

Na temelju članka 3. i članka 34. Zakona o strukturnoj potpori i uređenju tržišta u ribarstvu ("Narodne novine", broj 153/09), članka 2. stavak 1. Pravilnika o dodjeli potpore ribarstvu od strane jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", 145/10) i članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije”, broj 11/09, 7/10 i 10/10), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 19. sjednici, održanoj 10. ožujka 2011. donijela je

**PROGRAM  
RAZVOJA RIBARSTVA U  
SPLITSKO-DALMATINSKOJ ŽUPANIJI**

Red.br.	SADRŽAJ	Str.
1.	<b>OPĆENITO</b>	2.
2.	<b>OPĆA NAČELA I UVJETI ZA OSTVARENJE SUFINANCIRANJA</b>	2.
3.	<b>NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI</b>	4.
4.	<b>MJERE RAZVOJA RIBARSTVA</b>	4.
4.1.	<b>Mjera: Sufinanciranje pripreme i realizacije projekata u ribarstvu</b>	4.
4.1.1.	Svrha mjere	4.
4.1.2.	Kratki opis mjere	4.
4.1.3.	Aktivnosti	5.
4.1.3.1.	Aktivnost: Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za objekte namijenjene uzgoju, preradi i konzerviranju riba, rakova i školjki	5.
4.1.3.2.	Aktivnost: Sufinanciranje projekata izgradnje/sanacije/modernizacije ili adaptacije ribarskih luka ili iskrcajnih mjesta	7.
4.2.	<b>Mjera: Sufinanciranje interesnog udruživanja i jačanja ribarskih udruženja</b>	9.
4.2.1.	Svrha mjere	9.
4.2.2.	Kratki opis mjere	9.
4.2.3.	Aktivnosti	9.
4.2.3.1.	Aktivnost: Sufinanciranje troškova osnivanja i rada novopriznate ribarske zadruge	9.
4.2.3.2.	Aktivnost: Sufinanciranje programa rada strukovnih udruženja u ribarstvu	10.
4.3.	<b>Mjera: Sufinanciranje uvođenja HACCP sustava i razvoja proizvodnje</b>	12.
4.3.1.	Svrha mjere	12.
4.3.2.	Kratki opis mjere	12.
4.3.3.	Aktivnosti	12.
4.3.3.1.	Aktivnost: Sufinanciranje uvođenja sustava analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj morskih i slatkodvodnih organizama, preradu i konzerviranje riba, rakova i školjki	12.
4.3.3.2.	Aktivnost: Marketinška priprema proizvoda	13.

## **I. OPĆENITO**

Splitsko-dalmatinska županija (u daljnjem tekstu: Županija) će temeljem ovog Programa razvoja ribarstva (u daljnjem tekstu: Program) i raspoloživih proračunskih sredstava sufinancirati bespovratnim sredstvima troškove u sklopu mjera strukturne politike koja se provodi kroz model razvitka ribarstva.

Ovim se Programom utvrđuje: naziv mjera, svrha mjera, kratki opis mjera, aktivnosti, sufinanciranje aktivnosti, korisnici sufinanciranja, kriteriji za uključivanje, potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva, prioriteti za odobravanje sredstava.

Svrha ovoga Programa je razvitak tehnološki inovativnog, konkurentnog i prilagodljivog ribarskog sektora utemeljenog na standardima sigurnosti i kakvoće hrane.

## **2. OPĆA NAČELA I UVJETI ZA OSTVARENJE SUFINANCIRANJA**

Županija će temeljem ovog Programa i raspoloživih proračunskih sredstava sufinancirati bespovratnim sredstvima mjere i aktivnosti unutar mjera pod točkom 4.

Financijska sredstva za provedbu ovog Programa osiguravaju se u Županijskom proračunu svake godine dok postoji opravdanost provođenja Programa. Neutrošena sredstva namijenjena provođenju Programa prenose se u slijedeću proračunsku godinu.

Sufinanciraju se projekti koji su realizirani u tekućoj godini i sva tražena financijska dokumentacija mora biti iz tekuće godine.

Korisnici sufinanciranja ostvaruju pravo na sufinanciranje sukladno Programu i Natječaju.

Za pojedine Mjere i Aktivnosti iz Programa, Natječaj raspisuje Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije (u daljnjem tekstu Upravni odjel) u ovisnosti o osiguranim proračunskim sredstvima za Program i iskorištenju proračunskih novčanih sredstava predviđenih za Program.

Natječaj se objavljuje u dnevnim novinama i na službenim internetskim stranicama županije.

Prijava na Natječaj se podnosi isključivo na Obrascu Prijave koji će biti objavljen na web stranici županije u rubrici „Natječaj“ i to putem preporučene pošte u zatvorenoj omotnici na čijoj poledini treba obavezno čitko ispisati ime i adresu pošiljatelja i istu dostaviti na adresu Županije.

Uz Prijavu se prilaže i propisana dokumentacija navedena u ovom Programu i Natječaju, a po potrebi Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

Po primitku Prijave, Upravni odjel iste dostavlja Povjerenstvu imenovanom od strane Župana, a koji utvrđuje pravovremenost, potpunost te sukladnost prijave s uvjetima Natječaja.

Prijave pristigle po objavljenom Natječaju, obrađuju se po redoslijedu zaprimanja.

Nakon obrade prijava, Povjerenstvo utvrđuje rang listu u padajućem nizu, sukladno kriterijima određenim u Natječaju.

U slučaju da dvije ili više prijava imaju isti broj bodova, izvršit će se rangiranje tih prijava na temelju ranijeg datuma podnošenja potpune prijave.

Ako dvije ili više prijava imaju isti broj bodova i jednaki datum podnošenja potpune prijave, provest će se postupak izvlačenja slučajnim odabirom od strane predsjednika Povjerenstva, u nazočnosti članova Povjerenstva.

Podnositelj čija prijava udovoljava uvjetima propisanim ovim Programom i Natječajem, o tome će biti obaviješten Odlukom o odabiru.

Sufinancirati će se projekti sukladno Odluci o odabiru.

S korisnicima sufinanciranja sukladno Odluci o odabiru zaključuje se Ugovor o sufinanciranju.

Korisnik sufinanciranja mora dostaviti sve plaćene račune sukladno odobrenoj Prijavi do datuma naznačenog u Ugovoru o sufinanciranju.

Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog Odluke o raspodjeli sredstava te isti dostavlja Županu radi donošenja *Odluke o raspodjeli sredstava*.

Sufinanciranje za isto ulaganje nije moguće ostvariti ako je projekt sufinanciran po istoj osnovi iz drugih Programa i aktivnosti Županije.

Povjerenstvo vrši kontrolu na terenu prije sklapanja Ugovora o sufinanciranju i u razdoblju od 1 godine nakon konačne isplate sredstava na uzorku od najmanje 30 %.

Ukoliko je korisnik Programa priložio neistinitu dokumentaciju, dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u Proračun Županije, zajedno sa zateznim kamatama, te će biti isključen iz sustava sufinanciranja Županije.

Izmjene i dopune ovog Programa u nadležnosti su Županijske skupštine.

### **3. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI**

Neprihvatljivi troškovi, za koji se ne može ostvariti sufinanciranje su:

- carinske i uvozne pristojbe, i sve ostale naknade
- novčane kazne, financijske kazne i troškovi parničnog postupka
- bankovni troškovi, troškovi jamstva i slične naknade
- troškovi pretvaranje, naknade i tečajni troškovi vezani uz račune u drugim valutama
- porezi, uključujući porez na dodanu vrijednost
- plaćanja u naturi i plaćanja putem robne razmjene
- troškovi vlastitog rada
- administrativne i druge pristojbe
- režijski troškovi i troškovi osiguranja
- svi troškovi amortizacije i najma.

### **4. MJERE RAZVITKA RIBARSTVA**

Svaka se mjera sastoji iz jedne ili više aktivnosti čijom se provedbom nastoji doprinijeti ostvarenju ciljeva zacrtanih u programu. Pojedina je mjera opisana kroz četiri točke, a to su:

- naziv mjere
- svrha mjere
- kratki opis mjere
- aktivnosti

Za svaku aktivnost unutar mjere su navedene temeljne odrednice, i to:

- sufinanciranje aktivnosti
- korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti
- kriteriji za uključivanje u aktivnost
- potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva
- prioritete za odobravanje sufinanciranja

#### **4.1. Mjera: Sufinanciranje pripreme i realizacije projekata u ribarstvu**

##### **4.1.1. Svrha mjere:**

Poticanje izgradnje kopnene ribarske infrastrukture i logistike, otvaranje novih radnih mjesta, postizanje dodane vrijednosti za postojeće proizvode i prerađevine.

##### **4.1.2. Kratki opis mjere**

Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije odnosi se na pomoć obrtima, tvrtkama, ribarskim zadrugama i svim drugim subjektima uključenima u uzgoj morskih i slatkovodnih organizama, preradu i konzerviranje riba, rakova i školjki u ishodenju projektne dokumentacije potrebne za izgradnju, adaptaciju ili renoviranje objekata, te na

pomoć jedinicama lokalne samouprave i koncesionarima ribarskih luka i iskrcajnih mjesta za projekte izgradnje/sanacije/modernizacije ili adaptacije ribarskih luka i iskrcajnih mjesta.

Sufinancira se izrada i ishođenje slijedeće dokumentacije: projektna dokumentacija (idejni projekt, potrebite studije, glavni projekt, izvedbeni projekt), lokacijska dozvola, rješenje o uvjetima građenja, potvrda glavnog projekta, građevinska dozvola.

Nužno je financijski poduprijeti troškove izrade projektne dokumentacije u slučaju kada oni predstavljaju posljednju prepreku za ostvarenje sredstava. Stjecanjem statusa pristupnice EU, Republika Hrvatska je dobila mogućnost iskorištenja sredstava iz predpristupnih fondova EU. Dosadašnje iskustvo iskorištenja sredstava IPA-e, SAPARDA i IPARDA ukazuje na nužnu pomoć potencijalnim korisnicima, kako bi se raspoloživa sredstva u što većoj mjeri iskoristila. Samo gotovi projekti imaju mogućnost korištenja budućih programa i fondova, koje ćemo kao država članica EU imati na raspolaganju.

#### **4.1.3. Aktivnosti**

##### **4.1.3.1. Aktivnost: Sufinanciranje izrade projektne dokumentacije za planirane objekte namijenjene uzgoju, preradi i konzerviranju riba, rakova i školjki**

###### **4.1.3.1.1. Sufinanciranje aktivnosti:**

Sufinanciranje ove aktivnosti provodit će se na način:

- za projekte izgradnje i rekonstrukcije objekata namijenjenih uzgoju, preradi i konzerviranju riba, rakova i školjki sufinanciranje se vrši u iznosu do 50% opravdanih troškova izrade projektne dokumentacije potrebne za ishođenje odgovarajućih dozvola sukladno Zakonu o gradnji i propisa donesenih na temelju njega, a najviše do 50.000,00 kuna.

Prihvatljivim troškovima smatraju se se troškovi izrade:

- idejnog projekta,
- glavnog projekta (uključujući trošak izrade pojedinačnih projekata koji su sastavni dio glavnog projekta kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, kao i drugih zahtjeva prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji i posebnih propisa te tehničkih specifikacija),
- elaborata o istražnim radovima te tehnološke i druge elaborate ako su podaci iz tih elaborata poslužili za izradu glavnog projekta.

Za projekte rekonstrukcije objekata namijenjenih uzgoju prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi izrade:

- idejnog projekta
- glavnog projekta

Za projekte izgradnje objekata namijenjenih preradi i konzerviranju riba, rakova i školjki prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi izrade:

- idejnog projekta,
- glavnog projekta (uključujući trošak izrade pojedinačnih projekata koji su sastavni dio glavnog projekta kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, kao i drugih zahtjeva prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji, posebnih propisa te tehničkih specifikacija),
- elaborata o geotehničkim i drugim istražnim radovima te tehnološke i druge elabore ako su podaci iz tih elaborata poslužili za izradu glavnog projekta,
- parcelacijskog elaborata,
- izvedbenog projekta.

Za projekte rekonstrukcije objekata namijenjenih preradi i konzerviranju riba, rakova i školjki prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi izrade:

- idejnog projekta,
- glavnog projekta,
- parcelacijskog elaborata.

#### **4.1.3.1.2. Korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti**

(1) Pravo na sufinanciranje može ostvariti pravna i fizička osoba u sustavu PDV-a (u daljnjem tekstu Korisnik).

(2) Korisnici iz stavka 1. točke 4.1.3.1.2. jesu:

- pravna i fizička osoba koja ima povlasticu za uzgoj i povlasticu za gospodarski ribolov sukladno Zakonu o slatkovodnom ribarstvu i Zakonu o morskom ribarstvu
- obrti i trgovačka društva upisana u obrtni, odnosno trgovački registar s osnovnom djelatnošću uzgoja, prerade i konzerviranja riba, rakova i školjki
- ribarska zadruga priznata sukladno Pravilniku o ribarskim zadrugama

#### **4.1.3.1.3. Kriteriji za uključivanje u aktivnost**

Korisnici sufinanciranja iz ove aktivnosti su pravne i fizičke osobe sukladno točki 4.1.3.1.2. koji:

- nemaju dugovanja prema Županiji
- nemaju dugovanja prema državi
- sjedište i djelatnost na području Županije

#### **4.1.3.1.4. Potrebna dokumentacija za obradu prijave**

Uz prijavu za dodjelu sredstava Podnositelj prilaže:

- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original)
- popis svih (nacionalnih, lokalnih) potpora kojih je podnositelj bio korisnik u posljednje tri godine, uz prikaz njihovih iznosa i namjena po godinama, potpisan od strane podnositelja prijave
- obostrani preslik osobne iskaznice (za fizičke osobe)
- preslik povlastice za akvakulturu/uzgoj ribe i drugim vodenih organizama
- izvadak iz obrtnog registra (za obrt)
- preslik rješenja o registraciji iz koje je vidljivo da ribarska zadruga djeluje na području Županije
- izvod iz sudskog registra (za pravnu osobu)

- dokaz da je izrada projektne dokumentacije u skladu s ostalim dokumentima prostornog uređenja odnosno u skladu s zakonima i propisima
- dokaz o vlasništvu objekta-izvod iz zemljišnih knjiga
- računi/predračuni/ugovori/ponude iz tekuće godine
- preslik žiro računa

#### **4.1.4.1.5. Prioriteti za odobravanje sufinanciranja**

Rangiranje unutar aktivnosti vršit će se na temelju slijedećeg redoslijeda kriterija:

- broj zaposlenika
- broj članova ribarske zadruge
- udio vlastitih uloženi sredstava u ukupnom ulaganju za koji se traži sufinanciranje
- obrti, tvrtke, ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima iz I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- obrti, tvrtke, ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima, osim na otocima I skupine
- ostali obrti/tvrtke/ribarske zadruge

#### **4.1.3.2. Aktivnost: Sufinanciranje projekata izgradnje/sanacije/modernizacije ili adaptacije ribarskih luka ili iskrcajnih mjesta**

##### **4.1.3.2.1. Sufinanciranje aktivnosti**

Sufinanciranje ove aktivnosti provodit će se na način:

- za projekte izgradnje/rekonstrukcije iskrcajnih mjesta, sufinanciranje se vrši u iznosu do 30 % opravdanih troškova izrade dokumentacije potrebne za ishođenje odgovarajućih dozvola sukladno Zakonu o gradnji i propisa donesenih na temelju njega, ili dokumentacije potrebne za započinjanje radova u slučajevima kada sukladno posebnim propisima nije potrebno ishođenje dozvola a najviše do 100.000,00 kuna,
- za projekte izgradnje/rekonstrukcije iskrcajnih mjesta, sufinanciranje se vrši u iznosu do 30 % opravdanih troškova izvođenja radova, a najviše do 100.000,00 kuna,
- prijave mogu obuhvatiti i izradu dokumentacije i izvođenje radova, u kojem slučaju ukupan iznos ne smije prijeći 150.000,00 kuna.

Za projekte izgradnje/rekonstrukcije iskrcajnih mjesta prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi izrade:

- studije utjecaja na okoliš,
- idejnog projekta,
- glavnog projekta (uključujući trošak izrade pojedinačnih projekata koji su sastavni dio glavnog projekta kojima se daje tehničko rješenje građevine i dokazuje ispunjavanje bitnih zahtjeva za građevinu, kao i drugih zahtjeva prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji i posebnih propisa te tehničkih specifikacija),
- elaborata o istražnim radovima te tehnološke i druge elaborate ako su podaci iz tih elaborata poslužili za izradu glavnog projekta,

- izvedbenog projekta,

te

- troškovi izvođenja radova izgradnje/rekonstrukcije iskrcajnog mjesta.

#### **4.1.3.2.2. Korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti**

(1) Pravo na sufinanciranje može ostvariti pravna i fizička osoba (u daljnjem tekstu Korisnik).

(2) Korisnici iz stavka 1. jesu:

- jedinica lokalne samouprave,
- nadležna Lučka uprava,
- ovlaštenik koncesije za upravljanje lučkim područjem.

#### **4.1.3.2.3. Kriteriji za uključivanje u aktivnost**

Korisnici sufinanciranja iz ove aktivnosti su pravne i fizičke osobe sukladno točki 4.1.3.2.2. koji:

- nemaju dugovanja prema Županiji
- sjedište i djelatnost na području Županije
- u slučaju da se prijava odnosi na izgradnju ribarske luke, da je područje određeno prostornim planom uređenja Županije i prostornim planom općina i gradova
- u slučaju da se prijava odnosi na aktivnosti u iskrcajnim mjestima u okviru luka otvorenih za javni promet, iskrcajno mjesto mora biti navedeno u Odluci o popisu iskrcajnih mjesta za ribarska plovila koja obavljaju gospodarski ribolov na moru (NN br. 64/09; br.66/09) i namijenjeno ribarskim plovilima duljine preko 15 metara.
- u slučaju da je podnositelj prijave koncesionar, namjena koncesije u Ugovoru o koncesiji mora biti gospodarsko korištenje ribarske luke/iskrcajnog mjesta odnosno korištenje za potrebe ribarstva

#### **4.1.3.2.4. Potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva**

Uz prijavu za dodjelu sredstava Podnositelj prilaže:

- u slučaju gradnje ribarske luke ili sadržaja u okviru ribarske luke, presliku prostornog plana uređenja grada ili općine iz kojega je vidljivo da je područje predviđeno za izgradnju ribarskih sadržaja te da su zahvati na luci predviđeni prostornim planom uređenja
- u slučaju sanacije, adaptacije ili modernizacije iskrcajnog mjesta u okviru luke otvorene za javni promet, potvrdu nadležne Lučke uprave da se prostor nalazi u sklopu lučkog područja te da je namijenjen za iskrcaj s ribarskih brodova
- u slučaju sanacije, adaptacije ili modernizacije ribarske luke kao luke posebne namjene ili iskrcajnog mjesta u okviru luke otvorene za javni promet, ukoliko se prijava odnosi samo na izvršenje radova, presliku ovjerenog glavnog projekta ili lokacijske dozvole
- popis svih (nacionalnih, lokalnih) potpora kojih je podnositelj bio korisnik u posljednje tri godine, uz prikaz njihovih iznosa i namjena po godinama, potpisan od strane podnositelja prijave
- računi/predračuni/ugovori/ponude iz tekuće godine
- u slučaju prijave za sufinanciranje radova, ovjereni troškovnik



- kopija upisa u odgovarajući registar

#### **4.1.3.2.5. Prioriteti za odobravanje sufinanciranja**

Rangiranje unutar aktivnosti vršit će se na temelju slijedećeg redoslijeda kriterija:

- udio vlastitih uloženi sredstava u ukupnom ulaganju za koji se traži sufinanciranje
- zahvat značajno doprinosi uspostavi organiziranog sustava potrebnog za provedbu nadzora i kontrole u ribarstvu, te doprinosi izjednačavanju uvjeta poslovanja u sektoru s onim u drugim državama na Sredozemlju
- koncesionar luke/iskrcajnog mjesta je ribarska zadruga ili Lučka Uprava nadležna za lučko područje
- koncesionar luke/iskrcajnog mjesta su jedinice lokalne samouprave
- koncesionar luke/iskrcajnog mjesta su komunalna poduzeća u vlasništvu jedinica lokalne samouprave
- luka/iskrcajno mjesto ima veći broj ribarskih plovila duljine preko 15 metara koje u njoj stalno ili periodično obavljaju iskrcaj što se dokazuje temeljem podataka Uprave ribarstva MPRRR
- u luci/iskrcajnom mjestu obavlja se iskrcaj veće količine ulova, što se dokazuje temeljem podataka Uprave ribarstva MPRRR sukladno ispunjenim očevidnicima/iskrcajnim deklaracijama
- luka/iskrcajno mjesto nalazi se na otocima I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- luka/iskrcajno mjesto nalazi se na otocima osim na otocima I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- ostale jedinice lokalne samouprave, koncesionari luke/iskrcajnog mjesta

## **4.2. Mjera: Sufinanciranje interesnog udruživanja i jačanja ribarskih udruženja**

**4.2.1. Svrha mjere:** Povećati proizvodno-tržnu konkurentnost proizvođača u ribarstvu, te poticati interesna udruživanja ribara.

### **4.2.2. Kratki opis mjere**

Udruživanje ribara i proizvođača u ribarstvu radi zajedničkog gospodarskog, tržišnog ili društvenog djelovanja je logična i nužna aktivnost. Objedinjavanjem i okrupnjavanjem ponude vlastitih proizvoda postiže se lakši plasman većih količina proizvoda na tržište. Također, otvara se mogućnost i zajedničke nabavke repromaterijala što značajno smanjuje pojedinačne troškove.

### **4.2.3. Aktivnosti**

#### **4.2.3.1. Sufinanciranje troškova osnivanja i rada novopriznate ribarske zadruge**

##### **4.2.3.1.1. Sufinanciranje aktivnosti**

Sufinanciranje ove aktivnosti provodit će se na način:

- za projekte osnivanja i rada novopriznate ribarske zadruge sufinanciranje se vrši u iznosu do 50 % ukupnih dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 15.000,00 kuna po novopriznatoj ribarskoj zadruzi.

##### **4.2.3.1.2. Korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti**

(1) Pravo na sufinanciranje može ostvariti pravna osoba (u daljnjem tekstu Korisnik).

(2) Korisnik iz stavka 1. točke 4.2.3.1.2. je:

- ribarska zadruga priznata sukladno Pravilniku o ribarskim zadrugama

#### **4.2.3.1.3. Kriteriji za uključivanje u aktivnost**

Korisnici sufinanciranja iz ove aktivnosti su pravne osobe sukladno točki 4.2.3.1.2. koji:

- nemaju dugovanja prema Županiji
- nemaju dugovanja prema državi
- sjedište i djelatnost na području Županije
- priznate unutar dvanaest (12) mjeseci od dana podnošenje zahtjeva
- imaju najmanje sedam (7) članova osnivača koji nisu članovi najuže obitelji
- niti jedan od članova osnivača ne smije obavljati djelatnost veleprodaje proizvoda ribarstva, osim veleprodaje vlastitih proizvoda
- ukoliko djeluje više od 6 mjeseci od trenutka podnošenja zahtjeva za sufinanciranje, zadruga mora predložiti i dokaz o financijskom stanju

#### **4.2.3.1.4. Potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva**

Uz prijavu za dodjelu sredstava Podnositelj prilaže:

- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original)
- popis svih (nacionalnih, lokalnih) potpora kojih je podnositelj bio korisnik u posljednje tri godine, uz prikaz njihovih iznosa i namjena po godinama, potpisan od strane podnositelja zahtjeva
- preslik Rješenja o registraciji iz koje je vidljivo da ribarska zadruga djeluje na području Županije
- preslik Rješenja o priznavanju ribarske zadruge
- popis zadrugara ne stariji od 6 mjeseci ovjeren pečatom zadruge i potpisan od strane odgovorne osobe
- za osnivače obostrani preslik osobne iskaznice ili potvrda o prebivalištu, odnosno za obrt i tvrtke dokaz o sjedištu
- dokaz o uplati financijskih sredstava za osnivanje zadruge-računi za sudske takse, javnobilježničke i odvjetničke usluge, objavljivanje oglasa za registraciju i sl.
- računi/predračuni/ponude za intelektualne usluge u cilju izrade poslovnih planova, planova razvoja, investicijskih i tehnoloških elaborata, pravne pomoći, troškovi organizacije edukativnih radionica, okruglih stolova i sl., a za potrebe rada novopriznate ribarske zadruge
- preslik žiro računa
- trogodišnji plan rada

#### **4.2.3.1.5. Prioriteti za odobravanje sufinanciranja**

Rangiranje unutar aktivnosti vršit će se na temelju slijedećeg redoslijeda kriterija:

- broj članova ribarske zadruge
- udio vlastitih uloženi sredstava u ukupnom ulaganju za koji se traži sufinanciranje
- ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima iz I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima, osim na otocima I skupine
- ostale ribarske zadruge

### **4.2.3.2. Sufinanciranje programa rada strukovnih udruženja u ribarstvu**

#### **4.2.3.2.1. Sufinanciranje aktivnosti**

Sufinanciranje ove aktivnosti provodit će se na način:

- za troškove rada strukovnih udruženja u ribarstvu (intelektualne usluge koje obavljaju vanjski suradnici koje nemaju stalni ili periodički karakter i nisu povezane s redovitim tekućim troškovima udruge; troškovi organizacije edukativnih radionica, okruglih stolova; troškovi kupnje opreme za rad udruge; troškovi dizajna-loga, troškovi izdavanja publikacije iz djelokruga udruge; troškovi promotivnog materijala-letak, brošura i sl.) sufinanciranje se vrši u iznosu do 50 % ukupno dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 5.000,00 kuna.

#### **4.2.3.2.2. Korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti**

- (1) Pravo na potporu može ostvariti pravna osoba (u daljnjem tekstu Korisnik).
- (2) Korisnici iz stavka 1. točke 4.2.3.2.2. jesu:

- udruge u ribarstvu koje su registrirane sukladno odredbama Zakona o udrugama

#### **4.2.3.2.3. Kriteriji za uključivanje u aktivnost**

Korisnici sredstava iz ove aktivnosti su pravne osobe sukladno točki 4.2.3.2.2. koji:

- sjedište i djelatnost na području Županije

#### **4.2.3.2.4. Potrebna dokumentacija za obradu prijave**

Uz prijavu za dodjelu sredstava Podnositelj prilaže:

- Statut udruge
- izvadak iz registara udruga Republike Hrvatske
- uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge
- popis svih (nacionalnih, lokalnih) potpora kojih je podnositelj bio korisnik u posljednje tri godine, uz prikaz njihovih iznosa i namjena po godinama, potpisan od strane predsjednika udruge
- preslik financijskog izvješća (račun prihoda i rashoda, bilanca i izvješće uz financijske izvještaje) za prethodnu godinu s pečatom o zaprimanju Državnog ureda za reviziju
- popis članova udruge potpisan od predsjednika udruge i ovjeren pečatom udruge
- program rada udruge donesen ili usvojen na skupštini (opis dosadašnjih aktivnosti, opis planiranih aktivnosti u tekućoj godini, očekivani rezultati rada udruge temeljem ostvarene novčane potpore) potpisan od strane predsjednika udruge i ovjeren pečatom udruge
- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original)
- računi/predračuni/Ugovori/ponude vezane za troškove rada udruga u ribarstvu za koje se traže novčana sredstva
- preslik žiro računa

#### **4.2.3.2.5. Prioriteti za odobravanje sredstava**

Rangiranje unutar aktivnosti vršit će se na temelju slijedećeg redoslijeda kriterija:

- udio vlastitih uloženi sredstava u ukupnom ulaganju za koji se traži potpora
- broj članova udruge u ribarstvu
- udruge u ribarstvu koje imaju sjedište na otocima iz I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- udruge u ribarstvu koje imaju sjedište na otocima, osim na otocima I skupine
- ostale udruge u ribarstvu

### **4.3. Mjera: Sufinanciranje uvođenja HACCP sustava i razvoja proizvodnje**

#### **4.3.1. Svrha mjere:**

Uvođenje sustava analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj morskih i slatkovodnih organizama, preradu i konzerviranje riba, rakova i školjki, te promidžba i marketinška priprema proizvoda ribarstva.

#### **4.3.2. Kratki opis mjere**

Sufinanciranje uvođenja HACCP sustava odnosi se na pomoć obrtima, tvrtkama, ribarskim zadrugama i svim drugim subjektima uključenima u uzgoj morskih i slatkovodnih organizama, preradu i konzerviranje riba, rakova i školjki, a zbog usklađivanja s Zakonom o hrani i Pravilnikom o higijeni hrane.

Putem primjerene pripreme proizvoda za tržište, brendiranje i marketing direktno utječemo na stvaranje proizvoda veće vrijednosti.

#### **4.3.3. Aktivnosti**

**4.3.3.1. Sufinanciranje uvođenja sustava analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka (HACCP sustava) u objekte uključene u uzgoj morskih i slatkovodnih organizama, preradu i konzerviranje riba, rakova i školjki**

##### **4.3.3.1.1. Sufinanciranje aktivnosti**

Sufinanciranje ove aktivnosti provodit će se na način:

- za troškove uvođenja HACCP sustava sufinanciranje se vrši u iznosu do 50 % ukupno dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 10.000,00 kuna

Prihvatljivim troškovima smatraju se:

- troškovi konzultantskih usluga za uvođenje sustava analize opasnosti i kritičnih kontrolnih točaka- HACCP sustava
- troškovi certifikacije sustava upravljanja HACCP-a od strane akreditiranog certifikacijskog tijela

##### **4.3.3.1.2. Korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti**

(1) Pravo na sufinanciranje može ostvariti pravna i fizička osoba (u daljnjem tekstu Korisnik).

(2) Korisnici iz stavka 1. točke 4.3.3.1.2. jesu:

- pravna i fizička osoba koja ima povlasticu za uzgoj i povlasticu za gospodarski ribolov sukladno Zakonu o slatkovodnom ribarstvu i Zakonu o morskom ribarstvu
- obrti i trgovačka društva upisana u obrtni, odnosno trgovački registar s osnovnom djelatnošću uzgoja, prerade i konzerviranja riba, rakova i školjki
- ribarska zadruga priznata sukladno Pravilniku o ribarskim zadrugama

##### **4.3.3.1.3. Kriteriji za uključivanje u aktivnost**

Korisnici sufinanciranja iz ove aktivnosti su pravne osobe i fizičke osobe sukladno točki 4.3.3.1.2. koji:

- nemaju dugovanja prema Županiji
- nemaju dugovanja prema državi
- sjedište i djelatnost na području Županije
- imaju najmanje sedam (7) članova osnivača koji nisu članovi najuže obitelji (za ribarske zadruge)

- niti jedan od članova osnivača ne smije obavljati djelatnost veleprodaje proizvoda ribarstva, osim veleprodaje vlastitih proizvoda (za ribarske zadruge)

#### **4.3.3.1.4. Potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva**

Uz prijavu za dodjelu sredstava Podnositelj prilaže:

- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original)
- popis svih (nacionalnih, lokalnih) potpora kojih je podnositelj bio korisnik u posljednje tri godine, uz prikaz njihovih iznosa i namjena po godinama, potpisan od strane podnositelja zahtjeva
- račun/predračuni/ugovor/ ponude iz tekuće godine
- dokaz da je HACCP sustav uveden
- obostrani preslik osobne iskaznice (za fizičke osobe)
- izvadak iz obrtnog registra (za obrt)
- izvod iz sudskog registra (za pravnu osobu)
- preslik povlastice za akvakulturu/uzgoj ribe i drugim vodenih organizama
- preslik rješenja o registraciji iz koje je vidljivo da ribarska zadruga djeluje na području Županije
- preslik Rješenja o priznavanju ribarske zadruge
- popis zadrugara ne stariji od 6 mjeseci ovjeren pečatom zadruge i potpisan od strane odgovorne osobe
- preslik žiro računa

#### **4.3.1.5. Prioriteti za odobravanje sufinanciranja**

Rangiranje unutar aktivnosti vršit će se na temelju slijedećeg redoslijeda kriterija:

- broj zaposlenika
- broj članova ribarske zadruge
- udio vlastitih uloženi sredstava u ukupnom ulaganju za koji se traži potpora
- obrti, tvrtke, ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima iz I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- obrti, tvrtke, ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima, osim na otocima I skupine
- ostali obrti/tvrtke/ribarske zadruge

#### **4.3.3.2. Aktivnost: Marketinška priprema proizvoda**

##### **4.3.3.2.1. Sufinanciranje aktivnosti**

Sufinanciranje ove aktivnosti provodit će se na način:

- za marketinšku pripremu proizvoda (izrada i tisak promidžbenog materijala, izrada nove web stranice na hrvatskom i/ili engleskom jeziku, promotivne kampanje prilikom stavljanja u promet novih ili redizajniranja postojećih proizvoda, promocija na domaćem i/ili inozemnom tržištu, izgradnja vizualnog identiteta proizvoda-brend, dizajn etikete, ambalaže, te savjetodavne usluge pri istraživanju tržišta proizvoda ribarstva) do 50% ukupno dokumentiranih troškova, a najviše u iznosu do 20.000,00 kuna po korisniku

##### **4.3.3.2.2. Korisnici sufinanciranja unutar aktivnosti**

(1)Pravo na sufinanciranje može ostvariti pravna i fizička osoba (u daljnjem tekstu Korisnik).

(2) Korisnici iz stavka 1. točke 4.3.3.2.2. jesu:

- pravna i fizička osoba koja ima povlasticu za uzgoj i povlasticu za gospodarski ribolov sukladno Zakonu o slatkovodnom ribarstvu i Zakonu o morskom ribarstvu
- obrti i trgovačka društva upisana u obrtni, odnosno trgovački registar s osnovnom djelatnošću uzgoja, prerade i konzerviranja riba, rakova i školjki
- ribarska zadruga priznata sukladno Pravilniku o ribarskim zadrugama

#### **4.3.3.2.3. Kriteriji za uključivanje u aktivnost**

- nemaju dugovanja prema Županiji
- nemaju dugovanja prema državi
- sjedište i djelatnost na području Županije
- imaju najmanje sedam (7) članova osnivača koji nisu članovi najuže obitelji (za ribarske zadruge)
- niti jedan od članova osnivača ne smije obavljati djelatnost veleprodaje proizvoda ribarstva, osim veleprodaje vlastitih proizvoda (za ribarske zadruge)

#### **4.3.3.2.4. Potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva**

Uz prijavu za dodjelu sredstava Podnositelj prilaže:

- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original)
- popis svih (nacionalnih, lokalnih) potpora kojih je podnositelj bio korisnik u posljednje tri godine, uz prikaz njihovih iznosa i namjena po godinama, potpisan od strane podnositelja zahtjeva
- preslik povlastice za akvakulturu/uzgoj ribe i drugih morskih organizama
- preslik Rješenja o registraciji iz koje je vidljivo da ribarska zadruga djeluje na području Županije
- preslik Rješenja o priznavanju ribarske zadruge
- popis zadrugara ne stariji od 6 mjeseci ovjeren pečatom zadruge i potpisan od strane odgovorne osobe
- računi/predračuni/ugovori/ponude iz tekuće godine
- obostrani preslik osobne iskaznice (za fizičke osobe)
- izvadak iz obrtnog registra (za obrt)
- izvadak iz sudskog registra (za pravnu osobu)
- preslik žiro računa

#### **4.3.3.2.5. Prioriteti za odobravanje sredstava**

Rangiranje unutar aktivnosti vršit će se na temelju slijedećeg redoslijeda kriterija:

- broj zaposlenika
- broj članova ribarske zadruge
- udio vlastitih uloženi sredstava u ukupnom ulaganju za koji se traži potpora
- obrti, tvrtke, ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima iz I. skupine otoka sukladno Zakonu o otocima
- obrti, tvrtke, ribarske zadruge koje imaju sjedište na otocima, osim na otocima I skupine
- ostali obrti/tvrtke/ribarske zadruge

## **II.**

Ovaj Program stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/11-02/22  
URBROJ: 2181/1-01-11-1  
Split, 10. ožujka 2011.

**PREDSJEDNIK  
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

**Petroslav Sapunar, prof., v.r.**