



SLUŽBENI GLASNIK

SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE

GODINA XXX

SPLIT, 15 rujna 2023.

BROJ 117

SADRŽAJ

ŽUPAN

634. Odluka o osnivanju projektnih timova i imenovanju djelatnika Splitsko-dalmatinske županije zaduženih za provođenje Projekta CE0100046 DREAM-PACE i načinu obračuna troškova službenih putovanja 1

OSTALO

635. Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija vlastitih prihoda Specijalne bolnice Biokovka 2

ŽUPAN

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko - dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21), po ovlaštenju Župana Splitsko-dalmatinske županije Blaženka Bobana, zamjenik župana Stipe Čogelja 15. rujna 2023., donio je

(3) Svi poslovi i radni zadatci imenovanih djelatnika Splitsko-dalmatinske županije obavljati će se unutar radnog vremena, a svi opravdani i prihvatljivi troškovi za provedbu Projekta osigurani su unutar aktivnosti Projekta u proračunu Splitsko-dalmatinske županije sukladno Ugovorima.

O D L U K U

o osnivanju projektnih timova i imenovanju djelatnika Splitsko-dalmatinske županije zaduženih za provođenje Projekta CE0100046 DREAM_PACE i načinu obračuna troškova službenih putovanja

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom osnivaju se Projektni tim i Širi projektni tim za provedbu EU projekta **CE0100046 DREAM_PACE** (u daljnjem tekstu: **Projekt**) i imenuju se djelatnici Splitsko-dalmatinske županije zaduženi za provođenje svih Projektom predviđenih aktivnosti te se uređuje djelokrug poslova, zadaće i obveze imenovanih djelatnika za cijelo vrijeme trajanja Projekta.

(2) Projekt će se provoditi sukladno odredbama Subsidy Contract between the Interreg CENTRAL EUROPE Mananging Authority and the Lead Partner of the project **CE0100046 DREAM_PACE**, KLASA: 302-01/22-0001/0001 UR.BROJ: 2181/1-05-02/01-23-3 i Partnership Agreement between the Lead Partner and the Partners for the implementation of the Interreg CENTRAL EUROPE project CE0100046 DREAM_PACE, KLASA: 302-01/22-0001/0001 UR.BROJ: 2181/1-05-02/01-23-4 (u daljnjem tekstu: **Ugovori**).

Članak 2.

U Projektni tim imenuju se sljedeći članovi:

1. Martin Bućan, za glavnog koordinatora Projekta
2. Tvrtko Lovrić, za voditelja Projekta
3. Ana Goatti, za administrativnog koordinatora Projekta
4. Tina Maričić, za financijskog koordinatora Projekta.

Članak 3.

(1) Imenovani glavni koordinator Projekta zadužuje se za praćenje pravovremenog i potpunog izvršenja svih ugovorenih aktivnosti Projekta, koordinaciju i kontrolu pravovremenosti i potpunosti istih te za kontinuiranu i pravovremenu komunikaciju i koordinaciju s imenovanim voditeljem projekta.

(2) Glavni koordinator Projekta ovlašten je predstavnik Splitsko-dalmatinske županije u Upravnom odboru Projekta.

(3) Glavni koordinator Projekta može u dogovoru s imenovanim voditeljem Projekta ovlastiti i ostale članove Projektne tima za sudjelovanje u radu Upravnog odbora Projekta sukladno njihovom djelokrugu poslova.

Članak 4.

Imenovani voditelj Projekta zadužuje se za ukupnu realizaciju svih ugovorenih aktivnosti Projekta, upravljanje i koordinaciju, komunikaciju s vodećim partnerom i svim ostalim partnerima kao i korisnicima Projekta, obavljanje organizacijskih, administrativnih, financijskih i svih drugih poslova sukladno ugovorenim projektnim aktivnostima, sudjelovanje u transnacionalnim aktivnostima, te redovito izvješćivanje.

Članak 5.

Imenovani administrativni koordinator zadužuje se za realizaciju u administrativnom dijelu poslova sukladno ugovorenim projektnim aktivnostima po nalogu voditelja Projekta, kao i za sudjelovanje u transnacionalnim aktivnostima.

Članak 6.

Imenovani financijski koordinator zadužuje se za realizaciju u financijskom dijelu poslova sukladno ugovorenim projektnim aktivnostima po nalogu voditelja Projekta, kao i za sudjelovanje u transnacionalnim aktivnostima.

Članak 7.

Glavni koordinator Projekta obvezan je redovito izvještavati pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu o svim aktivnostima realizacije Projekta.

Članak 8.

(1) Za slučaj potrebe za stručnom pomoći iz specifičnih područja, a za potrebe provedbe Projekta ovom Odlukom imenuju se i članovi Šireg projektnog tima, a kojeg čine slijedeći članovi:

1. Anđelko Katavić, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo EU fondove i poljoprivredu
2. Sanja Viculin, pročelnica Upravnog odjela za financije

(2) Članovi šireg Projektnog tima na pisani upit glavnog koordinатора Projekta za stručnom pomoći iz specifičnog područja provedbe Projekta dužni su se sastati i dostaviti traženo pisano mišljenje najkasnije u roku od 5 radnih dana glavnom koordinatoru Projekta na e-mail.

Članak 9.

(1) Plaće članova Projektnog tima financiraju se iz proračunskih sredstava unutar aktivnosti Projekta.

(2) Plaće članova Šireg projektnog tima ne financiraju se iz proračunskih sredstava unutar aktivnosti Projekta.

Članak 10.

Za obračun troškova službenih putovanja za potrebe realizacije ugovorenih aktivnosti Projekta utvrđuje se korištenje „per diem“ dnevnica za obračun troškova službenih putovanja. „Per diem“ dnevnice obračunavati će se i isplaćivati na način definiran važećim Ugovorima „iz članka 1. stavak 2. ove Odluke“ kao i važećim provedbenim dokumentima Projekta u trenutku nastanka troška službenog putovanja.

Članak 11.

Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu zadužuje se za obavljanje svih stručnih i administrativnih poslova potrebnih za rad Projektnog tima i Šireg projektnog tima.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 302-01/22-0001/0001
URBROJ: 2181/1-05-04/04-23-0013
Split, 15. rujna 2023.

Zamjenik župana
Stipe Čogelja, dipl. iur., v.r.
Po ovlaštenju Župana
KLASA: 081-02/23-0001/0002
URBROJ: 2181/1-02-23-00013
Split, 5. rujna 2023.

OSTALO

Na temelju članka 42. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21) i članka 7. Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda proračunskih korisnika Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 90/22) Pročelnica Upravnog odjela za zdravstvo, socijalnu skrb i demografiju 15. rujna 2023., donijela je

Z A K L J U Č A K
o davanju prethodne suglasnosti na
Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja
nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda
Specijalne bolnice za rehabilitaciju BLOKOVKA

Članak 1.

Daje se prethodna suglasnost na Pravilnik o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda **Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju BOKOVKA** u tekstu koji je utvrđen od strane Specijalne bolnice za medicinsku rehabilitaciju BOKOVKA i dostavljen Upravnom odjelu za zdravstvo, socijalnu skrb i demografiju dana 15. rujna 2023.

Tekst iz „stavka 1. ovog članka“ sastavni je dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije".

KLASA: 025-01/22-0003/0006

URBROJ: 2181/1-17/04-23-0010

Split, 15.09.2023. godine

PO OVLAŠTENJU PROČELNICA
Diana Luetić, dipl.iur., v.r.

