Kraljevine Danske Bo Erica Webera, veleposlanika Sjedinjenih Američkih Država Kennetha Mertena, veleposlanika Republike Srbije Stanimira Vukičevića, veleposlanicu Makedonije Danielu Karagjozovsku, Veleposlanika Ujedinjenog kraljevstva Velike Britanije i Sjeverne Irske Davida Slinna, Muftije dr. Aziz ef. Hasanovića, predsjednika Mešihata Islamske zajednice u Hrvatskoj. Također upriličeno je tradicionalno primanje za članove Viteškog alkarskog društva Sinj, kao i božićni prijemi za novinarke i novinare koji prate rad Županije, najbolje sportašice i sportaše, te predstavnike udruga proizašlih iz Domovinskog rata.

Župan se sastao poljskim stručnjacima koji su uz pomoć sredstava EU vodili projekte izgradnje različitih postrojenja zbrinjavanja otpada i zaštite voda u više poljskih gradova.

Na inicijativu župana održan je sastanak koordinacije župana i predstavnika regionalnih koordinatora Županija Jadranske Hrvatske. Sastanku su nazočili župani i predstavnici: Splitsko-dalmatinske županije, Dubrovačko-neretvanske županije, Istarske županije, Primorsko-goranske županije, Ličko-senjske županije, Šibensko-kninske županije i Zadarske županije. Dogovoreno je buduće jačanje suradnje ovih sedam županija radi kandidiranja zajedničkih projekata koji bi se financirali sredstvima Europske unije.

Održan je sastanak sa ministrom turizma Darkom Lorencinom i njegovim suradnicima te predstavnicima turističkog gospodarstva županije. Župan je ministru predstavio aktualnosti u razvoju turističkog sektora u Splitsko-dalmatinskoj županiji, s naglaskom na strateške turističke projekte te županijske manifestacije. Posebno je istaknuo projekte eko-etno sela na Hvaru, turističke valorizacije Dalmatinske zagore, tematskih staza, aquaparka u Dugopolju, razvoja medicinskog turizma na Braču i potrebe izgradnje kongresnog centra u Splitu.

Župan je održao radni sastanak na temu "Funkcioniranje žurnih službi na području Splitsko-dalmatinske županije u ljetnoj sezoni 2013." Na sastanku su predstavnici svih žurnih službi govorili o aktivnostima za koje su poduzete i koje se poduzimaju kako bi turistička sezona koja je u tijeku bila što sigurnija kako za domicilno stanovništvo tako i za turiste koji odmor provode na području naše Županije.

Župan je aktivno sudjelovao u nizu događanja koji potiču gospodarski razvoj Županije. Od toga izdvajamo neke. Zajedno sa županom Šibensko-kninske županije Goranom Paukom u nazočnosti načelnika Općine Ružić Josipa Sučića, u Čavoglavama je otvorio rekonstruiranu lokalnu cestu LC 65057, dionicu Čavoglave – Crivac.

Zajedno sa ministrom poljoprivrede Tihomirom Jakovinom, župan i predsjednik uprave "Sardine" d.d., Mislav Bezmalinović su u Postirama otvorili moderni pogon jedne od najuspješnijih tvornica za prerađivanje ribe u ovom dijelu Europe. Model je to izvrsne suradnje lokalne samouprave, grada i županije, državnih institucija i financijskog sektora s privatnim poduzetnicima kao paradigmu novih odnosa u vremenu ispred nas. Županija je preko Odjela za pomorstvo i turizam i drugih županijskih tijela u ovom projektu sudjelovala s otprilike 3,5 milijuna kuna.

Uz ministra znanosti, obrazovanja i sporta župan je otvorio novu Zdravstvenu školu u Splitu.

Župan je sa zamjenikom Antom Šošićem i trogirskim gradonačelnikom Antom Stipčićem posjetio Brodotrogir. Ovo je prvi službeni posjet nakon privatizacije tog škvera, a dočekali su ih novi vlasnici, Danko i Nenad Končar i član Uprave Mateo Tramontana koji su ih upoznali s aktivnostima vezanim uz provođenje Programa restrukturiranja kao i razvojnim planovima. Program restrukturiranja

provodi se predviđenom dinamikom, a u tijeku su pripremni radovi za početak gradnje marine, parkinga i hale za antikorozivnu zaštitu, a uskoro bi se trebali početi rezati limovi za chemical tanker koji se gradi za vlastitu brodarsku kompaniju, Trogir Maritime.

Sa suradnicima se sastao sa zastupnicima Europskog parlamenta Andrejom Plenkovićem i Davorom Ivom Stierom, te im predstavio najvažnije razvojne projekte koji se tiču kapitalne infrastrukture.

Sudjelovao je na konferenciji „Mogućnosti investiranja u Splitsko-dalmatinsku županiju“, koja je održana s ciljem predstavljanja gospodarskih potencijala i prednosti ulaganja u našu Županiju. Uz gospodarstvenike iz Europe (Italije, Francuske, Švicarske, Poljske) i susjedne BiH, konferencija je privukla i potencijalne investitore iz SAD-a, Kanade, Južne Afrike, Bolivije, Čilea, Argentine, Kine, Sirije. Župan Zlatko Ževrnja ponudio je prisutnima sve oblike stručne pomoći od strane Županije, kao i potpore i mjere za jačanje poduzetništva koje Županija provodi, te otvorenu suradnju sa svim institucijama.

S predsjednikom RH Ivom Josipovićem nazočio je otvaranju Vjetro-parka ‘Voštane-Kamensko’. Riječ o trenutno najvećem ulaganju u vjetro-parkove na području Hrvatske. Investicija je vrijedna preko 60 milijuna eura.

Otvoren je i pogon za proizvodnju sira ‘Eko-sir Puđa’ d.o.o.

Održan je i vrlo važan sastanak sa predstavnicima Sveučilišta u Splitu. Iako nema zakonsku obvezu, Županija je prepoznala važnost istih, pa je tako financijski poduprla programe i projekte Sveučilišta. Tako je za Sveučilišnu knjižnicu izdvojeno 100.000, 00 kuna, za Ured za transfer tehnologija 200.000, 00 kn. Također se sufinanciraju važni znanstveni simpoziji, okrugli stolovi, za koje se izdvajaju sredstva preko Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu i šport.

Župan je nazočio svečanim sjednicama općinskih i gradski vijeća povodom dana općine odnosno gradova Hrvace, Otoka, Vrgorca, Vrlike, Trilja, te je obišao Imotski, Primorski Dolac, Sinj, Solin, Podstranu, Pučišća i Nerežišća.

PROVEDBA ZAKONA O PRAVU NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Informacija je svaki podatak koji posjeduje tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis).

Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13) uređuje pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti, propisuju se načela prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, ograničenja prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, djelokrug, način rada i uvjeti za imenovanje i razrješenje Povjerenika za informiranje te inspekcijski nadzor nad provedbom ovoga Zakona.

Zakon propisuje i prekršajne odredbe koje uključuju visoke novčane kazne pravnim i fizičkim osobama za nepružanje ili skrivanje informacije.

U prošloj godini Službenik za informiranje Splitsko-dalmatinske županije zaprimio je ukupno 31 zahtjev, od kojih ni jedan nije bio odbijen ili proslijeđen drugom nadležnom tijelu. Zaprimljeno je i 6 zahtjeva za dopunu odnosno ispravku informacije. Agencija za zaštitu osobnih podataka (AZOP), koja je tada bila nadležna kao prvostupanjsko tijelo (po novom zakonu sada je to Povjerenica za pravo na pristup informacijama) zaprimila je 4 žalbe građana, od kojih su sve četiri odbijene, odnosno AZOP je donijela Rješenje o obustavljanju.

Sukladno obvezama utvrđenim člankom 20. Zakona o pravu na pristup informacijama na web stranicama Županije objavljeno je ukupno 61 informacija (natječaja, javnih poziva i obavijesti za građane (sve pod zaporkom Natječaji-početna stranica). Ostali akti važni za građane, a vezani uz rad Županije, njenih upravnih tijela i službi, te Županijske skupštine objavljeni su u „Službenim glasnicima Splitsko-dalmatinske županije“, u pisanom obliku, kao i na naslovnici web stranice Županije.

JAVNOST I UČINKOVITOST RADA ŽUPANIJSKE JAVNE UPRAVE

Sustav kvalitete

Kroz Sustav kvalitete kojim Splitsko-dalmatinska županija upravlja sukladno normi ISO 9001:2008, trajno se radi na poboljšavanju usluga koje Županija pruža vanjskim subjektima i proračunskim korisnicima. Splitsko-dalmatinska županija je jedna od 6 županija u državi koje posjeduju certifikat.

Srž sustava kvalitete je zadovoljstva korisnika, kao i analiza poslovanja, te donošenje preporuka i mjera za poboljšanja rada.

Zadovoljstvu korisnika se pridaje velika važnost tako da se analiziraju rezultati WEB ankete zadovoljstva korisnika. Kutije povjerenja-smještene u prizemlju zgrade, te objedinjavanjem i razmatranjem svih komunikacija sa vanjskim subjektima.

Analiza poslovanja se provodi putem unutarnjih provjera (internih audita) upravnih odjela, putem prijava odstupanja/nesukladnosti ili prepoznavanjem rizika. Na osnovi analize poslovanja donose se mjere i zaduženja za otklanjanje nedostataka i provođenje unaprijeđenja.

Županija je i ove godine uspješno prošla nadzornu provjeru usklađenosti funkcioniranja sa zahtjevima norme, od strane certifikacijske kuće Bureau Veritas, te je pohvaljena za primjenu naprednog elektroničkog poslovanja kod ažuriranja i dostupnosti svim djelatnicima dokumentacije sustava kvalitete.

Korištenje i upravljanje elektroničkom dokumentacijom

Nastavljen je razvoj i širenje uporabe Sustava za elektroničko upravljanje dokumentacijom, tako da se sve više poslovnih procesa odvija potpuno elektronički i bez uporabe papira. Sustav se temelji na skeniranju svih ulaznih dokumenata, te na korištenju digitalnog potpisivanja i potpuno elektroničkog kolanja dokumenata.

Ovakvim sustavom su ostvarene višestruke koristi; ažurno se izgrađuje digitalni arhiv, svi dokumenti su trenutno pretraživi i dostupni, tako da osim što stvara uštede, navedeno doprinosi i efikasnosti rada djelatnika i sustava u cjelini. Novi kvalitet je u tome što je sve veći broj djelatnika upravnih odjela uključeno u direktno korištenje sustava, pa se smanjuje potreba napuštanja radnog mjesta i fizičkog kolanja dokumentacije.

Također omogućava novi kvalitet u radu i neke nove usluge građanstvu i ostalim vanjskim subjektima, poput web servisa za građane za uvid u postupak izdavanja dokumenata prostornog uređenja i građenja- eUVID.

Uštede i korištenje programa otvorenog koda

U skladu s preporukom Vlade Republike Hrvatske od 2006., te sve zastupljenijim trendom u javnoj upravi u svijetu, i naša Županija prelazi i sve više koristi programe otvorenog koda. Osim što se na takav način ostvaruju znatne uštede jer nije potrebno plaćati skupe licence za korištenje aplikacija, dokumenti i rješenja su više otvoreni građanima koji onda ne moraju investirati u komercijalne aplikacije da bi mogle čitati i koristiti dokumente koje proizvedemo mi kao javna uprava. Obzirom da koristimo više sustava otvorenog koda: Linux operativne sustave na serverima i korisničkim računalima, Liferay – intranet portal, Alfresco – sustav za upravljanje dokumentima, OpenOffice – uredski paket koji mijenja MicrosoftOffice, smo među vodećim jedinicama lokalne samouprave u primjeni i korištenju ovakvih sustava.

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, RAZVITAK I EUROPSKE INTEGRACIJE

UVODNI DIO

U ovom Izvješću obuhvaćene su važnije aktivnosti iz nadležnosti Upravnog odjela za gospodarstvo, razvitak i europske integracije (u daljnjem tekstu UO) u razdoblju od 01. srpanja do 31. prosinca 2013. godini, koje se temelje na provedbi programa poticanja obrta, malog i srednjeg poduzetništva, poljoprivrede i agroturizma, te ostali poslovi iz nadležnosti UO. U navedenom periodu UO je radio na slijedećim poslovima:

- kreditiranju malih i srednjih poduzetnika;
- poticanju gradnje poduzetničke infrastrukture;
- kreditiranju poljoprivrednih obiteljskih gospodarstava i agroturizma;
- programa navodnjavanja u SDŽ;
- kamenarstvu i eksploataciji mineralnih sirovina;
- organizaciji županijskog linijskog prijevoza putnika na području SDŽ;
- programu sustavnog gospodarenja energijom;
- realizaciji odobrenih i pripremi novih programa za EU programe.

1. PROGRAM POTICANJA MALOG I SREDNJEG PODUZETNIŠTVA

U 2013. godini nastavljeno je operativno provođenje Programa poticanja malog i srednjeg poduzetništva, koje je rezultiralo objavom Natječaja o uvjetima kreditiranja s naglaskom na proizvodne djelatnosti.

U razdoblju srpanj – prosinac 2013. godine održane su dvije sjednice Povjerenstva za odabir poduzetničkih projekata te je zaprimljeno i obrađeno 32 nova zahtjeva za kredit ukupne vrijednosti 75.785.961,00 kuna kreditnih sredstava.

U poslovnim bankama kroz 2013. godinu realizirano je 35 poduzetnička projekta s ukupno 69.424.396,00 kuna kreditnih sredstava. Od početka provedbe projekata (2009. godina) realizirano je 126 poduzetnički projekt sa 246.499.423,72 kuna kreditnih sredstava.

Nadalje, Županija je kroz program *Poduzetništvo žena* u iznosu od 90.197,98 kuna sufinancirala trinaest projekata žena poduzetnica koji su uključivali opremanje poslovnog prostora, marketinšku pripremu proizvoda, edukaciju, uvođenje i stjecanje normi, a sve s ciljem jačanja potencijala žena u poduzetništvu te poticanje samozapošljavanja žena u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

UO pruža informacije te savjete poduzetnicima zainteresiranima za potpore i pomoći u Projektima HBOR-a, kao i drugih ministarstava, te u suradnji sa Ministarstvom poduzetništva i obrta priprema novi Program kreditiranja malog i srednjeg poduzetništva.

2. PROGRAM POTICANJA RAZVOJA PODUZETNIČKIH ZONA

Tijekom 2013. godine održana su četiri sjednice Povjerenstva za odabir programa poduzetničkih zona u Splitsko-dalmatinskoj županiji. Na prvoj sjednici koja je održana 13. svibnja pozitivno riješeno 10 zahtjeva u ukupnom iznosu od 1.870.000,00 kuna ili u prosjeku 187.000,00 kuna. U razdoblju srpanj-prosinac 2013. godine održane su tri sjednice povjerenstva na kojima je pozitivno riješeno 9 zahtjeva u iznosu od 3.710.000,00 kuna.

Unatoč ograničenim sredstvima u proteklom razdoblju nastavljeni su radovi u zonama Kukuzovac u Sinju, Vrpolje-Balun u Nerežišćima, Zadvarju, Vukove stine u Hrvacama, Priske 1 u Muću, Podi zapad u Dugopolju i dr. Posebno bi izdvojili završetak radova na komunalnom opremanju zone Bristovača-Trištenica u Primorskom Docu i radova u zoni Ratac u Postirama. Radovi na komunalnom

opremanju zone Vinjani Gornji u Imotskom su odrađeni kvalitetno i u završnoj su fazi, a otvaranje se očekuje tijekom 2014. Isto tako treba napomenuti da je u tijeku izrada projektne dokumentacije komunalne infrastrukture za izgradnju mješovite turističko-poslovne zone "Lokvičići" u Općini Lokvičići.

3. FOND ZA RAZVITAK POLJOPRIVREDE I AGROTURIZMA SDŽ

Na temelju Odluke o osnivanju proračunskog fonda "Fonda za razvitak poljoprivrede i agroturizma Splitsko-dalmatinske županije" ("Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije" broj 11/03.) te prihvaćanjem Pravilnika o uvjetima i načinu korištenja sredstava za kreditiranje razvitka i obnove poljoprivrede ("Narodne novine" broj 85/01, 7/02, 147/02, 140/03,108/04 o 64/06) utemeljena je "posebna kreditna linija" kojom se omogućilo kreditiranje poljoprivredne proizvodnje u zagori, priobalju i otocima. Korisnici kreditnih sredstava su obiteljska poljoprivredna gospodarstva, obrtnici i trgovačka društva iz djelatnosti poljoprivrede i agroturizma.

Dio sredstava namijenjenih kreditiranju poljoprivredne proizvodnje i agroturizma u Županiji nastavio se i u 2013. godini osiguranjem sredstava u iznosu od 4.871.264,32 kuna i raspisivanjem natječaja za kreditiranje poljoprivrede. Na objavljene natječaje u 2013. godini pristiglo je 6 zahtjeva u ukupnom iznosu od 2.447.214,45 kuna, a temeljem provjere prihvatljivosti Povjerenstvo je odobrilo 5 zahtjeva, a 1 zahtjev je odbijen.

4. PROGRAM SUFINANCIRANJA PREMIJA OSIGURANJA U POLJOPRIVREDI

Program sufinanciranja premije police osiguranja provodi se od 2006. godine i u poljoprivredi ima sve veći broj korisnika, jer nastale štete od elementarnih nepogoda postojećim zakonskim odredbama se ne obeštećuje u cijelosti. Sukladno Programu i Pravilniku sufinanciranja premije osiguranja u poljoprivredi Splitsko-dalmatinske županije sudjeluje u visini do 25%-tnog iznosa od uplaćene premije osiguranja.

Na raspisani natječaj od 01-31 listopada 2013. godine je pristiglo 98 zahtjeva za subvenciju police osiguranja od čega je 96 zahtjeva poljoprivrednih proizvođača ispunilo uvjete dok dva poljoprivredna gospodarstva zbog dugova prema Županiji po osnovi kreditiranja nisu ispunili uvjete sufinanciranja premije osiguranja njihove poljoprivredne proizvodnje.

Pristiglim policama osigurano je ukupno 176,42 ha poljoprivrednih površina od čega je 75ha zasijano žitaricama, 18,71ha zasađeno vinovom lozom, 6,35ha maslinam, 36,56ha voćnjacima, 26,8ha povrćem te 13ha ostalim kulturama.

5. PROGRAM UREĐENJA POLJOPRIVREDNIH POLJSKIH PUTOVA

Program uređenja poljskih putova je nastavak „Programa uređenja postojećih zapuštenih poljskih putova na otocima i priobalju“, a provodi se od 2006. godine.

Na objavljeni poziv u 2013. godini gradovima i općinama za bespovratna sredstva iz Programa sufinanciranja uređenja postojećih zapuštenih poljskih putova u zagori, priobalju i otocima pristigao je 32 zahtjev koji su sufinancirani sa 1.750.000,00 kuna.

6. PROGRAM NAVODNJAVANJA U POLJOPRIVREDI SDŽ

Po osnovi izrađenog Plana navodnjavanja Splitsko-dalmatinske županije u 2013. godini provedene su sljedeće aktivnosti:

- Najznačajniji je **Sustav navodnjavanja Kaštela – Trogir – Seget**, koji je jedan od četiri pilot projekta koji se financiraju izravno od strane Ministarstva. Ovaj Projekt je pred ishodenjem svih lokacijskih dozvola nakon čega će se završiti Glavni projekt I faze.

- **Sustav navodnjavanja Dol - Postira (o. Brač)** - Osnovna ideja je u prikupljanju vode tijekom godine kada je ima u suvišku u akumulacije i ispuštanje u sustav, kada je potrebna poljoprivrednicima. U 2013. godini završena je izrada idejnog rješenja akumulacije Brač I, te je potrebno još napraviti reviziju kompletne dokumentacije.
- U 2013. godini su nastavljeni i završeni radovi na Projektom zadatku za izradu projektne i studijske dokumentacije sustava **melioracijskog uređenja Sinjskog polja** na inicijativu Splitsko-dalmatinske županije. Projekt provode Hrvatske vode, a revizija istog treba biti izvršena u prvom kvartalu 2014. godine.

U 2013. godini sklopljen je Ugovor o izradi projektne dokumentacije sustava navodnjavanja Bunina u Vrgoračkom polju. Programi se provode uz sufinanciranje Ministarstva regionalnog razvoja, šumarstva i vodnog gospodarstva preko Hrvatskih voda.

7. OSTALE AKTIVNOSTI ODSJEKA ZA POLJOPRIVREDU, ŠUMARSTVO I LOVSTVO

U 2013. godini Pododsjek za poljoprivredu, šumarstvo i lovstvo nastavio je sa aktivnostima kojima posebno želi potaknuti brži i kvalitetniji razvitak poljoprivrede kroz različite oblike potpore:

- **Organiziranjem zajedničkih nastupa na domaćim sajamskim priredbama** pomaže se prezentacija poljoprivrednih proizvoda unutar našeg tržišta, a posebno pokušaji izlaska na svjetska tržišta. U drugom djelu 2013. godine Županija je financirala zakup izložbenih prostora na Sajmu Split –SASO te organizaciju odlaska privrednika sa područja županije na „Sajam Županija“ u Zagrebu, kao i sudjelovanje u sufinanciranju održavanja Europskog prvenstva mladih florista u Splitu.
- **Djelatnost Javne poljoprivredno savjetodavne službe (HZPSS) kao i Hrvatske poljoprivredne agencije (Hrvatskog stočarskog centra)** smatra se posebno vrijednim za poljoprivredu Županije. Pored toga njihovi djelatnici su izravno uključeni u provođenje programa kreditiranja u poljoprivredi, sudjelovanje u edukativnim radionicama, izložbama (**Brač, Split-pčelari**) poljoprivrednih proizvoda, pripremi poljoprivrednih proizvođača za razna natjecanja i ocjenjivanja njihovih proizvoda u cilju podizanja kvalitete poljoprivrednog proizvoda.
- **Sufinanciranje programa primijenjenih istraživanja u poljoprivredi.** Ciljevi programa su primjena dostignutih znanstvenih znanja u poljoprivrednoj proizvodnji radi lakše prilagodbe novim otežanim uvjetima gospodarenja. Na natječaj objavljen 19.08.-18.09.2013. godine za znanstveno istraživačke projekte u poljoprivredi pristiglo je 12 zahtjeva za dvogodišnja znanstvena istraživanja od kojih je Povjerenstvo odobrilo 11 u ukupnom iznosu sredstava od 276.750,00 kuna. Odobreni projekti obuhvaćaju istraživanja iz domene: vinogradarstvo, maslinarstvo, maslinovo ulje, voćarstvo, stočarstvo, ribarstvo, aromatično bilje i zaštita bilja.
- **„Edukacija u poljoprivredi“** ima za cilj ponuditi poljoprivrednicima mogućnost edukacije u pojedinim specifičnim znanjima. U 2013. godini izvršene su edukacije poljoprivrednih proizvođača za zanimanje pčelar sa područja grada Splita, kao i maslinara s otoka Brača za zanimanje maslinar i uljar.
- **sufinanciranje rada udruga poljoprivrednih proizvođača.** Pristiglo je 24 zahtjeva za sufinanciranjem rada udruga poljoprivrednih proizvođača s područja Županije (vinari, maslinari, ovčari, pčelari, mljekari, povrćari, voćari) i realizirano je svih 24 zahtjev u iznosu od 196.000,00 kuna.

U 2013. godini su pripremljeni novi programi odnosno Aktivnosti koje će se provoditi u periodu 2014-2016. godina i to:

- Program potpore okrupnjavanja poljoprivrednog posjeda i uređenje poljoprivrednog zemljišta na području SDŽ-e za razdoblje 2014.-2016.,
- Program potpore posebnih mjera pomoći za sektor stočarstva u SDŽ za razdoblje 2014.-2016.,

- Program potpore primjene stajskog gnojiva i provedbe nitratne direktive na području SDŽ-e za razdoblje 2014.-2016.,
- Program potpore legalizacije objekata namijenjenih obavljanju isključivo poljoprivredne djelatnosti na području SDŽ-e,
- Program potpore za izradu prijavne dokumentacije za natječaje akreditiranih tijela RH za korištenje sredstava EAFRD fonda korištenjem usluga konzultanata za subjekte na području SDŽ-e.

8. PODODSJEK ZA RIBARSTVO I RURALNI RAZVOJ

Razvoj gospodarske infrastrukture - Splitsko-dalmatinska županija, Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Grad Komiža i Lučka uprava Split su 25. rujna 2012. godine sklopili Sporazum o zajedničkom financiranju izgradnje ribarske luke u Komiži - I faza broj:7-POM-S/2012. ukupne vrijednosti 41.628.270,58 kn. Splitsko-dalmatinska županija u Projektu sudjeluje s ukupno 2.710.000,00 raspoređenih u tri godine (2012.-2014.). Objavljen natječaj od strane LU Split poništen je sredinom mjeseca lipnja 2013. Trenutno je u tijeku od strane nadležnog ministarstva, odnosno angažiranih konzultanata (JASPERS - Zajednička pomoć za podršku projektima u europskim regijama) procjena isplativosti ulaganja.

Sufinancirani su projekti od zajedničkog interesa kao što je Međunarodno kvalifikacijsko natjecanje u *Big Game* ribolovu (IGFA OFF SHORE CHALLENGE 2013.) sa 240 sudionika i 60 natjecateljskih plovila, akcije čišćenja podmorja, terensko obrazovanje ribarskog kadra, edukativna radionica od strane ribarske zadruge u ukupnom iznosu od 44.000,00 kuna.

Program razvoja konkurentnosti i kvalitete poljoprivredne proizvodnje - Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije je 2011. godine donijela Program razvoja konkurentnosti i kvalitete poljoprivredne proizvodnje u Splitsko dalmatinskoj županiji, za čije mjere je ukupno isplaćeno 305.664,98 kuna. Odobreno je 59 projekata (izrada projektne dokumentacije, izgradnja infrastrukture, ekološka proizvodnja, marketinška priprema i promidžba, LAG-ovi, osnivanje zadruga) čija ukupna vrijednost iznosi 664.759,24 kune.

Program razvoja ribarstva - temeljem Programa izvršeno je sufinanciranje projekata izgradnje/rekonstrukcije iskrcajnih mjesta unutar luka otvorenih za javni promet te projekata marketinške priprema proizvoda u ribarstvu. Odobrena su dva projekta i to iskrcajno mjesto Trogir i Jelsa s udjelom sufinanciranja od strane Županije u iznosu od 187.330,00 kn. Ukupan iznos ulaganja u gore navedene luke za javni promet iznosio je 3.737.043,03 kuna.

Odobrena su četiri projekta marketinške pripreme proizvoda u ribarstvu i to za tvrtke Conex trade d.o.o., Hama d.o.o., Žuvela d.o.o. i Sardina d.o.o., a za koje je ukupan iznos ulaganja iznosio 1.540.564,27 kuna s udjelom sufinanciranja od strane Županije u iznosu od 80.000,00 kuna. Riječ je o nadogradnji gotovih projekata izgradnje novih proizvodnih pogona kroz aktivnosti promotivnih kampanja prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda, promocije na domaćem i inozemnom tržištu i izgradnje vizualnog identiteta proizvoda-brenda, dizajna etikete, ambalaže.

9. ORGANIZACIJA ŽUPANIJSKOG LINIJSKOG PRIJEVOZA PUTNIKA

UO je od 1. lipnja 2013. godine izdao 174 dozvole za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu. Nadalje, u periodu srpanj-prosinac 2013. godine UO je obavljao i sve ostale aktivnosti definirane Zakonom o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“, broj 82/13) i Pravilnikom o dozvolama za obavljanje linijskog prijevoza putnika („Narodne novine“, broj 118/05, 120/10 i 112/11).

Temeljem objavljenog javnog poziva u okviru *Programa sufinanciranja troškova prijevoza javnog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu na odobrenim linijama prijevoznika u*

zaobalnom dijelu Splitsko-dalmatinske županije i dostavljenih zahtjeva odobrena su sredstva za 22 jedinice lokalne samouprave u ukupnom iznosu od 1.288.555,67 kuna. Radi ravnomjernog razvitka Županije i udovoljavanju zahtjevima svih potencijalnih korisnika koji su iskazali interes za sufinanciranje troškova prijevoza u zaobalnom dijelu Splitsko-dalmatinske županije dio sredstava odlukom o raspodjeli dijela sredstva Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. godinu u iznosu od 411.294,52 kuna raspoređeni su gradovima: Imotski, Vrgorac i Vrlika, te općinama: Runovići, Zadvarje i Zagvozd, koji nemaju organiziran javni linijski prijevoz putnika na svom području.

10. INDUSTRIJA I ENERGETIKA

Uz redovite aktivnosti vezane za rad Skupštine u periodu srpanj-prosinac 2013. godine niz aktivnosti se odnosio na provedbene Programe iz Županijske razvojne strategije županije te na pripremi dokumentacije u svezi korištenje obnovljivih izvora energije (lokacije za vjetroelektrane i solarne fotonaponske elektrane), a za potrebe izmjene Prostornog plana Županije. Osim opisanih aktivnosti UO je osobito radio na slijedećim poslovima:

- Program korištenja obnovljivih izvora energije i energetske efikasnosti – u svibnju 2013. godine objavljen je javni poziv za podnošenje zahtjeva za bespovratna sredstva iz Programa „Poticanja ugradnje sunčevih sustava za pripremu potrošne tople vode i grijanja u kućanstvima na području Splitsko-dalmatinske županije“. U navedenom roku zaprimljen je 43 zahtjev. Povjerenstvo je pregledalo i utvrdilo valjanost 34 zahtjeva te sukladno Programu predložiti raspodjelu sredstava u iznosu od 346.554,36 kuna.
- Program poticanja izgradnje, rekonstrukcije i održavanja javne rasvjete (02. 04. 2013. godine objavljen javni poziv u trajanju od 15 dana). Na javni poziv su se javile 31 jedinice lokalne samouprave. Raspoloživa sredstva od 1.000.000,00 kuna raspodjeljena su sukladno dostavljenim programima gradova/općina. Ovim Programom predviđeno je poticanje izgradnje, rekonstrukcije i održavanja javne rasvjete u jedinicama lokalne samouprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji za 2013. godinu.
- Temeljem Program sufinanciranja brzobrodskih linija u ožujku 2013. godine je raspisan Javni poziv jedinicama lokalne samouprave. Na Javni poziv Općina Šolta je dostavila potrebnu dokumentaciju za sufinanciranje povećane učestalosti na državnim linijama. Temeljem sklopljenih ugovora između Županije i Općine Šolta, Županija je sufinancirala održavanje brzobrodске linije u iznosu od 90%.

11. PROJEKTI FINANCIRANI IZ SREDSTAVA EUROPSKE UNIJE

Temeljem provedenih prethodnih aktivnosti u okviru objavljenih natječaja UO u suradnji s partnerima sukladno ugovornoj dokumentaciji realizira slijedeće projekte:

- SOLUTION (FP7 - Concerto III) – Sustainable Oriented and Long-lasting Unique Team for Energy Self-sufficient Communities.

Do sada realizirano: u cijelosti izrađeni energetske pregledi s prijedlozima mjera za energetske učinkovitost za sve javne objekte (škole, vrtiće, domove zdravlja, kazališta); izrađena projektna dokumentacija za osnovne i srednje škole te dječji vrtić u Gradu Hvaru; sukladno projektnoj dokumentaciji provedna je obnova škola u Gradu Hvaru i Općini Jelsa, Područna škola i Dječji vrtić Svirče, a u tijeku je obnova Dječjeg vrtića u Gradu Hvaru i Gradu Stari Grad; analizirano i laboratorijski provedena istraživanja za zbrinjavanje komine; odabrana lokacija za fotonaponsku elektranu i predložena u izmjenama i dopunama PP Županije te za istu provedena mjerenja o potencijalu sunčeve dozačene energije; više objekata privatnih osoba je kandidirano i realizirano u okviru mjera energetske učinkovitosti i korištenja sunčeve energije te su temeljem provedene certifikacije podnijeti i realizirani zahtjevi za povrat sredstava u okviru projekta SOLUTION.

- U okviru IPA Adriatic Cross-border_Cooperation Programme 2007-2013 odobren je strateški projekt ALTERENERGY. Temeljni zadatak mu je definirati energetska planiranje na razini malih lokalnih zajednica/samouprava (do 10.000 stanovnika), a obuhvaća izradu energetske bilance, projekciju potrošnje, vrednovanje raspoloživih energetske resursa (obnovljivi izvori energije, energetska učinkovitost, ...) te izradu energetske planova i njihova provedba temeljem izrađenih studija izvedivosti koje će se izraditi u okviru predviđenih sredstava za odabranu lokalnu samoupravu.

Ova aktivnost u suglasju je sa Zakonom o energiji i decentralizaciji obveza lokalne/regionalne samouprave u svezi izrade energetske bilanci i slijedno energetske planova, a za područje primjene ovog Projekta na području Splitsko- dalmatinske županije odabran je Grad Vrgorac za koji je u tijeku izrada Integralnog energetske plana i studija izvedivosti s idejnim rješenjem pilot postrojenja energetske učinkovite javne rasvjete temeljene na LED rasvjeti i primjeni solarnih fotonaponskih sustava.

- U okviru IPA Adriatic Cross-border_Cooperation Programme 2007-2013 u ožujku 2011. Godine započeta je realizacija Projekta SLID - *Socijalna i radna inkluzija osoba s invaliditetom, koji ima za cilj* utvrditi postojeće zakonodavstvo vezano za osobe s invaliditetom, eventualne manjkavosti i nedosljednosti te primjere dobre prakse; utvrditi kakvo je trenutno stanje zapošljivosti osoba s invaliditetom (OSI), postoje li agencije ili ustanove koje se time bave te na koje prepreke nailaze i OSI ali i poslodavci te utvrditi pristupačnost obrazovnog sustava odnosno njegovu prilagođenost za OSI te kakve su stvarne potrebe tržišta rada i na koji način ih 'spojiti' s OSI.

Do sada je realizirano: uspostavljen sustav upravljanja projektnim aktivnostima (upravljački i znanstveni odbor); usvojen plan komunikacije i diseminacije rezultata Projekta; odrađen niz promotivnih aktivnosti Projekta (predstavljanje rezultata istraživanja, podizanje javne svijesti o potrebama OSI...); dizajnirani i proizvedeni promotivni materijali Projekta (mape, letci, majice, vrećice...); završena znanstvena istraživanja; održana dva studijska putovanja (IT- HR); Izrađene preporuke za radnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom (Provincija Ancona); razrađen DES-ov model radnog osposobljavanja OSI; instaliran lift u zgradi IV i V gimnazije; DES renovirao i opremio radni centar; realizirani pilot programi realizirani; angažiran stručnjak za OSI koji trenutno izrađuje završno izvješće Projekta koje će ujedno biti integrirane preporuke i smjernice SLID-a.

- U okviru IPA Adriatic Cross-border_Cooperation Programme 2007-2013 u listopadu je započeta realizacija projekta INTERMODAL.

Na području Splitsko-dalmatinske županije Projekt će se provoditi u zaobalnom dijelu županije. Cilj Projekta je iznalaženje najboljih modela za uspostavljanje učinkovitih lokalnih prometnih sustava u skladu s potrebama područja primjene. S Ekonomskim fakultetom u Splitu sklopljen je ugovor o izradi studije *Prometno povezivanje zaobalnog dijela Splitsko-dalmatinske županije*.

- U okviru IPA Prekogranična Programa Hrvatska-Bosna i Hercegovina u srpnju 2013. godine započeta je realizacija Projekta **Održivo korištenje vodnih zaliha u Imotsko-Bekijskom polju. Županija je vodeći partner.** Do sada je realizirano: Uspostavljen Upravni odbor projekta, Proveden natječajni proces za Dizajn projekta, Proveden natječajni proces za Agro-ekonomsku studiju, Proveden natječajni proces za IT opremu, Pokrenut natječajni proces za Stručnjake-predavače, Pokrenut natječajni proces za Marketing stručnjaka.

- U okviru poziva za strateške projekte IPA Adriatic Cross-border_Cooperation Programme 2007-2013, Županija je u suradnji s partnerima iz regije prijavila projekt zaštite od požara pod nazivom **HOLISTIK - Adriatic Holistic Wildfire Protectio (holistički sustav protupožarne zaštite)**. Osnovne značajke odobrenog Projekta su:

Trajanje Projekta: 30 mjeseci; Vrijednost Projekta: 9,35 milijuna EUR-a; Nositelj projekta: Splitsko-dalmatinska županija. U listopadu 2013. godine projekt je odobren za provedbu te se temeljem provedenih pripremnih aktivnosti sukladno usvojenom planu realizacije počinje realizirati.

PROČELNIK

Andelko Katavić, dipl. oec.

UPRAVNI ODJEL ZA POMORSTVO I TURIZAM

UVODNI DIO

U Upravnom odjelu za pomorstvo i turizam obavlja se i usklađuje obavljanje upravnih i stručnih poslova i praćenja stanja u području pomorstva i turizma, izrađuju izvješća, stručne podloge i nacrti akata iz djelokruga županijskih tijela, a u cilju razvitka pomorstva i turizma na području Županije.

Tijekom 2013. godine za razdoblje od lipnja do prosinca Upravni odjel za pomorstvo i turizam obavljao je poslove za Županijsku skupštinu, Župana, zamjenike župana kao i surađivao s drugim odjelima i uredima, ministarstvima, a naročito s Ministarstvom pomorstva, prometa i infrastrukture, Lučkom kapetanijom Split i njenim ispostavama, gradovima i općinama, Županijskim državnim odvjetništvom, općinskim državnim odvjetništvima na području Splitsko-dalmatinske županije, općinskim sudovima na području Republike Hrvatske te Područnim uredom za katastar i njegovim ispostavama.

Aktivnosti Upravnog odjela za pomorstvo i turizam odnosile su se na:

- utvrđivanje granica pomorskog dobra,
- utvrđivanje granica lučkog područja (na sjednicama Povjerenstva za granice utvrđivani su prijedlozi granica pomorskog dobra i lučkog područja a nakon izvršenih očevida na terenu te upućivani prijedlozi rješenja prema Povjerenstvu za granice pri Ministarstvu pomorstva, prometa i infrastrukture,
- izradu parcelacijskih elaborata radi evidentiranja granica pomorskog dobra
- ovjere elaborata i evidentiranje granica pomorskog dobra i lučkog područja za katastar i zemljišnik,
- provođenje postupka za dodjelu koncesija, dopune odluka o koncesijama, (priprema i održavanje sjednica Stručnog tijela za ocjenu koncesija, izrada prijedloga za Županijsku skupštinu, objava namjere o davanju koncesija u Elektroničkom Oglasniku u Narodnim novinama te na taj način su započeti postupci javnog prikupljanja ponuda za dodjele koncesija na pomorskom dobru,
- provođenje ovršnih postupaka za naplatu naknada za pomorsko dobro koju plaćaju vlasnici brodica upisani u očevidnike brodica pri Lučkoj kapetaniji Split i njenim ispostavama
- provođenje upravnih postupaka - izdavanje rješenja za naplatu naknada za pomorsko dobro koju plaćaju vlasnici brodica upisani u očevidnike brodica pri Lučkoj kapetaniji Split i njenim ispostavama
- slanje opomena koncesionarima radi naplate fiksnog i varijabilnog dijela naknade
- slanje opomena vlasnicima brodica radi naplate naknade za upotrebu pomorskog dobra (4363)
- praćenje izvršavanja odluka i ugovora o koncesijama
- naplate naknada za pomorsko dobro dodijeljeno u koncesiju od ovlaštenika koncesija (izdavanje računa za fiksni dio naknade za nove ugovore, usklađivanje evidencije s Ministarstvom financija, pokretanje ovršnih postupaka radi prisilne naplate, obračun kamata, obavještanje koncesionara o dospjelim a neizvršenim obvezama iz ugovora o dodjeli koncesije)
- provođenje 15230 upravnih postupaka – izdavanje rješenja za naplatu naknade za upotrebu pomorskog dobra koje plaćaju vlasnici brodica upisani u očevidnike brodica i očevidnike jahti koje vode Lučka kapetanija Split i njene ispostave: Trogir, Kaštela, Makarska, Hvar, Stari Grad, Jelsa, Sućuraj, Bol, Sumartin, Supetar, Milna, Vis, Komiža i Omiš (obilazak Lučke kapetanije Split i svih njenih ispostava rad i usklađivanja podataka važnih za izdavanje novih rješenja.

U ovom razdoblju donijete su odluke o dodjeli koncesija za:

- benzinsku postaje:
 - a) na dijelu k.o. Vis, predio obala, Grad Vis

- b) na dijelu k.o. Split, predio zapadna obala Grad Split
- c) na dijelu k.o. Makarska, predio obala, Grad Makarska
- d) na dijelu k.o. Hvar, predio Križna luka, Grad Hvar
- luke posebne namjene – luke nautičkog turizma:
 1. marine na dijelu k.o. Milna, predio uvala Vlaška, Općina Milna
 2. izgradnja sidrišta na dijelu k.o. Stari Grad, predio uvala Tiha, Grad Stari Grad
 3. izgradnja sidrišta na dijelu k.o. Hvar, predio uvala Vinogradišće, otok Sv. Klement, Grad Hvar
 4. izgradnja sidrišta na dijelu k.o. Milna, predio uvala Lučice (zapadni dio), Općina Milna
- luke posebne namjene – sportske luke:
 1. na dijelu k.o. Split, predio sjeveroistočni dio sportske luke Mornar, Grad Split
 2. na dijelu k.o. Split, predio jugozapadni dio sportske luke Mornar, Grad Split
 3. izgradnja na dijelu k.o. Trogir, predio istočno od Madiracina mula, Grad Trogir
 4. na dijelu k.o. Split, predio sportska lučica Split, Grad Split
- posebnu upotrebu:
 1. korištenje cijevi za dovod i odvod (ispust) tehnološke vode za mrjestilište lubina i komarči na dijelu k.o. Maslinica, Općina Šolta
 2. izgradnja i korištenje podmorskog cjevovoda radi vodoopskrbe otoka Hvara (Brač-Hvar) od plaže Zlatni Rat na Braču do vodospreme Tatinja na otoku Hvaru
 3. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici između Brela i Povlja na otoku Braču
 4. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici Mavarštica, otok Čiovo – Dražetina, otok Šolta
 5. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici Livka, otok Šolta – Milna, otok Brač
 6. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici Maslinica, otok Šolta – Kačine, otok Veli Drvenik
 7. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici Trogir – otok Čiovo
 8. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici Mali Drvenik – Vinišće
 9. korištenje podmorskog svjetlovodnog kabela položenog na dionici Veli Drvenik – Mali Drvenik
- korištenje tvorničkog kruga „Sv. Juraj“ u Kaštel Sućurcu za manipulaciju i transport rasutih tereta, Grad Kaštela
- ugostiteljsku djelatnost:
 1. na dijelu k.o. Kotišina u spilji Osejava (štekat i plaža), Grad Makarska
 2. plažni ugostiteljski objekt i štekat, predio gradska plaža, Grad Omiš
 3. plažni ugostiteljski objekt i štekat, predio gradska plaža – kod luke, Grad Omiš
- izmjena i dopuna Odluke o koncesiji za:
 1. plažu na dijelu k.o. Supetar, predio Banj, Grad Supetar
 2. plažu na dijelu k.o. Hvar, predio ispred hotela Amfora, Grad Hvar
 3. plažu na dijelu k.o. Veliko Brdo, predio zapadno od autokampa Dalmacija, Grad Makarska
 4. sidrište na dijelu k.o. Bobovišća, predio uvala Bobovišća
- odluka o prestanku koncesije za uzgoj tuna u akvatoriju otoka Kluda, Općina Marina
- ekologija mora

U skladu s Planom intervencija kod iznenadnih onečišćenja mora na području Županije, i suradnjom s Ministarstvom zaštite okoliša i prirode, sufinancira se „hladni pogon“ dviju ekoloških brodice a kojima na temelju ugovora upravlja:

- trgovačko društvo „CIAN“ d.o.o. iz Splita za čistač mora EKO C1
- trgovačko društvo „DVD Kaštel Gomilica“ d.o.o. za čistač mora ECO 13/5

- sigurnost plovidbe
(održavanje lučkih svjetala, održavanje i najam svjetleće plutače u skladu s ugovorima zaključenim s trgovačkim društvom „Plovput“ iz Splita)

- sufinanciranje/financiranje projekta općina i gradova na području Županije.

U ovom razdoblju sufinancirani su projekti lokalne samouprave (općine/gradovi) prema odlukama Župana od 25. srpnja 2013; 4. studenog 2013. i 27. prosinca 2013. u iznosu od 2.979.700,00 kn a prema dostavljenim projektima općina/gradova:

1. GRAD HVAR	80.000,00 kn
sufinanciranje šetnice i stubišta na plaži Mola	
2. GRAD KAŠTELA	280.000,00 kn
sufinanciranje izrade projektne dokumentacije uređenja plaže za invalide, sanacija i uređenje plaža-obale	
3. GRAD KOMIŽA	170.000,00 kn
sufinanciranje opločenja dijela rive Sv. Mikule	
4. GRAD STARI GRAD	100.000,00 kn
sufinanciranje kupališne zgrade Bonj	
5. GRAD TROGIR	
sufinanciranje sanacije dijela obalnog zida zapadno od mosta ispred ACI marine	335.000,00 kn
sufinanciranje sanacije obalnog zida zapadno od mosta ispred ACI marine	
6. OPĆINA BOL	140.000,00 kn
sufinanciranje radova na uređenju plaže za invalide na predjelu Benačica	
7. OPĆINA GRADAC	150.000,00 kn
sufinanciranje radova na sanaciji šetnice Bramirine-Podaca	
8. OPĆINA MILNA	50.000,00 kn
sufinanciranje rekonstrukcije dijela obale u luci	
9. OPĆINA NAREŽIŠĆA	180.000,00 kn
sufinanciranje izrade dokumentacije LNT Smrka	
10. OPĆINA OKRUG	50.000,00 kn
sufinanciranje sanacije obale sportske lučice Kava	
11. OPĆINA POSTIRA	220.000,00 kn
sufinanciranje uređenja obalnog pojasa i okoliša pristupne rampe za invalide i osobe sa smanjenom pokretljivošću na predjelu „Rot“	
12. OPĆINA PUČIŠĆA	100.000,00 kn
sufinanciranje sanacije mosta Jurja Mladinića	
13. OPĆINA SELCA	50.000,00 kn
sufinanciranje izrade glavnog projekta uređenja plaže u Sumartinu	
sufinanciranje radova na sanaciji gata u Povljima	40.000,00 kn
14. OPĆINA SUĆURAJ	
sufinanciranje sanacije i uređenja rive u portu	50.000,00 kn
sufinanciranje sanacije i uređenja Vlake	65.000,00 kn

u južnom dijelu luke Sućuraj sufinanciranje II faze sanacije mandrača porta u uvali Smrska	60.000,00 kn
15. OPĆINA SUTIVAN sufinanciranje radova na uređenju plaža	50.000,00 kn
16. OPĆINA ŠOLTA sufinanciranje radova na uređenju, izgradnji i održavanju pomorskog dobra	100.000,00 kn
17. OPĆINA TUČEPI sufinanciranje idejnih projekata: - uređenje obalnog pojasa Donji Ratac - uređenje obalnog pojasa Kamena - proširenje postojeće luke i - UPU uređenja luke	150.000,00 kn
18. GRAD VIS sufinanciranje uređenja obalne površine u luci Vis – predio Kut	132.700,00 kn
19. OPĆINA DUGI RAT sufinanciranje uređenja plaža i pera na obalnom pojasu	280.000,00 kn
20. GRAD MAKARSKA sufinanciranje radova na pomorskom dobru	77.000,00 kn
21. OPĆINA MARINA sufinanciranje radova na uređenju plaža	70.000,00 kn

U razdoblju od lipnja do prosinca 2013. za realizaciju I faze izgradnje lukobrana u Makarskoj, Lučkoj upravi Splitsko-dalmatinske županije, Županija je sufinancirala 2.000.000,00 kn u skladu s odlukom Župana od 27. prosinca 2013. godine.

Aktivnosti razvoja gospodarstva i turizma odnosile su se na razvoj Etno-eko sela, selektivne oblike turizma, promotivne aktivnosti u suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko dalmatinske županije, sufinanciranje turističkih manifestacija i udruga, razvoj rekreativnih i drugih tematskih staza te provođenja Glavnog plana razvoja turizma.

- **Razvoj Etno-eko sela**

Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na svojoj 31. sjednici održanoj 26. lipnja 2008. donijela je Program etno-eko sela („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 08/08 i 19/09). Ciljevi navedenog Programa su višestruki i od iznimne koristi kako za grad/općinu tako i za poboljšanje cjelokupne turističke ponude naše županije. Provedba gore navedenog Programa doprinosi: očuvanju kulturne baštine, obnovi tradicionalnih dalmatinskih objekata, promociji dalmatinskog turizma, zaustavljanju raseljavanja, povratku domicilnog stanovništva u navedena naselja, oživljavanju tradicijske proizvodnje i starih obrta, poticanju i zaštiti autohtonih proizvoda otoka i Dalmatinske zagore i ostalo.

Povjerenstvo za provedbu Programa etno – eko sela, na svojoj sjednici održanoj dana 10. rujna 2013. godine, razmatralo je zahtjeve pristigle na Javni poziv, objavljen u dnevnom listu "Slobodna Dalmacija", te konstatiralo da je pristiglo 20 zahtjeva jedinica lokalne samouprave sa traženim iznosom od 2.138.915,00 kn.

Povjerenstvo je predložilo 15 zahtjeva jedinica lokalne samouprave za realizaciju, što je i odobreno u ukupnom iznosu od 540.000,00 kuna.

- **Sufinanciranje programa promocije turističke sezone**

Ova aktivnost se realizira u suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije, a sukladno Programu promocije turističke ponude Splitsko-dalmatinske županije za 2013. godinu.

Županijska skupština je prihvatila Zaključak o prihvaćanju Analize turističke sezone 2012. i Osnovne smjernice za pripremu turističke sezone 2013. godine na području Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko dalmatinske županije“, broj 01/13).

U nastavku daje se pregled glavnih aktivnosti provedbenog programa za 2013. godinu:

PROMOTIVNE AKTIVNOSTI

NAČIN PROMIDŽBE:

- Provođenje Glavnog plana razvoja turizma
- Turistički sajmovi (zakup štanda, samostalni nastupi)
- Prezentacija (road show, posebne itd.)
- Oglašavanja (opće, udruženo, internet)
- Studijska putovanja (novinari, agenti)
- Promotivni materijali (reprint, nova izdanja)
- Razvoj Internet portala (održavanje)
- Info punktevi (turističko-informativni centri)
- Akcija „Budi šesna i čista Dalmacija moja“ (Sunčani cvijet, Plavi cvijet, potpore)
- Novi turistički proizvod
- Potpore i sufinanciranja

Sredstva za realizaciju Programa promocije turističke ponude Splitsko-dalmatinske županije za 2013. godinu planirana su i utrošena s ciljem povećanja plasmana turističkog proizvoda županije na domaćem i međunarodnom turističkom tržištu te afirmacije sustava promidžbe u cjelini.

- **Potpore turističkim manifestacijama i udrugama**

Župan Splitsko-dalmatinske županije 21. travnja 2010.godine donio je Program potpore turističkim manifestacijama i udrugama („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 03/10) te je Javni poziv objavljen u dnevnom listu "Slobodna Dalmacija" i web stanicama SDŽ www.dalmacija.hr 18. veljače 2013. godine te je trajao 30 dana odnosno zaključno s 20. ožujka 2013. godine. Na Javni poziv pristiglo 157 zahtjeva sa traženim iznosom od **4.956.730,00** kn te je Povjerenstvo predložilo 105 korisnika kojima su sufinancirani projekti i manifestacije ukupnom iznosu od 685.000,00 kn.

- **Razvoj rekreativnih i drugih tematskih staza**

Župan Splitsko-dalmatinske županije 21. travnja 2010.godine donio je Program tematske staze („Službeni glasnik Splitsko dalmatinske županije“, broj 03/10) te je Povjerenstvo za provedbu Programa tematske staze, na svojoj sjednici održanoj dana 02. kolovoza 2013. godine, razmatralo zahtjeve pristigle na Javni poziv, objavljen u dnevnom listu "Slobodna Dalmacija", te konstatiralo da je pristiglo 27 zahtjeva jedinica lokalne samouprave sa traženim iznosom od 1.714.714,00 kn. Povjerenstvo je predložilo 22 zahtjeva jedinica lokalne samouprave za realizaciju, što je i odobreno u ukupnom iznosu od 300.000,00 kuna.

- **Razvoj selektivnih oblika turizma**

Svi oblici selektivnog turizma usmjereni su povećanju kvalitete, kvantitete i produženju sezone turizma u našoj županiji. Aktivnost se realizira u suradnji s gradovima i općinama, lokalnim turističkim zajednicama te Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije.

Aktivnosti sufinancirane s ove pozicije su:

Prezentacija turističke ponude na sajmu „Gast“ Split – Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije;

Sufinanciranje Splitsko-dalmatinske županije na sajmu „Eko Etno Tour 2013.“- Turistička zajednica Splitsko-dalmatinske županije;

Prezentacija turističke ponude na sajmu „Croatia Boat Show“- Turistička zajednica Splitsko – dalmatinske županije;

Sufinanciranje izrade turističke brošure Sućuraj - Bogomolje- Turistička zajednica Općine Sućuraj;

Sufinanciranje Projekta „Neotkrivena Dalmacija“ - Udruga za promicanje kreativnosti „Dica sritnih lica“;

Sufinanciranje Božićnog i Novogodišnjeg sajma- Turistička zajednica Grada Splita;
Sufinanciranje izrade turističke karte Imotske krajine - Turistička zajednica Grada Imotskog;
Sufinanciranje izrade turističkog filma Vrlike - Turistička zajednica Grada Vrlike;

- **Provođenje Glavnog plana razvoja turizma**

Cilj ove aktivnosti je kroz obnovu i zaštitu te potpunije vrednovanje turističkih potencijala Splitsko dalmatinske županije, te utvrđivanje novog identiteta turizma Splitsko - dalmatinske županije i njezino pozicioniranje kao jedne od vodećih turističkih županija u Hrvatskoj a posredstvom toga i na Mediteranu, osigurati kvalitetni turizam u suglasju s održivim razvitkom. Aktivnost se realizira u suradnji s Turističkom zajednicom Splitsko-dalmatinske županije a sredstva su namijenjena implementaciji Glavnog plana u praksi, te će se usmjeriti na one programe koji budu izabrani iz Glavnog plana razvoja turizma Splitsko-dalmatinske županije.

SUFINANCIRANJE IZRADE TURISTIČKOG PROMOTIVNOG MATERIJALA O STAROGRADSKOM POLJU

Muzej Staroga Grada tijekom 2011. i 2012. godine već je realizirao, uz financijsku potporu UO za pomorstvo i turizam, projekt signalizacije Starogradskog polja i povijesne jezgre Staroga Grada. Izrađena je studija signalizacije, idejno rješenje tipologije tabli, napisani su svi tekstovi i prevedeni na engleski jezik, te su postavljene 4 osnovne orijentirne table s planovima povijesne jezgre i Starogradskog polja, te 20 tabli na pojedinačnim spomenicima kulture u povijesnoj jezgri. Slijedeći korak je izrada temeljnog promotivnog materijala koji bi se realizirao kroz film, tiskani materijal, izrada karata i postavljanje info tabli. Projekt je u skladu s Glavnim planom razvoja turizma i Strategijom razvoja kulturnog turizma Splitsko-dalmatinske županije. Ukupni sufinancirano 100.000,00 kn.

SUFINANCIRANJE PROJEKTA „KREATIVNO INTERAKTIVNI ULAZ U SALONU“

Kreativno interaktivni ulaz u Salonu je projekt kreativnog oživljavanja samog predprostora Salone koji je u vlasništvu grada Solina, a na kojem bi se u turističkoj sezoni osigurala potrebna infrastruktura i predstavila kulturno povijesna baština grada Solina. Interpretacija i doživljaj za posjetitelje bi se ostvario kroz prisutnost rimskih vojnika, štand TZ-a, izradu rimskih novčića s otiskom Salone, kreativnu kiparsku radionicu za posjetitelje, ponudu autohtonih proizvoda i suvenira, slikar sa štafelajem i slikama na temu antike, nastupa klapa i mnoge druge sadržaje u duhu antike. Sukladno Strategiji razvoja kulturnog turizma SDŽ kao i Strateškom planu razvoja turizma u RH, spomenuti projekt se temelji na razvoju kreativnog turizma sa svojevrsnim odmakom od klasičnog turizma baštine kroz kvalitetniju interpretaciju povijesti obogaćivanjem turističke ponude na samom lokalitetu. I ove godine se ovaj projekt nastavlja tako da se tijekom sezone na mnogog načina obogatio predprostor Salone : štand sa hostesama u togama, štand sa autohtonim proizvodima, prezentacijski štand Gašpine mlinice, radionica antičkih mozaika i kiparska radionica te panoramski teleskop. Ukupno sufinancirano 50.000,00 kn.

PROČELNIK

Mate Ivanković, dipl. iur.

**UPRAVNI ODJEL ZA GRADITELJSTVO, KOMUNALNE POSLOVE,
INFRASTRUKTURU I ZAŠTITU OKOLIŠA**

PODRUČJE KOMUNALNIH POSLOVA I INFRASTRUKTURE

I. Sufinanciranje pripreme, projektiranja, sanacije i rekonstrukcije i izgradnje objekata vodoopskrbe gradova i općina i trgovačkim društvima u komunalnom gospodarstvu na području Splitsko-dalmatinske županije i to:

a) Vodoopskrbni sustavi na području Splitsko-dalmatinske županije:

1. Rekonstrukcija i izgradnja objekata vodoopskrbe naselja Bol i to vodovodne cijevi položene na Bolskoj rivi na području Općine Bol,
2. Izgradnja vodoopskrbe za naselje Jasenak u mjestu Svib i izgradnja vodoopskrbe na području Općine Cista Provo,
3. Projektiranje i izgradnja sustava vodoopskrbe visoke zone (vodoopskrba starih sela Duće i Jesenice), te projektiranje, dogradnja i rekonstrukcija postojećih vodoopskrbnih cjevovoda na području Općine Dugi Rat,
4. Izgradnja sekundarne vodovodne mreže na području Općine Hrvace,
5. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Mezanovac i Mihovilovići na području Općine Klis,
6. Izrada projektne dokumentacije, izgradnja vodovoda od VS „Biluš“ i izgradnja vodovodne mreže za naselja na području Općine Lećeveca,
7. Izgradnja i rekonstrukcija vodoopskrbne mreže na području Općine Lokvičići,
8. Priprema, projektiranje i izgradnja objekata vodoopskrbe na području Općine Lovreć,
9. Projektiranje i izgradnja sekundarne vodoopskrbne mreže naselja Kamensko, Nova sela, Vrpolje, Tijarica i Velić na području Grada Trilja,
10. Priprema, projektiranje i izgradnja vodovodne mreže naselja Rastovac i Vela Borovica, vodoopskrbe zagorskog dijela Općine Marina, izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe naselja Mitlo, Blizna Donja i Blizna Gornja na području Općine Marina,
11. Izrada projektne dokumentacije vodoopskrbe stambenog dijela naselja Milna - Makarac na području Općine Milna,
12. Izrada projektne dokumentacije za VS Čiovo I - VS Okrug na području Općine Okrug,
13. Izrada projektne dokumentacije i izgradnja mreže vodoopskrbnog sustava naselja Gornja Poljica, izgradnja vodoopskrbnog sustava na području Novih sela i izgradnja vodoopskrbnog sustava gospodarske zone Gata 2 na području Grada Omiša,
14. Rekonstrukcija i izgradnja objekata vodoopskrbe Grgati – Eleci - Vrdoljaci i gornje zone Gale na području Općine Otok,
15. Projektiranje i izgradnja hidroforske stanice Velage – Poljica na području Općine Podbablje,
16. Izgradnja vodoopskrbnog sustava GPZ "Ratac" (spajanje na mjesni sustav) i rekonstrukcija dijela mjesne mreže na području Općine Postira,
17. Izradu projektne dokumentacije i izgradnju vodoopskrbne mreže naselja Trolokve, Prgomet, Labin, Sitno i Bogdanovići na području Općine Prgomet,
18. Projektiranje i izgradnja vodoopskrbne mreže u mješovitoj zoni Borika, izrada projektne dokumentacije, rekonstrukcija vodovodne mreže u zaseoku Balovi i izgradnja vodoopskrbne mreže u gospodarskoj zoni na području Općine Primorski Dolac,
19. Projektiranje, izgradnja i rekonstrukcija vodovodne mreže na području Općine Proložac,
20. Izrada projektne dokumentacije za opskrbu pitkom vodom gospodarske zone "Konopice" na području Općine Selca,
21. Projektiranje i izgradnja spojnog prstena Grada Supetra, vodospreme "Mirca", vodoopskrbne mreže Grada Supetra, vodoopskrbne mreže naselja Mirca, vodoopskrbne mreže naselja Splitska, vodoopskrbne mreže naselja Škrip te projektiranje, sanacija, rekonstrukcija i izgradnja objekata vodoopskrbe gradskih naselja i GPZ "Žedno-Drage" na području Grada Supetra,
22. Priprema, projektiranje, sanacija, rekonstrukcija i izgradnja objekata vodoopskrbe područja Zvaniška II na području Općine Sutivan,

23. Projektiranje i izgradnja mjesne vodovodne mreže Nečujam zapad, izrada projektne dokumentacije vodospreme Nečujam, izrada projektne dokumentacije cjevovoda Nečujam - Žukova, izrada projektne dokumentacije i izgradnja podmorskog cjevovoda Brač-Šolta na području Općine Šolta,
24. Projektiranje i izgradnja vodospreme "Vučipolje II", projektiranje i izgradnja objekata vodoopskrbe za stambenu zonu "Slavušija", naselje "Balić-Džakić", zaseok Bosančići i dio stambene zone Kute i rekonstrukciju vodovoda u Ulici kneza Branimira na području Općine Dugopolje,
25. Izgradnja vodovodne mreže na predjelu Arbanija, rekonstrukcija vodovoda u Ulici Gospe kraj mora i izgradnja vodovoda u Ulici Rimski put na području Grada Trogira,
26. Projektiranje i izgradnja vodoopskrbe SZ dijela otoka: Rogačić i Parja na području Grada Visa,
27. Izrada glavnog projekta vodoopskrbnog sustava Mihaljevići i izrada parcelacijskog elaborata potpunog izvlaštenja za VS Mihaljevići na području Grada Vrgorca, te rekonstrukcija i izgradnja vodoopskrbne mreže na području Grada Vrgorca,
28. Izrada glavnog projekta vodoopskrbe naselja Zadvarje na području Općine Zadvarje,
29. Projektiranje i izgradnja vodoopskrbne mreže za zaseoke Guće i Budaliće na području Općine Zagvozd,
30. Izgradnja sekundarne vodovodne mreže na području Općine Zmijavci,
31. Projektiranje i izgradnja vodovodne mreže u radnoj zoni Dicmo i rekonstrukcija postojeće vodovodne mreže na području Općine Dicmo,
32. Rekonstrukcija i sanacija dijela vodoopskrbnog sustava – dionica Ježević – Koljane na području Grada Vrlike,
33. Izgradnja vodoopskrbnog sustava u poslovnoj zoni Balun – Vrpovje na području Općine Nerežišća,
34. Izgradnja vodoopskrbnog sustava poduzetničke zone na području Grada Imotskog.

b) Magistralni vodoopskrbni sustavi na području Splitsko- dalmatinske županije:

1. Izgradnja vodospreme Ratac s gravitacijskim cjevovodom na području Općine Postira,
2. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Obrovac – Bajagić – Čačijin Dolac – zona 2 i 3 - na području Grada Sinja,
3. Izgradnja glavnog cjevovoda i vodoopskrbne mreže (III etapa) vodoopskrbnog sustava Općine Šestanovac, te izgradnja cjevovoda Dundići – VS Baleta i VS Privija,
4. Izrada projektne dokumentacije područja Vrpolje - Vučevica, izgradnja III etape magistralnog cjevovoda (Radošić – Uble), izgradnja VS/CS Radošić 1 i PC Radošić na području Općine Lećevica,
5. Zamjena elektro-strojarske opreme u pogonu obrade vode Zagrad regionalnog vodovoda Omiš – Brač – Hvar – Šolta – Vis na području Grada Omiša,
6. Ugradnja opreme NUS-a u vodoopskrbne građevine i rekonstrukciju CS Pizdica na području Grada Komiže,
7. Izgradnja vodoopskrbnog sustava Velić – Čačvina – Vrpolje na području Grada Trilja,
8. Dogradnja sustava daljinskog nadzora i upravljanja na vodoopskrbnom sustavu Grada Vrlike,
9. Izgradnja vodospreme Milna i izgradnju podmorskog cjevovoda Brač – Hvar na području Grada Hvara,
10. Rekonstrukcija vodocrpilišta Korita na području Grada Visa,
11. Izgradnja magistralnog voda Ogorsko-Zelovskog platoa na području Općine Muć.

c) Sufinanciranje otplate kredita za izgradnju vodoopskrbnih sustava na području Splitsko-dalmatinske županije: Sufinanciranje otplate kredita za izgradnju vodoopskrbnih sustava Općine Šestanovac.

II. Sufinanciranje pripreme, projektiranja, sanacije i rekonstrukcije i izgradnje objekata vodoopskrbe trgovačkim društvima na područjima koja pokrivaju sljedeća trgovačka društva: Vodovod Makarska d.o.o., Vodovod i čistoća d.o.o. Sinj, Hvarski Vodovod d.o.o. Jelsa, Vodovod Imotske krajine d.o.o.

III. Sufinanciranja otplate kredita po izdanim jamstvima za vodoopskrbu trgovačkim društvima i to: Sufinanciranje otplate kredita za trgovačkog društva Komunalno d.o.o. Vrgorac.

IV. Sufinanciranje pripreme, projektiranja, sanacije i rekonstrukcije i izgradnje objekata odvodnje gradova i općina na području Splitsko-dalmatinske županije i to za općine: Bol, Dugi Rat, Dugopolje, Gradac, Hrvace, Klis, Nerežišća, Okrug, Postira, Podgora, Podstrana, Prgomet, Primorski Dolac, Proložac, Selca, Sutivan, Šolta, Zadvarje i Zmijavci, te gradove: Imotski, Komiža, Omiš, Sinj, Strai Grad, Trilj, Trogir, Vis, Vrgorac i Vrlika.

V. Sufinanciranje pripreme, projektiranja, sanacije i rekonstrukcije i izgradnje objekata odvodnje na područjima koja pokrivaju sljedeća trgovačka društva: Vodovod Makarska d.o.o., Vodovod i čistoća d.o.o. Sinj, Hvarski Vodovod d.o.o. Jelsa, Vodovod Imotske krajine d.o.o.

VI. Sufinanciranje otplate kredita po izdanim jamstvima za odvodnju gradovima i općinama i to: Sufinanciranje otplate kredita Gradu Visu (I. faza i II. faza);

VII: Sufinanciranje pripreme, projektiranja, sanacije, rekonstrukcije i izgradnje objekata prometne infrastrukture gradovima i općinama na području Splitsko-dalmatinske županije
Tijekom 2013. godine sufinancirane su programi sljedećih gradova i općina: Cista Provo, Dicmo, Dugi Rat, Gradac, Hrvace, Hvar, Šestanovac, Imotski, Kaštela, Klis, Komiža, Lećeveca, Lokvičići, Dugopolje, Marina, Nerežišća, Otok, Podstrana, Postira, Prgomet, Lovreć, Primorski Dolac, Proložac, Pučišća, Runovići, Seget, Selca, Podbablje, Sinj, Solin, Milna, Sutivan, Šolta, Trilj, Tučepi, Vis, Vrgorac, Vrlika, Zmijavci, Muć, Zagvozd i Podgora.

VIII. Sufinanciranje izgradnje trgova i tržnica

1. Projektiranje i izgradnja tržnice na području općine Dugi Rat,
2. Projektiranje i izgradnja Trga sv. Petra na području općine Nerežišća,
3. Projektiranje i izgradnja tržnice Grohote na području općine Šolta,
4. Projektiranje, izgradnja i uređenje Trga Prirovo na području grada Visa.

IX. Sufinanciranje izgradnje, uređenja i održavanja hortikulturnih, javnih površina i parkirališta. Tijekom 2013. sufinancirani su programi na području općina: Seget, Selca i Šolta, te Grada Sinja.

X. Sufinanciranje izgradnje, opremanja i uređenja mrtvačnica i groblja

Tijekom 2013. sufinancirani su programi na području općina: Cista Provo, Dicmo, Hrvace, Klis, Lećeveca, Lokvičići, Lovreć, Milna, Muć, Nerežišća, Otok, Podbablje, Pučišća, Runovići, Seget, Šolta i Zmijavci, te gradova: Kaštela, Vis, Vrlika i Vrgorac.

XI. Rješavanje predmeta u drugom stupnju po žalbama na pojedinačne akte iz područja komunalnih djelatnosti

U okviru komunalne problematike u ovom Odjelu rješavaju se i predmeti iz komunalnog djelokruga. Uglavnom se to odnosi na rješavanje žalbi izjavljenih protiv pojedinačnih akata upravnih tijela jedinica lokalne samouprave iz područja komunalnog gospodarstva, spomeničku rentu, ovrhe, i naknadu za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru.

U okviru te nadležnosti u periodu lipanj – prosinac 2013. zaprimljeno je 339 upravnih predmeta i 41 neupravni predmet (riješeno je 230 upravnih predmeta, a ostali su u radu jer su isti zaprimljeni krajem godine). Predmetni postupci predstavljaju složene upravne postupke, u postupku se nerijetko izvode dokazi dopunom postupka, donošenje odluke zahtjeva poznavanje posebnih propisa i Zakona o općem upravnom postupku, kao postupovnog zakona. U dijelu predmeta povodom tužbe vode se i upravni sporovi, a u postupcima pred Upravnim sudom, ovo tijelo ima svojstvo stranke u postupku na način da daje odgovor na tužbu i sudjeluje na ročištima koje zakazuje uredujući sudac Upravnog suda.

PODRUČJE ZAŠTITE OKOLIŠA

I. Ispitivanje kakvoće mora na morskim plažama, vodovodnih voda iz javnih vodoopskrbnih sustava, zraka i razine buke na području Splitsko-dalmatinske županije

Za navedene aktivnosti ovaj Upravni odjel donio je Program ulaganja za ovu proračunsku godinu, a aktivnosti provodi proračunski korisnik Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije

Ističe se da se ispitivanje kakvoće mora temelje na Odluci Županijske skupštine koja je te su određene 145 točke na području Splitsko-dalmatinske županije na kojima se ispituje kakvoća mora.

Naime, sukladno Uredbi o kakvoći mora za kupanje (NN 73/08), tijekom sezone kupanja potrebno kontinuirano uzimati uzorke mora na morskim plažama na kojima se očekuje veliki broj kupaca a za koje nije izdana trajna zabrana kupanja te pratiti kemijsko i biološko zagađenje. Rezultati ovih ispitivanja dio su cjelovite baze podataka na razini RH, te čine dio turističke promidžbe o našoj obali.

Nadalje, ističe se da za aktivnost ispitivanja vodovodnih voda iz javnih vodoopskrbnih sustava na područje Splitsko-dalmatinske županije Upravni odjel sastavlja Plan mjesečnih ispitivanja, temeljem kojeg Nastavni zavod provodi ispitivanja i izvješća dostavlja Upravnom odjelu.

II. Sanacija nelegalnih odlagališta

Na području Splitsko-dalmatinske županije postoji relativno velik broj nelegalnih odlagališta otpada, a poglavito na lokacijama uz prometnice, uz morsku obalu i u zaštićenim područjima, pa je njihovo saniranje od naročitog značaja za okoliš, kao i za turističku promidžbu ove Županije, te su se 2013. sufinancirali projekti sljedećih općina: Općina Lećevica, Općina Lovreć, Općina Otok, Općina Podbablje, Općina Podgora, Općina Runovići, Općina Selca, Općina Šolta i Općine Zmijavci, te Grada Trilja.

III. Podizanje razine svijesti u zaštiti okoliša

Podizanje razine svijesti o okolišu predstavlja trajnu aktivnost usmjerenu u postizanje primjerene skrbi o okolišu na svim razinama.

Jedan od značajnih poticaja za očuvanje okoliša je edukacija učenika osnovnih škola. U tom cilju su 2013. donesene su Odluke o Programu o podizanja razine svijesti u okolišu za akcije prikupljanja starog papira i kartona i akcije uređenja školskih vrtova:

1. Provođenje akcije prikupljanja otpadnog papira i kartona putem nadmetanja učenika osnovnih škola na području Splitsko – dalmatinske županije.
2. Provođenje akcije uređenja školskih vrtova osnovnih škola na području Splitsko – dalmatinske županije
3. Provođenje akcije prikupljanja otpadnog papira i kartona putem nadmetanja učenika osnovnih škola na području gradova Splita i Makarske.
4. Provođenje akcije uređenja školskih vrtova osnovnih škola na području gradova Splita i Makarske.

Isto tako proveden je projekt „Zdrav za 5“ u kojem su sudjelovale osnovne i srednje škole Splitsko – dalmatinske županije, a škole pobjednice nagrađene su novčanim nagradama. Naveden projekt proveo se u suradnji s Ministarstvom unutrašnjih poslova, Ministarstvom zdravlja i Ministarstvom zaštite okoliša i prirode.

Nadalje, unutar ove aktivnosti sufinancirani su po prethodno provedenom javnom pozivu sljedeći projekti i programi ekoloških udruga:

1. Ronilačko-ekološke aktivnosti čišćenja podmorja i edukaciju mladih u zaštiti prirodne i kulturne baštine podmorja.
2. EKO-školu: škola u prirodi
3. Zeleni telefon
4. Ekološke akcije čišćenja podmorja i jezera i edukaciju djece kroz radionicu u prirodi
5. Najprije naučiti pa pravilno gospodariti
6. Edukativne tribine za stanovništvo u svrhu zbrinjavanja otpada i postupci kod oboljelog stanovništva kao posljedica rada sa otpadom azbesta
7. Ekološku akciju čišćenja ušća rijeke Cetine i edukativne radionice za djecu: "Mali istraživači podmorja"

8. Višegodišnji monitoring medonosnog bilja
9. Kokoš hrvatica u Dalmatinskoj zagori" - uzgoj na otvorenome

IV. Nabava opreme za prikupljanje i odvoz otpada

U svrhu poboljšanja uvjeta za kvalitetnije gospodarenje otpadom u 2013. su sufinancirani su programi nabave opreme za sakupljanje otpada sljedećih općina i gradova: Grad Imotski, Općina Lovreć, Općina Marina, Općina Postira, Općina Pučišća, Općine Seget, Općine Selca, Grada Staroga Grada, Grada Trilja i Općine Dugi Rat.

V. Izrada prostornih planova i ostale dokumentacije (DPU, UPU, PPU i dr.)

Potporna u sufinanciranju izrade prostornih planova i ostale dokumentacije temeljna je odrednica razvoja svake lokalne zajednice, pa su u 2013. sufinancirani programi sljedećih općina i gradova: Podgora, Lećeveca, Otok, Primorski Dolac, Prgomet, Seget, Sućuraj, Šestanovac, Tućepi, Milna, Vrlika i Pučišća,

VI. Vođenje evidencije Planova gospodarenja otpadom onečišćivača

Proizvođač otpada koji godišnje proizvodi više od 150 tona neopasnog otpada i/ili više od 200 kilograma opasnog otpada, dužan je planirati gospodarenje otpadom za razdoblje od četiri godine te dostavljati Planove gospodarenja otpadom na propisanim obrascima PGO-PO, nakon čega se provjerava točnost podataka u odnosu na dostavljene podatke Registra onečišćivača. U 2013. ovaj Upravni odjel zaprimio je 170 Planova gospodarenja otpadom onečišćivača.

VII. Registar onečišćenja u okoliš

Sukladno Zakonu i provedbenim propisima, svi potencijalni onečišćivači na području Splitsko-dalmatinske županije dužni su do 1. ožujka tekuće godine za proteklu kalendarsku godinu, dostaviti podatke nadležnom upravnom tijelu. Podaci se dostavljaju na zakonom propisanim obrascima u pisanom ili elektronskom obliku. Obveznik dostave podataka dostavlja podatke u svezi ispuštanja onečišćujućih tvari u zrak, vodu, more i tlo, podatke o proizvodnji, prijenosu, uporabi, zbrinjavanju ili izvozu proizvedenog opasnog ili neopasnog otpada.

Naime, zakonski obveznici dostave podataka dostavili su do 31. prosinca 2013. u Registar podatke za oko 770 tehnoloških jedinica na području Splitsko-dalmatinske županije. Sukladno zakonskim odredbama, obrađene podatke Upravni odjel je dostavio Agenciji za zaštitu okoliša.

VIII. Provedba procjene utjecaja na okoliš

Procjena utjecaja na okoliš provodi se za zahvate u prostoru definirane provedbenim propisom iz zaštite okoliša. Krajem svibnja 2008. godine donesene su dvije značajne uredbe i to: Uredba o strateškoj procjeni plana i programa na okoliš i Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš. Navedene Uredbe na poseban način ističu obvezu Upravnog odjela kod uključivanja javnosti kroz javne rasprave, te putem interneta i javnih medija, a sve u cilju da se konkretni zahvati u prostoru sagledaju sa svih aspekata zaštite okoliša i prirode u najranijoj fazi pripreme projekta. Za pojedine zahvate nadležno je Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, a za ostale zahvate Upravni odjel.

Stoga, Upravni odjel organizira javne rasprave i javna izlaganja za Studije utjecaja na okoliš za zahvate gdje rješenje donosi Ministarstvo zaštite okoliša i prirode (3 predmeta), a ujedno izdaje mišljenja (izdano je 10 mišljenja) u predmetima za koje nadležno Ministarstvo provodilo ocjenu o potrebi procjene zahvata na okoliš.

Isto tako, ovaj Upravni odjel je kao nadležno tijelo sukladno Prilogu III. Uredba o procjeni utjecaja zahvata na okoliš proveo 4 postupka ocjene o potrebi procjene zahvata na okoliš.

IX. Provođenje upravnog postupka izdavanja dozvola gospodarenja s neopasnim otpadom

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom, koji je stupio na snagu u srpnju 2013. ovo Upravno tijelo zaprimilo je 17 zahtjeva za izdavanje dozvola po odredbama istog. Međutim, po zahtjevima se ne može postupati iz razloga što nadležni Ministar nije donio propisane pravilnike za provedbu navedenog Zakona, odnosno provođenje upravnog postupka izdavanja dozvola za

gospodarenje neopasnim otpadom. Predmetne dozvole stvaraju osnovu za značajnu aktivnost gospodarenja otpadom, kao što su skupljanje otpada, interventno skupljanje otpada, priprema otpada za ponovnu uporabu, priprema proje oporabe i zbrinjavanja, posredovanje u gospodarenju otpadom, prijevoz otpada, sakupljanje otpada u reciklažnim dvorištima i privremeno skladištenje vlastitog proizvodnog otpada.

Navedene aktivnosti stvaraju pretpostavke za sustavno gospodarenje otpadom i zaštitu okoliša u cjelini, te izdvajanje korisnih vrsta otpada u cilju oporabe i stvaranja novih proizvoda.

X. Sudjelovanje u izdavanju lokacijskih, građevnih i uporabnih dozvola

Nadležna tijela koja izdaju lokacijske i građevne i uporabne dozvole za pojedine zahvate u prostoru tijekom provedbe upravnih postupaka traže očitovanje glede zaštite okoliša za konkretan zahvat. Po tim zahtjevima ovaj Upravni odjel se očitovao u razdoblju 01. lipanj – 31. prosinca 2013.. u 250 predmeta. Nadalje, ovo Upravno tijelo sudjeluje u tehničkim pregledima objekata za koje se traži uporabna dozvola u postupku kod nadležnog Upravnog tijela.

XI. Izdavanje posebnih uvjeta zaštite prirode i potvrda o prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu ili rješenje o neprihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu

Upravni odjel, kao nadležno tijelo izdalo je 15 posebnih uvjeta zaštite prirode sukladno odredbama članka 23. Zakona o zaštiti prirode (NN 80/13), kao i 20 rješenja sukladno odredbama članka 144. istog Zakona, te 15 potvrda o prihvatljivosti zahvata na ekološku mrežu ili rješenje da je za zahvat obvezna Glavna ocjena, sukladno odredbama članka 30. Zakona o zaštiti i članka 17. Pravilnika o ocjeni prihvatljivosti plana, programa i zahvata za ekološku mrežu (NN 118/09).

XII. Regionalni centar čistog okoliša d.o.o.

Sukladno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2007. – 2015. godine (NN 85/07 i 126/10) i Planu gospodarenja otpadom Splitsko Dalmatinske županije („Službeni glasnik“, broj: 1B/08), Županija je u obvezi izgraditi Županijski centar za gospodarenje otpadom radi cjelovitog sustava gospodarenja otpadom.

U rujnu 2013. godine Regionalni centar čistog okoliša d.o.o. dao je suglasnost na Ugovor o doradi-izradi projektno-tehničke dokumentacije za Županijski centar za gospodarenje otpadom Lećevice između Brodarkog instituta d.o.o. i IPZ Uniprojekt Terra d.o.o., te suglasnost na Ugovor za doradu-izradu studije izvodljivosti i projekte aplikacije za sufinanciranje Centra za gospodarenje otpadom u Splitsko-dalmatinskoj županiji (Lećevice) iz EU fondova između Brodarskog institute d.o.o. i Arsvivax d.o.o.

Tijekom prosinca 2013.g. izrađen je prijedlog novog Sporazuma o ulaganju sredstava Fonda u pripremu i provedbu projekta izgradnje Centra za gospodarenje otpadom „Lećevice“ za prijavu na sufinanciranje iz sredstava EU fondova, izgradnje pretovarnih stanica i sanacije odlagališta otpada na području Splitsko – dalmatinske županije.

Također, jedna od značajnijih aktivnosti u 2013. je i dokapitalizacije Društva

XIII. Javna ustanove za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Splitsko-dalmatinske

Osnovna zadaća Javne ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Splitsko-dalmatinske županije je upravljanje i nadzor područja i objekta zaštićenih sukladno Zakonu o zaštiti prirode, kao i upravljanje i nadzor nad područjem Nacionalne ekološke mreže, odnosno mreže NATURA 2000.

Najvažnije aktivnosti koje je Ustanova provela u razdoblju od 1. srpnja 2013. do 31. prosinca 2013 su.:

- u suradnji sa Splitsko-dalmatinskom županijom i Državnim zavodom za zaštitu prirode Ustanova je završila izradu stručne podloge za zaštitu masiva Dinare u kategoriji park prirode. Pored Splitsko-dalmatinske županije u izradi je sudjelovala i Šibensko-kninska županija i njena Javna ustanova.
- Ustanova je aplicirala projekt "Organizacija edukacije učenika osnovnih i srednjih škola o zaštićenim prirodnim vrijednostima Splitsko-dalmatinske županije" na natječaj Fonda za

zaštitu okoliša i energetska učinkovitost te su joj odobrena sredstva u iznosu od 31.600,00kn za realizaciju projekta.

- u suradnji sa Udrugom SUNCE Ustanova je aplicirala na međunarodni natječaj projekt "Partnerships for Sustainable Use of Protected Nature in Dalmatia – Dalmatian Nature". Vrijednost projekta je 150.000,00EUR.
- u suradnji sa Gradom Trogirom Ustanova je aplicirala na međunarodni natječaj projekt "Revitalizacija parka Garganin-Fanfogna". Vrijednost projekta je 2.000.000,00EUR.
- Ustanova je izradila dokumentaciju za raspisivanje natječaja u svrhu realizacije projekta "Poučna staza Imotska jezera-Gaj". Vrijednost projekta je 2.050.000,00kn a sredstva osigurava Svjetska banka.
- Ustanova je započela provedbu projekta praćenje migracije lastavica u Splitsko-dalmatinskoj županiji prilikom čega je na lokaciji tršćaka u Stobreču prstenovano preko 1000 jedinki lastavica.
- u suradnji sa PMF-om iz Zagreba Ustanova je provodila projekt mriješćenja mekousne pastreve u rijeci Vrljici prilikom čega je ispušteno cca 10000 jedinki.
- u suradnji sa HGSS-om Ustanova je aplicirala projekt "Turistička revitalizacija masiva Dinare" na međunarodni natječaj IPA prekogranična suradnja RH-BiH. Vrijednost projekta je 567.000,00EUR.

PROČELNICA

Marija Vuković, dipl. ing. arh.

UPRAVNI ODJEL ZA PROSTORNO UREĐENJE

Sukladno zakonskim nadležnostima Upravni odjel za prostorno uređenje je postupajući po zahtjevima stranaka (investitora) rješavao upravne i nepravne predmete (koji se odnose na gradnju, evidentiranje građevina u katastru i zemljišnim knjigama i sl.)

Tablica 1. i 2.

Nadalje, Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12) tzv. „Zakon o legalizaciji“ stvorio nam je kaos u svim Ispostavama jer je do 30.6.2013. godine naša Županija zaprimila ukupno 54 663 zahtjeva. Danom 31.12.2013. godine riješeno je ukupno 7278 što je 13,31 % od ukupnog broja.

U nastavku je tablica s ukupnim brojem riješenih zahtjeva za legalizaciju zgrada po Ispostavama - Tablica 3.

U periodu od 1.6. – 31.12.2013. godine ukupni broj riješenih predmeta „legalizacija“ dat je slijedećom tablicom.

SPLIT	491
HVAR	238
IMOTSKI	153
MAKARSKA	232
OMIŠ	402
SINJ	242
SOLIN	478
SUPETAR	368
TROGIR	400
VIS	21
VRGORAC	70
Ukupno:	3095

LEGALIZACIJA U PERIODU OD 1.6. – 31.12.2013. GODINE

Prema rezultatima u ovoj godini riješili smo ukupno 6271 predmet „legalizacije“ ili 523 predmeta mjesečno, što nam je omogućilo da budemo druga Županija u Republici Hrvatskoj. Kako nam Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja na osnovu zakonske odredbe može uzeti predmete s našeg područja u rad u Agenciju za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada u Zagrebu, poduzeli smo mjere da bi broj izdanih rješenja na području županije bio što veći.

1. Uposlili smo djelatnike na određeno vrijeme i vježbenike (ukupno 8) po ispostavama gdje su prostorni uvjeti za prijem novih ljudi zadovoljavali.
2. Proveli natječaj za upošljavanje djelatnika bez zasnivanja radnog odnosa (uz novčanu potporu nadležnog Ministarstva) za prijam 33 djelatnika, te izvršili odabir istih.
3. Sklopili ugovor o neposrednoj blizini Ispostave u Splitu u kojem ćemo organizirati rad na predmetima „legalizacije“ za sve ispostave.
4. Uvođenje redovite kontrole i nadzora svakog pojedinog referenta, unificiranih obrazaca i postupaka rješavanja predmeta za sve djelatnike, internom objavom rezultata rada svakog pojedinog djelatnika, sustava nagrađivanja prema učinku nastojat ćemo podići učinkovitost svih djelatnika.

Navedenim mjerama želimo podići produktivnost ureda da bi broj riješenih predmeta bio u zakonskim okvirima. Izmjena i dopuna Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama kako bi samo mogli riješiti „legalizaciju“ na svom području.

Za naglasiti je da su nam prioritet predmeti kojim se odobrava gradnja novih građevina, a pogotovo proizvodnih, građenjem kojih će se stvoriti radna mjesta.

POMOĆNICA PROČELNIKA

Sandra Maretić, dipl.ing.građ.

Tablica 1.

ZAPRIMLJENI PREDMETI OD 1.6. DO 31.12.2013.

	SPLIT	HVAR	IMOTSKI	MAKARSKA	OMIŠ	SINJ	SOLIN	SUPETAR	TROGIR	VIS	VRGORAC	
UP												
Lokacijska dozvola	40	22	25	51	50	32	25	57	40	7	2	351
Rješenje o uvjetima građenja	81	46	87	70	54	49	64	98	90	33	2	674
Rješenje za građenje	5	0	0	1	1	3	4	13	1	1	0	29
Građevinska dozvola	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Uporabna dozvola	13	3	11	5	1	16	14	7	2	0	0	72
Predmeti u ponovnom postupku	3	1	0	0	0	3	2	6	9	0	0	24
Rješenje o promjeni namjene građevine	1	7	2	1	8	0	1	6	24	0	0	50
Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	13	7	31	23	15	9	29	10	3	3	0	143
Promjena investitora	6	4	0	8	9	1	5	11	9	2	0	55
Ukupno:	162	90	158	159	138	113	144	208	178	46	4	1400
NP												
Uvjerenje o vremenu građenja	5	5	52	27	29	4	25	63	8	6	1	225
Uvjerenje za uporabu	22	6	10	5	20	10	12	16	5	0	4	110
Potvrda glavnog projekta	19	15	28	24	25	15	27	10	16	4	0	183
Etažiranje	14	11	3	17	8	5	15	12	14	1	0	100
Ovjera parcelacijskog elaborata	27	10	28	23	15	29	41	33	19	6	2	233
Potvrda pravomoćnosti, razno	56	130	48	195	170	134	33	153	226	52	62	1259
Uvid u plansku dokumentaciju	69	111	56	191	128	67	70	181	29	45	11	958
Razni odgovori, obavijesti	35	72	29	92	45	160	79	40	67	3	4	626
Ukupno:	247	360	254	574	440	424	302	508	384	117	84	3694

Tablica 2.

RIJEŠENI PREDMETI OD 1.6. DO 31.12.2013.

	SPLIT	HVAR	IMOTSKI	MAKARSKA	OMIŠ	SINJ	SOLIN	SUPETAR	TROGIR	VIS	VRGORAC	
UP												
Lokacijska dozvola	25	16	16	36	37	34	19	29	23	7	2	244
Rješenje o uvjetima građenja	55	34	39	29	28	32	32	44	39	8	2	342
Rješenje za građenje	4	0	0	1	0	2	1	4	0	2	0	14
Građevinska dozvola	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Uporabna dozvola	6	5	7	4	0	19	14	2	2	0	0	59
Predmeti u ponovnom postupku	10	6	0	1	8	2	2	4	9	2	0	44
Rješenje o promjeni namjene građevine	0	5	2	0	4	0	2	6	24	0	0	43
Rješenje o utvrđivanju građevne čestice	12	5	30	9	12	9	22	8	3	1	0	111
Promjena investitora	4	3	0	10	7	1	5	10	8	2	0	50
Ukupno:	116	74	96	90	96	99	97	107	108	22	4	909
NP												
Uvjerenje o vremenu građenja	4	4	27	14	18	5	10	32	13	3	1	131
Uvjerenje za uporabu	19	5	6	8	28	10	14	6	10	1	4	111
Potvrda glavnog projekta	13	14	19	14	15	13	39	8	9	0	0	144
Etažiranje	10	12	3	8	6	5	17	7	11	2	0	81
Ovjera parcelacijskog elaborata	28	8	28	24	15	28	41	20	22	4	2	220
Potvrda pravomoćnosti, razno	45	130	48	281	195	187	44	153	368	52	62	1565
Uvid u plansku dokumentaciju	61	111	56	182	140	76	74	117	31	49	11	908
Razni odgovori, obavijesti	53	72	29	97	36	211	83	38	40	3	4	666
Ukupno:	233	356	216	628	453	535	322	381	504	114	84	3826

Tablica 3.

	zaprimljeno	izd.rješenja	odbijeno	odbačeno	prekid postupka	obustavljeno	ukupno riješeno	postotak	Ostalo
SPLIT	4620	1184	38	12	0	40	1274	27,58%	3346
HVAR	4117	528	50	44	0	44	666	16,18%	3451
IMOTSKI	5695	278	0	0	0	10	280	4,92%	5415
MAKARSKA	5324	458	51	1	0	10	520	9,77%	4804
OMIŠ	6752	856	52	2	0	48	958	14,19%	5794
SINJ	6747	479	30	15	0	66	590	8,74%	6157
SOLIN	7457	948	21	17	0	43	1029	13,80%	6428
SUPETAR	4942	801	98	0	5	14	918	18,58%	4024
TROGIR	6377	757	31	4	0	70	862	13,52%	5515
VIS	1176	56	1	8	0	0	65	5,53%	1111
VRGORAC	1456	105	4	0	0	7	116	7,97%	1340
UKUPNO	54663	6450	376	103	5	352	7278	13,31%	47385

UPRAVNI ODJEL ZA ZDRAVSTVO I SOCIJALNU SKRB

U Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb obavljaju se upravni i stručni poslovi u područjima zdravstva i socijalne skrbi, te izrađuju izvješća, stručne podloge i nacrti akata iz djelokruga županijskih tijela u cilju razvitka tih djelatnosti na području Županije.

Upravni odjel za zdravstvo i socijalnu skrb obavlja sve poslove vezane za decentralizaciju -redovito financiranje ustanova u zdravstvu, domova za stare i nemoćne osobe, centara za socijalnu skrb, nadalje: poslove davanja koncesija u javno zdravstvenoj službi, praćenje rada Službe za prevenciju ovisnosti, praćenje programa za zdravlje, mrtvozorstva, sanitarne inspekcije, brige za djecu poginulih branitelja, udruga iz područja zdravstva i socijalne skrbi, obradu i isplatu jednokratnih pomoći kao i ogrjeva socijalno ugroženim obiteljima, sudjeluje u radu i obavlja administrativne poslove različitih povjerenstava i savjeta, Odbora za zdravstvo, statusne kao i ostale odnose u ustanovama, te zakonska postupanja vezano uz taj segment. Također, u Upravnom odjelu za zdravstvo i socijalnu skrb, temeljem zakonske nadležnosti, provodi se prvostupanjski postupak u svezi osnivanja domova za starije i nemoćne osobe te žalbeni postupak na Rješenja općina i gradova vezano za prava iz sustava socijalne skrbi.

U razdoblju lipanj- prosinac 2013. godine posebno se ističu sljedeće aktivnosti Upravnog odjela:

- predlaganje i izrada normativnih akata kojih su donositelji Župan i Županijska skupština
- redovito financiranje ustanova u zdravstvu, domova za starije i nemoćne osobe i centara za socijalnu skrb
- koordinaciju rada različitih tijela iz resora Upravnog odjela – Odbora, povjerenstava i savjeta u smislu provođenja njihovih aktivnosti (sjednice, akcijski planovi)
- sastanci i komunikacija s ustanovama iz resora zdravstva i socijalne skrbi, te s resornim ministarstvima i drugim institucijama (usuglašavanje oko prijedloga nacrtu odluka o decentraliziranim sredstvima, dostava odgovarajućih izvješća prema središnjim tijelima, i dr.)
- sastanci i komunikacija s općinama i gradovima SDŽ radi usuglašavanja sufinanciranja i u provođenju njihovih socijalnih programa, radi rješavanja pojedinačnih problema u zdravstvu: prostornih, kadrovskih, i dr.
- sastanci i komunikacija Upravnog odjela s predstavnicima Udruga građana (objava natječaja, obrada pristiglih prijavi, dodjela sredstva te nadzor nad utroškom sredstva)

Od aktivnosti koje su se provodile u navedenom razdoblju potrebno je istaknuti realizaciju decentraliziranih sredstva ustanova u zdravstvu i domova za starije i nemoćne osobe te se u nastavku daje opis svih ulaganja.

I. ZDRAVSTVO

DOM ZDRAVLJA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

- redovito mjesečno financiranje rashoda Uprave Doma zdravlja SDŽ u iznosu od cca 450.000,00 kn (na temelju sklopljenog Ugovora između Županije i DZ SDŽ o prijenosu koncesijskih naknada DZ SDŽ radi podmirenja rashoda Uprave)
- **iz matičnih sredstava:**
- isplaćena sredstva u iznosu od 339.443,15 kn za ovrhe po tužbama primalja iz rodilišta Imotski, te magistre farmacije iz Vrgorca- razlike plaća
- osigurana i prenesena sredstva u iznosu od 1.048.381,00 kn za pokriće duga prema dobavljačima za isporučene materijale i sirovine
- financiranje digitalizacije RTG dijagnostike u iznosu od 447.511,25 kn
- nabava sitnog inventara za ordinacije dentalne medicine, obiteljske medicine i pedijatrije za sve ispostave u iznosu od 370.000,00 kn
- nabava službene, radne i zaštitne odjeće i obuće u vrijednosti 84.680,00 kn
- **Uređenje objekata:**
- uređenje ordinacije medicine rada u Sinju u vrijednosti 86.297,50 kn,
- uređenje ordinacije u ambulanti Maksimir, Split u vrijednosti 51.209,38 kn,
- uređenje ordinacije medicine rada u Supetru, izmjena fasadnih otvora u vrijednosti 55.987,50 kn,
- izmjena fasadnih otvora na ambulanti Pučišća u vrijednosti 79.525,00 kn,

- uređenja četiri ordinacije dentalne i jedne ordinacije obiteljske medicine u Imotskom u vrijednosti 556.192,93 kn
- uređenje WC-a za invalide u objektu „Dječji dispanzer“ u vrijednosti 47.118,75 kn,
- financiranje dodatnih ulaganja na građevinskim objektima-upravna zgrada u Kavanjinovoj (izrada krovnog izlaza s ugradnjom krovnog prozora), ambulanta Sućidar (rekonstrukcija i adaptacija zajedničkih prostora) i ambulanta Selca u vrijednosti 244.943,75 kn,
- financiranje klimatizacije objekta „Školska poliklinika“ u iznosu od 573.527,50 kn
- financiranje uređenja ambulante Skalice u iznosu od 59.483,75 kn

Nabava opreme:

- nabava medicinske i laboratorijske opreme u vrijednosti 785.698,19 kn (opreme za potrebe edukativnog centra, opreme za stacionare, opreme za ordinacije obiteljske medicine, ginekologije)
- nabava uredske opreme u vrijednosti 87.177,27 kn

iz decentraliziranih sredstva:

Uređenje Objekata:

- **Rekonstrukcija i uređenje objekta „Dječji dispanzer“ – 2.866.000,00 kn** (radovi na uređenju 13 stomatoloških ordinacija na II. katu i pedijatrijske ordinacije u prizemlju, ginekologije II, sanacija kanalizacije, WC-a i završni radovi na fasadi objekta „Dječji dispanzer“ u vrijednosti 1.620.000,00 kn, klimatizacija cijelog objekta 996.000,00 kn, ugradnja lifta 250.000,00 kn)
- **Uređenje ordinacija u Splitu – 1.194.000,00 kn** (uređenje krovišta, podova i uređenje ordinacija opće medicine u ambulanti Mertojak u vrijednosti 263.600,00 kn, popravak kanalizacije i uređenje fasade u ambulanti Građevinara u vrijednosti 447.500,00 kn, popravak krova u ambulanti Lokve (svjetlarnik) u vrijednosti 85.000,00, popravak krova ambulanta Brda u vrijednosti 70.000,00 kn, popravak krova ambulanta Pomoraca u vrijednosti 75.000,00 kn, uređenje ambulanti Kamen i Šine u vrijednosti od 173.000,00 kn, uređenje RTG kabineta na „Školskoj poliklinici“ u vrijednosti 80.000,00 kn)
- **Uređenje ordinacija u Solinu i Dugopolju – 165.000,00 kn** (popravak krova i uređenje fasade)
- **Uređenje ordinacija u Kaštelima – 280.000,00 kn** (sanacija krova ambulanta Kaštel Stari, izmjena prozora na ambulanti Primorski Dolac i sanacija fasade i unutrašnje uređenje ambulante Prgomet)
- **Uređenje ordinacija u na Braču- 450.000,00 kn** (uređenje dvije ordinaciju u Supetru, te uređenje ordinacije u Bolu)
- **Uređenje ordinacija u Sinju- 1.150.000,00 kn** (sanacija krova na objektima u Sinju i uređenje fasade, uređenje čekaonica u ambulantama Hrvace i Dicmo, te nabavka i montaža opreme za centralno grijanje u Sinju)

Nabavka opreme:

- **Medicinska opreme- 3.374.000,00 kn**

Ultrazvučni aparati (Omiš, Makarska, Imotski) u vrijednosti 900.000,00 kn, stomatološke stolice (Imotski-2kom, Trogir-1kom i Split-5kom) u vrijednosti 800.000,00 kn, RTG komora Trogir-64.000,00kn, oprema za ordinacije dentalne medicine u vrijednosti 890.000,00 kn, opreme za ginekološke ordinacije u vrijednosti 145.000,00 kn, opreme za ordinaciju fizikalne medicine u Sinju i Dugom Ratu u vrijednosti 75.000,00 kn, Opreme za ordinacije obiteljske medicine u vrijednosti 500.000,00 kn

- **Uredska i komunikacija oprema – 630.000,00kn**

stolovi, ormari, kartotečni ormari, stolice za čekaonice, garderobni ormari, kabliranje interneta, net telefon s pripadajućom opremom- 70 kom., računala-30kom

NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

iz matičnih sredstava:

- po sklopljenom Sporazumu između Županije i NZZZJ SDŽ o osiguranju proračunskih sredstava za prevenciju ovisnosti, za uzorkovanja (sanitarna inspekcija) i prevenciju bolesti – sveukupno 3.300.000,00 kn, tromjesečne isplate u iznosu od 825.000,00kn
- sanacija krova objekta Split, Vukovarska 46 u vrijednosti 113.528,78 kn
- nabava vozila u vrijednosti 90.929,19 kn

- nabava medicinske i laboratorijske opreme (internistički stol, kolica za instrumente, mikroskopi, prijenosni uzorkivač, termometar digitalni) u vrijednosti 123.449,40 kn,
- nabava uredske opreme i namještaja (računala i računalna oprema za sve ispostave i službe u vrijednosti 98.558,79 kn,
- nabava komunikacijske opreme (telefoni, fax uređaji), opreme za održavanje i zaštitu (prijenosni hladnjaci, hladnjaci), mjernih i kontrolnih uređaja (vaga) u vrijednosti od 43.950,83 kn.
- **iz decentraliziranih sredstava:**
- otpлата kredita podignutog 2010. godine na rok od 8 godina za pokriće PDV-a u iznosu od 3.000.000,00 kn
- Uređenje objekata- 668.000,00 kn**
- uređenje sobe za smještaj servera i laboratorija mikrobiologije u vrijednosti 150.000,00 kn,
- uređenje ambulante epidemiologije i laboratorija Ispostave Makarska (II. faza) u vrijednosti 200.000,00 kn, uređenje ambulante školske medicine Split-Bačvice-uređenje fasade (II. faza) u vrijednosti 85.000,00 kn, uređenje prostora biblioteke u objektu Split, Vukovarska 46 u vrijednosti 83.000,00 kn, nabava uredske opreme i namještaja u vrijednosti 65.000,00 kn, te komunikacijske opreme u vrijednosti 53.000,00 kn, drugi manji poslovi na objektima
- Nabava medicinske opreme - 842.605,72 kn.**
- nabavka potrebne opreme za Službu za zdravstvenu ekologiju i Službu Mikrobiologije

ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

- **iz matičnih sredstva:**
- za rad dodatnih timova HMP-a tijekom turističke sezone-realizirano 425.000,00 kn iz matičnog dijela Proračuna i 290.000,00 kn iz pomoći dobivene od Ministarstva turizma
- nabavka novih vozila HMP u vrijednosti 3.356.864,98 kn,
- nabava potrebne službene, radne i zaštitne odjeće i obuće za djelatnike u vrijednosti 599.900,98 kn,
- tekuće i investicijsko održavanje vozila i opreme u vrijednosti od 415.861,97 kn,
- nabava uredske opreme i namještaja za novosagrađeni objekt u Šestanovcu, te nedostajućeg namještaja za Trilji i Gornji Humac u vrijednosti 92.203,19 kn,
- nabava medicinske i laboratorijske opreme u vrijednosti 308.904,43 kn
- uređenje prostora na Hvaru u vrijednosti 367.807,73 kn
- **iz decentraliziranih sredstava:**
- usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, opreme i sanitetskih vozila u vrijednosti 2.129.000,00 kn,
- nabavka 7 novih vozila HMP u vrijednosti 2.711.000,00 kn,
- nabava komunikacijske opreme u vrijednosti 40.315,50 kn,
- adaptacija objekta za smještaj tima HM u Gornjem Humcu (dodatni radovi, adaptacija objekta za smještaj tima HM u Trilju (okončana situacija), te adaptacija poda i vrata u objektu Trilj u vrijednosti 91.000,00 kn.

STOMATOLOŠKA POLIKLINIKA SPLIT

- **iz matičnih sredstva:**
- pokriće dospjelih, a nepodmirenih obveza iz prethodne godine u iznosu od 350.000,00 kn
- podmirenje troškova materijala nastalih pri pružanju usluga stomatološke skrbi djeci i mladeži s posebnim potrebama, te invalidnim osobama u općoj anesteziji u iznosu od 50.000,00 kn
- sufinanciranje plaća 4 doktora na specijalizaciji iz: stomatološke protetike, endodoncije, restaurativne stomatologije, parodontologije i ortodencije u iznosu od 298.801,00 kn
- **iz decentraliziranih sredstava:**
- nabava potrebne stomatološke opreme u iznosu od 572.273,90 kn,
- održavanje programa „zdravstvo“ po specijalnom timu u iznosu od 61.850,00 kn.

POLIKLINIKA ZA REHABILITACIJU OSOBA SA SMETNAJMA U RAZVOJU

- **iz matičnih sredstava:**
- financirane usluge tekućeg i investicijskog održavanja na objektu Put Meja u ukupnoj vrijednosti 60.000,00 kn,

- sufinanciranje stručnog osposobljavanja i trajne edukacije djelatnika kojom bi se omogućilo uvođenje novih metoda liječenja te unaprjeđenje postojećih metoda u iznosu od 40.000,00 kn,
- nabava potrebne medicinske i uredske opreme u vrijednosti 47.658,63 kn
- **iz decentraliziranih sredstava:**
Nadogradnja objekta „Školske poliklinike“- 4.698.339,25 kn
 U 2013. godini su izvršeni radovi, te nadzor radova u vrijednosti 2.698.339,25 kn (u 2014. godini je osigurano još 2.000.000,00 za izvođenje radova i nadzor).

II. SOCIJALNA SKRB

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE SPLIT

- redovito financiranje sukladno osiguranim decentraliziranim sredstvima (rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, kapitalna ulaganja i hitne intervencije)
- hitne intervencije: sanacija vlage u iznosu 33.837,50 kn, sanacija sustava grijanja u iznosu 75.042,50 kn, nabava cuttera vrijednosti 31.862,50 kn.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE MAKARSKA

- redovito financiranje sukladno osiguranim decentraliziranim sredstvima (rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, kapitalna ulaganja i hitne intervencije)
- kapitalna ulaganja: nabava medicinske opreme u vrijednosti 93.215,20 kn
- hitne intervencije: nabava kuhinjske opreme u vrijednosti 67.025,00 kn, te sanacija fasade i vlage u iznosu od 82.975,00 kn.

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE VIS

- redovito financiranje sukladno osiguranim decentraliziranim sredstvima (rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, kapitalna ulaganja i hitne intervencije)
- kapitalna ulaganja: uređenje paviljona B u vrijednosti 76.292,50 kn, te nabava medicinske opreme
- hitne intervencije: podizanje zida i ograde Doma u vrijednosti 99.800,00 kn, ugradnja procesora-koltlovnica, nabava medicinske opreme
- iz matičnih sredstava Županije su osigurana sredstva u iznosu od 64.000,00 kn za izradu geodetske podloge stvarnog stanja za projektiranje i ishodenje projektne dokumentacije, izradu projektne dokumentacije i idejnog projekta zgrade C te za izradu idejnog projekta poveznice zgrade C sa zgradom Doma

DOM ZA STARIJE I NEMOĆNE OSOBE LOVRET

- redovito financiranje sukladno osiguranim decentraliziranim sredstvima (rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi, kapitalna ulaganja i hitne intervencije)
- hitne intervencije: : izmjena stolarije u vrijednosti 53.250,00 te nabava konvektomata za pečenje u vrijednosti 86.162,50 kn.

CENTRI ZA SOCIJALNU SKRB (7. CZSS U ŽUPANIJI)

- redovito financiranje sukladno osiguranim decentraliziranim sredstvima (materijalni i financijski rashodi)
- **iz matičnih sredstava:**
- sufinanciranje projekta socijalnog uključivanja djece i mladih „Svi zajedno“ namijenjenog korisnicima Centra za socijalnu skrb Split, realizirana sredstva u iznosu od 24.603,74 kn
- druge redovite proračunske i izvanproračunske aktivnosti

POMOĆ ZA OGRIJEV KORISNICIMA

- redovita isplata pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva prema evidenciji općina i gradova (pravo po Zakonu o socijalnoj skrbi) u skladu s Odlukom o minimalnim financijskim standardima materijalnih i financijskih rashoda centara za socijalnu skrb i pomoći za stanovanje korisnicima koji se griju na drva za 2013. godinu
- isplaćene pomoći za 3916 korisnika u ukupnom iznosu 3.720.200,00 kn

POMOĆ DJECI POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA

- redovita isplata pomoći djeci do 18. g. i dalje ako se redovno školuju (350,00 kn mjesečno) u 2013. godini ukupno isplaćeno pomoći u vrijednosti 641.200,00 kn.

JEDNOKRATNE NOVČANE POMOĆI

- pomoć socijalno ugroženim osobama koje ostvaruju pravo na pomoć po Pravilniku (odluku donosi Povjerenstvo); najčešće su u pitanju bolesti, skupa liječenja, teška materijalna i socijalna stanja i dr. – riješeno cca 1100 zahtjeva u 2013. godini (socijalno ugroženih obitelji ili samaca)

VETERANSKE UDRUGE

- sufinanciranje programa veteranskih udruga na polugodišnjoj razini u iznosu od 265.000,00 kn

SOCIJALNO HUMANITARNE AKTIVNOSTI

- financijska i druga pomoć općinama /gradovima/ udrugama, vjerskim zajednicama, ustanovama i dr. u provođenju različitih socijalno-humanitarnih aktivnosti
- sufinanciranje programa međugeneracijske solidarnosti „Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama“ kojeg provodi Udruga „Sv .Jeronim“ iz K.Gomilice na polugodišnjoj razini u iznosu od 118.067,64 kn
- sufinanciranje programa „Sklonište za žene i djecu – žrtve obiteljskog nasilja“ na polugodišnjoj razini u iznosu od 45.000,00 kn kojeg provodi Caritas Nadbiskupije Split,
- pomoć Gradu Starom Gradu u realizaciji programa „Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama“ u iznosu od 80.000,00 kn,
- sufinanciranje programa „Pomoć u kući starijim i nemoćnim osobama“ kojeg provodi Katolička udruga Lovret u iznosu od 50.000,00 kn,
- sufinanciranje programa „Pomoć u kući starijim osobama“ i programa „Dnevni boravak za starije osobe“ koje provodi udruga „Imotsko srce“ u iznosu od 30.800,00 kn,
- financijska potpora Zakladi Kap za Slap u iznosu od 30.000,00 kn za provođenje projekta „Ja mogu sve“ usmjerenog na prikupljanje sredstava za kupnju mini busa za potrebe djece, polaznika Centra za autizam Split
- sufinanciranje programa „Skrb o starijim osobama na području Grada Splita“ kojeg provodi Udruga Mi u iznosu od 30.000,00 kn,
- donesena Odluka o osiguravanju sredstva za police životnog osiguranja za četvero korisnika Doma za djecu „Maestral“ iz Splita za razdoblje 2011.-2014. god. (za 2013. godinu osigurana sredstava u iznosu od 59.439,60 kn),
- donacija Udruzi „Most“ za realizaciju Programa skrbi i brige za beskućnike i prevencija beskućništva u iznosu od 60.000,00 kn,
- pomoć Domu za psihički bolesne odrasle osobe u Trogiru za uređenje praonice rublja u iznosu od 50.000,00 kn,
- pomoć Centru za rehabilitaciju Samaritanac za nabavu dizalice za korisnike u iznosu od 28.078,75 kn,
- sufinanciranje programskih aktivnosti Obiteljskog centra u 2013. godini u ukupnom iznosu 23.000,00 kn,
- prigodni pokloni za Božićne i novogodišnje blagdane ustanovama socijalne skrbi, udrugama i vjerskim organizacijama u iznosu 160.000,00 kn.
- prigodni pokloni za Božićne i novogodišnje blagdane obiteljima s devetero i više djece s područja cijele SDŽ u iznosu od 74.000,00 kn

PROČELNICA

Helena Bandalović, dipl.iur.

UPRAVNI ODJEL ZA PROSVJETU, KULTURU I ŠPORT

U nastavku dajemo kratak pregled najvažnijih aktivnosti u drugom polugodištu 2013. godine, čiji stručni nositelj je ovaj Odjel:

Osnovno i srednje školstvo.

Županija je osnivač i nositelj decentralizirane funkcije za ukupno 114 osnovnih i srednjih škola. U okviru svojih nadležnosti Županija je nastavila financirati materijalne i financijske rashode škola (tekući izdaci), sukladno usvojenim kriterijima Županijske skupštine, kroz redovite mjesečne isplate sredstava.

U odnosu na kapitalna ulaganja, plansko tekuće i investicijsko održavanja i hitne intervencije u ovom razdoblju je (iz matičnih i decentraliziranih sredstava):

- nastavljeno financiranje radova na izgradnji i opremanju nove građevine osnovne škole i dvorane u KAŠTEL NOVOM.

U 2013. godini isplaćeno ukupno 11.000.000,00 kn za radove na izgradnji škole i dvorane te 1.300.000 kn za opremu škole. Radovi na izgradnji škole su okončani, a za opremu je Isplaćeno 95 % potrebnih sredstava.

(Ukupna vrijednost ovog projekta je **60.000.000,00 kn od čega je do sada isplaćeno 47.700.000,00 kn**)

- završeno sufinanciranje izgradnje **Zdravstvene škole** za što je Županija, od ukupno 10.000.000,00 kn, u 2013. godini isplatila ukupno 1.850.000,00 kn.
Škola je započela s radom od početka ove školske godine – ukupno 5.170 m² novog prostora.
- završeno je sufinanciranje izgradnje i uređenja okoliša nove **Obrtno tehničke škole te izgradnje školske dvorane** pri toj školi. Od ukupnog iznosa sufinanciranja, cca 8.000.000,00 kn, Županija je u 2013. godini osigurala i isplatila 3.500.000,00 kn. Objekt škole stavljen je u funkciju početkom 2013. godine, a dvorana u studenom 2013. godine (ukupno 8.300 m² novog prostora).
- nastavljeno je sufinanciranje dvorane u Supetru (od ukupno 4.500.000,00 kn u 2013. godini isplaćeno je 535.267,14 kn)
- nastavljeno je sufinanciranje dvorane pri **OŠ GROHOTE** čiji investitor je Općina, a gradi se sredstvima Ministarstva regionalnog razvitka, Općine i Županije. Ukupna vrijednost ulaganja procjenjuje se na 12.000.000,00 kn. Sudjelovanje Županije je 5.200.000,00 kn od čega je u 2013. osigurano i isplaćeno 1.600.000,00 kn.
- završeno sufinanciranje projekata izgradnje školske **dvorane u Primorskom Docu tako što su osigurana dodatna sredstva za naknadne radove na završetku izgradnje te uređenju okoliša**. Za ovaj projekt u 2013. godini isplaćeno je ukupno 1.765.000,00 kn . Dvorana se financira sredstvima Ministarstva mora i jedinice lokalne samouprave. Ukupno sudjelovanje Županije iznosilo je 4.695.445,25 kn.
- osigurana su sredstva za sufinanciranje školske dvorane u Hrvacama. Od ukupno planiranih 800.000,00 kn isplaćeno je 400.000,00 kn.
- nastavljeno je sufinanciranje nadogradnje i rekonstrukcije zgrade PŠ KAMENMOST. U protekloj godini isplaćeno je 800.000,00 kn.
- nastavljeno je sufinanciranje školske dvorane u Solinu . Od ukupno planiranih do sada je isplaćeno 6.500.000,00 kuna od čega 3.200.000,00 kn. u 2013. godini.
- isplaćena su sredstva namijenjena za radove na tekućem i investicijskom održavanju osnovnih i srednjih škola. Radovi su uglavnom izvršeni tijekom ljetne stanke. Izvršeno je plansko održavanje ukupno 30 osnovnih škola (uloženo ukupno 6.500.000,00 kn) te 17 srednjih škola u koje je uloženo 3.650.000,00. Također za hitne intervencije po školama isplaćeno je dodatnih te hitne intervencije u školama, sve u visini od ukupno 1.350.000kn. Sredstva su raspoređena sukladno kriterijima usvojenim na Županijskoj skupštini, prvenstveno za žurne sanacije krovova, sanitarnih čvorova, otvora i instalacija, odnosno za radove nužne za osiguranje sigurnosti boravka učenika.

- također, raspoređena su sredstva za opremanje škola, ukupno 1.800.000,00 kn koja su raspoređivana posebnim odlukama župana po kriteriju opravdanosti zahtjeva, odnosno stvarnih potreba škola.

U 2013. godini sufinancirano je **48 pomoćnika i asistenata u 24 osnovne škole u našoj županiji**. Pomoćnike je temeljem sklopljenih sporazuma **sufinanciralo 9 gradova i 10 općina** u kojima stanuju učenici kojima je potrebna pomoć u odgojno obrazovnom procesu. Za tu namjenu u 2013. realizirali smo 480. 000,00 kn vlastitih sredstava, a još toliko sredstava je izdvojilo 9 gradova i 10 općina.

Ostali programi

U okviru Matičnog programa, a koji se odnosi na financiranje predškolskog odgoja, udruga civilnog društva, visokog školstva, športa, kulture i vjerskih zajednica, nastavilo se sa realizacijom programa javnih potreba, uz napomenu da su sredstva iznivalirana prihvaćenim rebalansom financijskog plana krajem godine.

Matični program, u najčešćem obliku, realizira se odobravanjem tekućih donacija i pomoći, a dijelom i kapitalnih pomoći jedinicama lokalne samouprave.

Samo za programe javnih potreba u kulturi i športu godišnje se odobri između 400-450 donacija udrugama, a tome treba dodati i desetke realiziranih zahtjeva za potrebe ostalih korisnika potpora i pomoći.

Izdvojili bi samo najznačajnije projekte, koji se prvenstveno tiču kapitalnih pomoći jedinicama lokalne samouprave :

- sredstva kapitalne pomoći odobrena gradu Visu za izgradnju nogometnog igrališta, gdje je realizirano 1,715 mil. kuna;
 - nastavak sufinanciranja spomenika „Križonoši“ i uređenja mjesnog trga u Jelsi, za koju namjenu je isplaćeno 396 tisuća kuna (ukupno je do sada realizirano 4,5 mil. kuna),
 - sufinanciranje projekta uređenja tvrđave Klis (Providurov stan) u iznosu od 500 tis. kuna.
 - nastavak ulaganja u izgradnju Alkarskih dvora, konkretnije inicijalna sredstva za uređenje Muzeja Alke od 200 tis. kuna.
 - Otkup ½ suvlasničkog dijela spomenika kulture Mostir Šćedro u iznosu od 200 tis. kuna.
- Pored navedenih aktivnosti Županija sufinancira i programske aktivnosti HNK Split, a i tijekom 2013.g. nastavljen je kontinuitet odobravanja pomoći redovnim studentima iz obitelji s 5 i više djece (isplaćeno ukupno 900.000,00 kn za 228 studenata).

Iz matičnih-županijskih izvora sredstava realizira se i „Program zaštite kulturne baštine“ u koji su uključene županijske ustanove u kulturi - muzeji odnosno centri u kulturi u Sinju, na Braču i Hvaru. Za materijalne rashode, investicijsko održavanje i kapitalne izdatke utrošeno je ukupno 4,1 mil. kuna. Treba napomenuti da je samo za sanaciju pustinje Blaca (muzej, samostan, neposredno okruženje) utrošeno cca 1,9 mil. kuna, a nakon dugogodišnjih napora i pripreme dokumentacije odnosno osiguranja financijske konstrukcije, gdje je pored Županije uključeno i Ministarstvo kulture RH.

S poštovanjem,

PROČELNIK

Zdravko Omrčen, prof.

UPRAVNI ODJEL ZA PRORAČUN I FINACIJE

1. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje siječanj-lipanj 2013.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna SDŽ za razdoblje siječanj-lipanj 2013. je usvojen na 3. sjednici Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije održanoj 16. rujna 2013., a objavljen je u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije broj 8a/13 (www.dalmacija.hr).

Izrada Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna zakonska je obveza. Sadržaj, donošenje i dostava polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna je regulirana Zakonom o proračunu (NN 87/08 i 136/12), člancima 108., 109., i 111. U skladu sa člankom 109. Zakona o proračunu upravno tijelo za financije dostavlja županu polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna do 5. rujna, a župan je dužan izvještaj dostaviti predstavničkom tijelu do 15. rujna tekuće godine.

Izvještajem je utvrđeno da su ukupno ostvareni prihodi i primici u razdoblju siječanj-lipanj 2013. iznosili 200,5 milijuna kuna ili 48% plana. Ukupno ostvareni rashodi i izdaci u razdoblju siječanj-lipanj 2013. iznosili su 158,9 milijuna kuna ili 38% plana. Evidentirani višak na dan 30. lipnja 2013. iznosio je 67,9 milijuna kuna i sastojao se od viška tekućeg razdoblja u iznosu od 41,5 milijuna kuna i prenesenog viška iz prethodne godine u iznosu od 26,4 milijuna kuna. Struktura ostvarenja prihoda i primitaka prema izvorima pokazala je da su matični izvori ostvareni sa 46,7%, namjenski izvori sa 53,8%, a decentralizirani sa 46,9% plana. Struktura ostvarenja rashoda i izdataka prema izvorima pokazala je da su matični rashodi i izdaci ostvareni sa 36,1%, namjenski sa 34,6%, decentralizirani sa 38,8%, a rashodi financirani iz viška prethodne godine sa 18% plana. Ukupno ostvareni **prihodi i primici** u iznosu od 200,5 milijuna kuna su **prema izvorima financiranja** bili ostvareni u iznosu od 86,1 milijuna kuna iz općih prihoda i primitaka, 217 tisuća kuna iz vlastitih prihoda korisnika (OŠ i SŠ), 10,8 milijuna kuna iz prihoda za posebne namjene, 76,3 milijuna kuna iz decentraliziranih izvora, 26,4 milijuna kuna iz pomoći i 577 tisuća kuna iz pomoći EU.

Ukupno ostvareni **rashodi i izdaci** u razdoblju siječanj-lipanj 2013. bili su 158,9 milijuna kuna ili 38% plana, što je iznosilo 12,9 milijuna kuna ili 8,8% više od ostvarenja u istom razdoblju 2012. Udio rashoda djelatnosti u ukupnim rashodima i izdacima je iznosio 15,4%, raznih programa i rashoda predstavničkog i izvršnog tijela 44,9%, a decentraliziranih rashoda 39,7%. **Rashodi djelatnosti** su bili ostvareni u iznosu od 24,5 milijuna kuna ili 47,5% plana, što je iznosilo 95 tisuća kuna ili 0,4% više od ostvarenja u istom razdoblju 2012. **Programski dio Proračuna** je bio ostvaren u iznosu od 71,4 milijuna kuna ili 35% plana što je iznosilo 22,4 milijuna kuna ili 45,7% više od ostvarenja u istom razdoblju 2012., **decentralizacija** je bila ostvarena u iznosu od 63 milijuna kuna ili 38,8% plana, što je iznosilo 9,6 milijuna kuna ili 13,2% manje od ostvarenja u istom razdoblju 2012. radi znatno smanjenih decentraliziranih standarda, ali i sporije dinamike ostvarenja kapitalnih ulaganja kod ustanova u školstvu, socijalnoj skrbi i zdravstvu radi provođenja postupaka javne nabave, a koja se realizacija očekuje u drugom dijelu godine.

2. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. i projekcija za 2014. i 2015. i Odluka o izmjenama odluke o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013.

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. i projekcija za 2014. i 2015. i Odluka o izmjenama odluke o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. su usvojene na 3. sjednici Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije održanoj 16. rujna 2013. i objavljene u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije broj 8/13 (www.dalmacija.hr). Izmjene i dopune proračuna provode se po postupku donošenja proračuna u skladu sa Zakonom o proračunu (NN 87/08 i 136/12). Projekcije za 2014. i 2015. se nisu mijenjale.

Prve izmjene i dopune Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. predlagale su se radi planiranja viška prihoda i primitaka prema rasporedu utvrđenom Godišnjim izvještajem o izvršenju

Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2012., usklađenja pojedinih planiranih prihoda i primitaka sa realnim kretanjima u tekućoj godini i procjenama do kraja proračunske godine (uvećanje matičnih prihoda i primitaka, prihoda za posebne namjene, pomoći iz proračuna i pomoći EU i umanjeње decentraliziranih prihoda), usklađenja pojedinih planiranih rashoda i izdataka sa dinamikom provođenja postupaka javne nabave (kod korisnika kao i kod općina i gradova na području Županije) i dinamikom realizacije pojedinih aktivnosti i projekata, usklađenja pojedinih planiranih rashoda sa stvarnom potrošnjom po financijskim planovima proračunskih korisnika u decentraliziranim i ostalim funkcijama, uvođenja novih aktivnosti i projekata, preraspodjele sredstava između aktivnosti, projekata i programa, kao i organizacijskih jedinica, usklađenja planiranih rashoda i izdataka sa računskim planom, odnosno ekonomskom klasifikacijom i ostalog.

Ukupni prihodi i primici planirali su se u iznosu od 433 milijuna kuna, što je iznosilo 15 milijuna kuna ili 3,6 više od planiranog u početnom Proračunu SDŽ za 2013., odnosno 30,8 milijuna kuna ili 7,7% više od ostvarenja u 2012. (povećanje neporeznih prihoda i primitaka u 2013.).

Ukupni rashodi i izdaci su se planirali u iznosu od 459,5 milijuna kuna, što je 41,5 milijuna kuna ili 9,9% više od planiranog u početnom Proračunu SDŽ za 2013., odnosno 63,4 milijuna kuna ili 16% više od realizacije u 2012. **Rashodi djelatnosti** su se planirali u iznosu od 53,4 milijuna kuna što je iznosilo 1,8 milijuna kuna ili 3,5% više od planiranog u početnom Proračunu SDŽ za 2013., odnosno 5,1 milijun kuna ili 10,6% više od ostvarenja u 2012. **Razni programi** (bez decentralizacije i rashoda djelatnosti) su se planirali u iznosu od 244,6 milijuna kuna što je iznosilo 40,8 milijuna kuna ili 20% više od početnog plana Proračuna SDŽ za 2013., odnosno 72,3 milijuna kuna ili 42% više od ostvarenja u 2012. **Decentralizirani rashodi** su se planirali u iznosu od 161,5 milijuna kuna što je iznosilo 1,2 milijuna kuna ili 0,7% manje od početnog Proračuna SDŽ za 2013., odnosno 14 milijuna kuna ili 8% manje od realizacije u 2012.

Plan razvojnih programa iznosio je 162,6 milijuna kuna što je za 27,6 milijuna kuna ili 20,5% više od planiranog u početnom Proračunu SDŽ za 2013. Udio ovih ulaganja planiran je sa udjelom od 36% u ukupnih rashodima i izdacima.

3. Upute za izradu Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2014. i projekcija za 2015. i 2016., Proračun Splitsko-dalmatinske županije za 2014. i projekcije za 2015. i 2016. i Odluka o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2014.

Proračun Splitsko-dalmatinske županije za 2014. sa projekcijama za 2015.-2016. i Odluka o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2014. usvojeni su na 5. sjednici Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije održanoj 11. prosinca 2013. i objavljeni u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije 11/13. (www.dalmacija.hr).

Proračun Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2014.-2016. je izrađen u skladu s Zakonom o proračunu (NN 87/08 i 136/12), Smjernicama ekonomske i fiskalne politike Vlade Republike Hrvatske za razdoblje 2014.- 2016. usvojenim na sjednici od 26. rujna 2013., Uputama za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2014.-2016. koje je izradilo Ministarstvo financija i Uputama Upravnog odjela za proračun i financije za izradu Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje 2014.-2016. Ovim Uputama su utvrđene politike, procijenjeni prihodi i rashodi te primici i izdaci Proračuna SDŽ, utvrđen prijedlog visine financijskog plana po proračunskim korisnicima, način pripreme i terminski plan za izradu Proračuna SDŽ za trogodišnje razdoblje (Upute dostavljene svim proračunskim i izvanproračunskom korisniku).

Osnovne naznake predloženog Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2014. u odnosu na 2013. su bile smanjenje ukupno planiranih prihoda i primitaka u 2014. u odnosu na Rebalans u 2013., smanjenje prihoda od poreza i prireza na dohodak, povećanje prihoda od županijskih upravnih pristojbi i naknada (radi provođenja postupaka legalizacije), povećanje prihoda od legalizacije, smanjenje prihoda od naknada za koncesije na pomorskom dobru (zakonske izmjene kod rasporeda prihoda), planiranje decentraliziranih prihoda na razini 2013., smanjenje pomoći za programe koji se

sufinanciraju iz lokalnih i Državnog proračuna, smanjenje pomoći za projekte sufinancirane iz fondova Europske unije (završetak projekata Slid i Solution, te su ugovoreni novi projekti), smanjenje ukupno planiranih rashoda i izdataka u 2014. u odnosu na početni Proračun u 2013. kao i Rebalans u 2013., a sve u skladu s planiranim prihodima i primicima, planiranje financiranja već započetih programa/aktivnosti/projekata kao i dodatno financiranje istih (uređenje Alkarskih dvora, rashodi specijalizacije u Domu zdravlja SDŽ, program Regionalnog centra čistog okoliša za gospodarenje otpadom, Strateške investicije u pomorstvu – Lučka uprava, Pripremni poslovi i pomoći JLS za provođenje projekata EU, Sustavno gospodarenje energijom, Provođenje cjeloživotnog obrazovanja i ostalo), planiranje financiranja novih aktivnosti/projekata (uređenje Doma za stare i nemoćne osobe Grad Stari Grad, Potpore razvoju malog gospodarstva, Provedba posebnih mjera za sektor stočarstva u SDŽ, Provedba okrupnjivanja i uređenja posjeda, Provedba nitratne direktive, Legalizacija gospodarskih objekata, Potpore za izradu prijavne/projektne dokumentacije za EAFRD, Tehnološki razvoj, istraživanja i primjena inovacija, Razvoj intermodalne urbane mobilnosti, IPA Hazadr i ostali). Pojedine aktivnosti i projekti su završeni, a pojedine se planiraju s umanjenjem radi odgođene dinamike realizacije ili drugačijeg načina financiranja (u 2013. su financirani troškovi lokalnih izbora, uređenje športskog objekta u Visu, sufinanciranje uređenja Tvrdave Klis, dok se jedan dio sredstava za projekte uređenja objekata vodoopskrbe preraspoređuje na strateške projekte uređenja pomorskog dobra; subvencije u poduzetništvu su usklađene sa dinamikom otplate kredita, uređenje gospodarskih zona je u 2013. bilo dodatno financirano, financiranje Projekta Adristorical lands je usklađeno sa dinamikom provođenja aktivnosti i ostalo), usklađenje ekonomske (utvrđivanje ispravnog računa) i programske klasifikacije (dopuna pojedinih naziva aktivnosti i projekata) i ostale tehničke izmjene.

Ukupni prihodi i primici su se planirali u iznosu od 413,3 milijuna kuna što je iznosilo 19,7 milijuna kuna ili 4,5% manje od Rebalansa u 2013., odnosno 11,1 milijuna kuna ili 2,8% više od ostvarenja u 2012. Smanjenje ukupnih prihoda i primitaka u odnosu na Rebalans 2013. bio je rezultat manje planiranih poreznih prihoda za 1,8 milijuna kuna ili 0,7% (umanjenje prihoda od županijskog i decentraliziranog poreza i prireza na dohodak i uvećanje županijskih poreza) i manje planiranih neporeznih prihoda i primitaka za 17,9 milijuna kuna ili 9,2% (umanjenje prihoda od pomoći, pomoći EU, administrativnih pristojbi i primitaka od financijske imovine te uvećanje decentraliziranih pomoći i prihoda od imovine).

Ukupni rashodi i izdaci u 2014. su se planirali u iznosu od 413,3 milijuna kuna što je iznosilo 46,1 milijun kuna ili 10% manje od Rebalansa u 2013., odnosno 17,3 milijuna kuna ili 4,4% više od ostvarenja u 2012. Početni plan rashoda i izdataka Proračuna SDŽ u 2013. iznosio je 418 milijuna kuna, te je u odnosu na tu veličinu, predloženi Proračun za 2014. manji za 4,7 milijuna kuna ili 1,1%. **Rashodi djelatnosti** su se planirali u iznosu od 52,6 milijuna kuna što je iznosilo 745 tisuća kuna ili 1,4% manje u odnosu na Rebalans u 2013., odnosno 4,4 milijuna kuna ili 9% više od ostvarenja u 2012. **Razni programi i rashodi predstavničkog i izvršnog tijela (bez decentralizacije i rashoda djelatnosti)** su se planirali u iznosu od 199,2 milijuna kuna što je iznosilo 45,4 milijuna kuna ili 18,5% manje od Rebalansa u 2013., odnosno 27 milijuna kuna ili 15,7% više od ostvarenja u 2012. Programski dio Proračuna (bez decentraliziranog financiranja i rashoda djelatnosti) se prema izvorima financiranja planirao financirati iz općih prihoda i primitaka u iznosu od 136,3 milijuna kuna, iz prihoda za posebne namjene u iznosu od 20,1 milijuna kuna i iz raznih pomoći u iznosu od 42,7 milijuna kuna. **Decentralizirani rashodi** su se planirali u iznosu od 161,5 milijuna kuna što je na razini Rebalansa u 2013., odnosno 14 milijuna kuna ili 8% manje od ostvarenja u 2012.

Plan razvojnih programa u Proračunu SDŽ za 2014. planirao se u iznosu od 148,3 milijuna kuna, a u projekcijama za 2015. i 2016. 139,6 i 136,4 milijuna kuna. Plan razvojnih programa Županijske uprave za ceste u 2014. iznosi 50,1 milijuna kuna, u 2015. 48 milijuna kuna i 47,2 milijuna kuna u 2016. Udio razvojnih programa u ukupnim rashodima i izdacima u 2014. iznosi 35,9%, u 2015. 34,6% a i 2016. 33,9%.

4. Izvješće o obavljenoj reviziji Splitsko-dalmatinske županija za 2012.

Izvješće o obavljenoj reviziji Splitsko-dalmatinske županije za 2012. usvojeno je na 5. sjednici Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije održanoj 11. prosinca 2013. i objavljeno u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije 11/13. (www.dalmacija.hr).

5. Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. i projekcija za 2014. i 2015.

Odluka o izmjenama i dopunama Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. i projekcija za 2014. i 2015. je usvojena na 6. sjednici Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije održanoj 23. prosinca 2013. i objavit će se u Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije (www.dalmacija.hr).

Druge izmjene i dopune Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. predlagale su se radi usklađenja pojedinih planiranih prihoda i primitaka sa realnim kretanjima u tekućoj godini i procjenama do kraja proračunske godine (uvećanje matičnih prihoda i primitaka i prihoda za posebne namjene, a umanjenje vlastitih prihoda i pomoći EU), rasporeda više planiranih općih prihoda i primitaka na aktivnosti i projekte, usklađenja pojedinih planiranih rashoda i izdatka sa dinamikom provođenja postupaka javne nabave (kod korisnika kao i kod općina i gradova na području Županije) i dinamikom realizacije pojedinih aktivnosti i projekata, usklađenja pojedinih planiranih rashoda sa stvarnom potrošnjom po financijskim planovima proračunskih korisnika u decentraliziranim i ostalim funkcijama, preraspodjele sredstava između aktivnosti, projekata i programa, usklađenja planiranih rashoda i izdataka sa računskim planom, odnosno ekonomskom klasifikacijom i ostalih razloga. Projekcije za 2014. i 2015. se nisu mijenjale.

Ukupni prihodi i primici su se planirali u iznosu od 432,7 milijuna kuna, što je što je iznosilo 265 tisuća kuna ili 0,1% manje od planiranog u Rebalansu I. u 2013., odnosno 30,5 milijuna kuna ili 7,6% više od ostvarenja u 2012. (povećanje poreznih a smanjenje neporeznih prihoda i primitaka u 2013., te povećanje obje kategorije prihoda i primitaka u odnosu na 2012.).

Ukupni rashodi i izdaci su se planirali u iznosu od 459,2 milijuna kuna, što je iznosilo 265 tisuća kuna ili 0,1% manje od planiranog u Rebalansu I. u 2013., odnosno 63,1 milijuna kuna ili 15,9% više od ostvarenja u 2012. (u Rebalansu I. je raspoređeno 26,4 milijuna kuna rashoda i izdataka financiranih iz viška prethodnih godina).

Rashodi djelatnosti su se planirali u iznosu od 53,4 milijuna kuna što je na razini Rebalansa I. u 2013., odnosno 5,1 milijun kuna ili 10,6% više od ostvarenja u 2012. Razlika u odnosu na prošlu godinu se najvećim dijelom odnosi na uštede u platnoj masi radi korištenja dužih bolovanja i porodijskih te odgođenu dinamiku provođenja postupaka javne nabave kod nabavljanja nefinancijske i informatičke opreme. **Razni programi** (bez decentralizacije i rashoda djelatnosti) su se planirali u iznosu od 244,3 milijuna kuna što je iznosilo 270 tisuća kuna ili 0,1% manje od Rebalansa I. u 2013., odnosno 72 milijuna kuna ili 41,8% više od ostvarenja u 2012. **Decentralizirani rashodi** su se planirali u iznosu od 161,5 milijuna kuna što je na razini Rebalansa I. u 2013., odnosno 14,1 milijun kuna ili 8% manje od ostvarenja u 2012. (umanjenje decentraliziranih standarda). Kod izmjena plana proračunskih korisnika u decentralizaciji izvršeno je usklađenje plana sa stvarnom realizacijom rashoda i izdataka, udruživanje sredstava za kapitalne nabave i ulaganja u osnovnom i srednjem školstvu, kao i prelijevanje sredstava kod domova za stare i nemoćne osobe iz kapitalnih u tekuće rashode.

Plan razvojnih programa u Proračunu SDŽ za 2013. iznosi 168,1 milijuna kuna što je 5,1 milijun kuna ili 3,1% više od Rebalansa I. u 2013., te 36,6% u ukupnim rashodima i izdacima.

6. Ostali poslovi

6.1. Vođenje poslovnih knjiga

Poslovne knjige koje su se vodile prema Pravilniku o proračunskom računovodstvu i računskom planu proračuna su osnovne (glavna knjiga i dnevnik) i pomoćne knjige (evidencija dugotrajne i kratkotrajne nefinancijske imovine, financijske imovine i obveza, knjiga blagajni, evidencija putnih naloga i korištenja službenih vozila, knjiga ulaznih računa, knjiga izlaznih računa, evidencija danih jamstava i garancija te ostale pomoćne evidencije prema posebnim propisima i uočenim potrebama). Knjige su vođene ažurno i u skladu sa propisima iz područja proračunskog računovodstva.

Poslovi na izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za razdoblje lipanj-prosinac 2013. provodili su se kontinuirano u skladu sa propisima i internim aktima. Proračun je izvršavan ažurno tijekom cijele godine na temelju dostavljenih i provjerenih naloga te dokumentacije neophodne za prijenos proračunskih sredstava krajnjim korisnicima, u skladu s Odlukom o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2013. Isplate su se vršile prema fizičkim i pravnim osobama, neprofitnim organizacijama, proračunskim korisnicima, jedinicama lokalne samouprave i drugima u skladu s ostvarenim prihodima i primicima. Ukupno je obrađeno i realizirano oko 11 tisuća naloga za prijenos sredstava.

6.2. Financijski izvještaji

U razdoblju lipanj-prosinac 2013. izrađeni su propisani financijski izvještaji proračuna prema Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu za polugodišnje i devetomjesečno razdoblje i to: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Izvještaj o novčanim tijekovima, Izvještaj o obvezama i Bilješke. Izvještaji su se podnosili u zakonski utvrđenim rokovima.

Propis je utvrdio i obvezu polugodišnje izrade konsolidiranog izvještaja za sve proračunske korisnike. Konsolidirani polugodišnji financijski izvještaj objedinio je izvještaje svih proračunskih korisnika i to: 65 osnovnih škola, 45 srednjih škola, 3 centra u kulturi, 3 javne ustanove, 4 doma za starije i nemoćne osobe, 6 centara za socijalnu skrb te 6 zdravstvenih ustanova. Izvještaj se sastojao od: Izvještaja o prihodima i rashodima, primicima i izdacima, Izvještaja o obvezama, i Bilješki.

Sva izvješća su izvršena i dostavljena nadležnim institucijama u propisanom roku.

6.3. Izrada obrazaca, statistike i ostala izvješća

U razdoblju lipanj - prosinac 2013. izrađena su i slijedeća izvješća:

- Sukladno Odlukama o minimalnim financijskim standardima za decentralizirane funkcije za zdravstvene ustanove te ustanove socijalne skrbi napravljena su i dostavljena nadležnim ministarstvima propisana financijska izvješća (tablice Z-1, Z-2, S-1, S-2, S-3). Ministarstvu zdravlja je dostavljeno i Izvješće o financiranju zdravstvenih ustanova iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije (matična sredstva) koji ne uključuje decentralizirana sredstva;
- Sukladno Odlukama o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog i srednjeg školstva Ministarstvu znanosti, obrazovanja i sporta dostavljena su propisana izvješća i to: OŠ-Dec-Izvješće, SŠ-Dec-Izvješće, OŠ-financiranje iznad minimalnog standarda, SŠ-financiranje iznad minimalnog standarda;
- Izvješće o drugom dohotku, obračunanom i uplaćenom porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja mjesečno (IDD) - Poreznoj upravi;
- Izvješće o primicima od nesamostalnog rada porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezno osiguranje ID, Poreznoj upravi;
- Specifikacija po osiguranicima o obračunatim doprinosima za obvezno mirovinsko osiguranja (RSM) – REGOS-u uz svaku plaću i oporezivu isplatu;
- Mjesečni izvještaj o zaposlenima i isplaćenju plaći (RAD-1) – Državnom uredu za statistiku;
- Izvješća o dodijeljenim potporama Ministarstvu financija;

- Izvješće o dodijeljenim potporama Agenciji za zaštitu tržišnog natjecanja;
- Ostale analitičke tablice za potrebe Župana i drugih upravnih tijela.

Sva izvješća su izvršena i dostavljena nadležnim institucijama u propisanom roku.

6.4. Drugostupanjski postupak

U razdoblju lipanj-prosinac 2013. zaprimljeno je ukupno 206 žalbi, 132 upravna i 74 nepravna predmeta (od ovoga broja u mjesecu prosincu zaprimljeno je 72 predmeta). Najveći broj odnosio se na razrez poreza na kuće za odmor 135, porez na tvrtku ili naziv 34, porezu na javne površine 24 i ovrhe ovih poreza 13. Upravni postupak okončan je u 111 predmeta uključujući i predmete zaprimljene od siječnja – lipnja 2013. Istovremeno, sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima (NN 20/10) u okviru ovih poslova obavljaju se i poslovi zastupanja Splitsko – dalmatinske županije, Upravnog odjela za proračun i financije pred Upravnim sudom u Splitu.

6.5. Financijsko upravljanje i kontrole i fiskalna odgovornost

Župan je potpisao Izjavu o fiskalnoj odgovornosti do prestanka obnašanja dužnosti (prilikom primopredaje), a temeljem prikupljenih pojedinačnih Izjava pročelnika upravnih tijela Županije.

Upravni odjel za proračun i financije je u proteklom razdoblju s upravnim tijelima Županije koordinirao kod primjene odredbi Zakona o fiskalnoj odgovornosti i Zakona o sustavu unutarnjih financijskih kontrola u javnom sektoru.

Na temelju prikupljenih Izjava o fiskalnoj odgovornosti i Plana otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2013. godinu zatraženo je od proračunskih korisnika (njih 125) provjera sadržaja propisana Uredbom o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti. Nakon uvida u prikupljenu dokumentaciju, po svakom proračunskom korisniku, izrađena je analiza stanja. Sva prikupljena dokumentacija je arhivirana u Upravnom odjelu za proračun i financije prema RKP-u.

Formiran je Predmet o fiskalnoj odgovornosti Županije za 2012. koji u sebi sadržava preslike dokumentacije, pomoćne tablice te reference-klasifikacijske oznake dokumenata za pojedina pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti.

Na traženje Ministarstva financija dostavljen je dokaz o provjeri sadržaja na pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti.

Pripremani su i održani radni sastanci, seminari na kojim su se educirale Radne skupine za financijsko upravljanje i kontrole.

Zajedno sa djelatnicima odjela u čijoj nadležnosti su proračunski korisnici obavljala se provjera na licu mjesta, na odabranom uzorku dostavljenih izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima prethodne godine, provedba aktivnosti iz Izvješća o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima u 2011.

PROČELNICA

Sanja Viculin, dipl. oec.