

Na temelju članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 07/10, 10/10 i 2/13) i točke 9. Programa potpore rada poljoprivrednih udruga u Splitsko-dalmatinskoj županiji („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 01/13), Županijska Skupština Splitsko-dalmatinske županije na 38. sjednici, održanoj 15. travnja 2013., donijela je

PRAVILNIK
o postupku dodjele sredstava za potpore rada poljoprivrednih udruga
koja se isplaćuju iz Proračuna Splitsko - dalmatinske županije

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji i mjerila, kao i postupak dodjele sredstava potpore rada poljoprivrednih udruga (proizvođača i prerađivača poljoprivrednih proizvoda) planiranih u Proračunu Splitsko-dalmatinske županije za tekuću godinu, na Razdjelu 08 – Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije.

Potpore se dodjeljuje kako bi se olakšao rad poljoprivrednih udruga, uspostava i daljnje poslovanje za potrebe prilagodbe njihovih članova zakonskim propisima i zahtjevima tržišta.

Članak 2.

Sredstva se mogu dodijeliti za rad poljoprivrednih udruga: vinogradara, vinara, maslinara, uljara, voćara, ovčara, kozara, pčelara, mljekara, sirara, peradara, uzgajivača papkara i kopitara, ekoloških proizvođača i prerađivača poljoprivrednih proizvoda, povrtlara, rasadničara,..) čiji članovi imaju poljoprivrednu proizvodnju, uzgoj/držanje i preradu (konvencionalnu i/ili integriranu i/ili ekološku) na području Splitsko-dalmatinske županije.

Osnovni kriteriji su: kvaliteta i originalnost programa i projekata, nacionalna (regionalna) zastupljenost, te posredno ili neposredno poboljšanje kvalitete života pojedinaca ili društvene zajednice u cjelini.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ovog Pravilnika mogu se odobriti kao potpore za rad Udruga poljoprivrednih proizvođača i prerađivača koja se isplaćuju iz Proračuna Splitsko-dalmatinske županije.

Prijave za odobrenje sredstava za rad Udruga poljoprivrednih proizvođača i prerađivača podnose se Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvitak i europske integracije na temelju javnog poziva kojeg raspisuje Splitsko-dalmatinska županija.

Članak 4.

Javni poziv iz stavka 2. ovog članka objavljuje se u dnevnom tisku „Slobodna Dalmacija“ i na službenim web-stranicama županije: www.dalmacija.hr.

Zahtjev se podnosi na obrascu OB -1 koji se može dobiti u Upravnom odjelu za gospodarstvo, razvitak i europske integracije i na web stranici Splitsko-dalmatinske županije www.dalmacija.hr.

Zahtjev se može podnijeti i u obliku dopisa i obavezno mora sadržavati: osnovne podatke o podnositelju zahtjeva (naziv Udruge, adresa, OIB, broj žiro računa, kontakt telefon), područje potpore (vinogradarstvo, vinarstvo, maslinarstvo, voćarstvo, stočarstvo, ratarstvo, mljekarstvo, sirarstvo, povrtlarstvo,..), namjenu potpore (kratak opis programa udruge u tekućoj godini) ukupan iznos potreban za realizaciju projekta ukoliko se provodi, iznos koji se traži od Županije.

Članak 5.

Troškovi koji nisu prihvatljivi za potporu rada poljoprivrednih udruga su:
-kupnja nekretnina,
-trošak PDV-a,

- troškovi nabave/kupovine sirovine i repromaterijala
- troškovi jamstava i slični troškovi,
- troškovi iskazani kroz plaćanja u naturi,
- troškovi vlastitog rada članova udruge.

Članak 6.

Prilikom podnošenja zahtjeva za odobrenje sredstava za potporu rada udruga poljoprivrednih proizvođača i prerađivača uz druge navedene uvjete u ovom pravilniku treba dostaviti:

- Original ili preslik Programa po kojem se traži potpora,
- nepostojanje duga prema Poreznoj upravi,
- rješenje o upisu udruge u Registar udruga Republike Hrvatske,
- broj žiro-računa Udruge, OIB Udruge i odgovorna osoba u Udruzi,
- preslik Ugovora ili Sporazuma sa znanstvenom institucijom kojim je definirano da udruga sudjeluje u izradi projekta sa pripadajućim izvješćem o obavljenim radnjama,
- kod novoosnovanih udruga uz rješenje o upisu Udruge u registar udruga RH potrebno je dostaviti i Statut udruge.

Članak 7.

Odluku o dodjeli sredstava iz točke 1. ovog Pravilnika donosi stručno Povjerenstvo Upravnog odjela za gospodarstvo,razvitak i europske integracije.

Prava i obveze između korisnika sredstava dodijeljenih za potpore rada Udruga i Splitsko-dalmatinske županije reguliraju se ugovorom, a sredstva potpore uplaćuju se izravno na žiro - račun korisnika.

Članak 8.

Nakon što se zahtjev protokolira i odobri od stručnog povjerenstva Upravnog odjela za gospodarstvo, razvitak i europske integracije izrađuje se, prijedlog odluke o raspodjeli sredstava koju potpisuje župan.

Potpisana odluka o raspodjeli sredstava,Ugovor sa korisnikom sredstava, preslik zahtjeva ili zamolbe stranke, izvješće o radu udruge i nalog za plaćanje predaju se Upravnom odjelu za proračun i financije.

Članak 9.

Korisnik je dužan odobrena novčana sredstva koristiti u skladu sa važećim zakonskim propisima, Programom i ovim Pravilnikom. U protivnom dodijeljena sredstva dužan je vratiti u Proračun Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 10.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/13-02/174

URBROJ: 2181/1-01-13-1

Split, 15. travnja 2013.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Petroslav Sapunar, prof., v.r.