

## Program edukacije u sklopu projekta „Socijalni plan Splitsko-dalmatinske županije“

Prema Zakonu o socijalnoj skrbi jedinice područne (regionalne) samouprave nadležne su za socijalno planiranje, kao i za osiguravanje potpore razvoju kapaciteta i znanja stručnjaka, odnosno njihovo osnaživanje za proces socijalnog planiranja, provedbu i praćenje županijskih socijalnih planova. Stoga su za članove savjeta za socijalnu skrb te za djelatnike Splitsko-dalmatinske županije predviđeni organiziranje i provedba edukacije. Edukacija se temelji na praktičnom pristupu temi te će je polaznici završiti s višim stupnjem znanja, povećanom sviješću o metodama izrade, provedbe i praćenja strateškog okvira u području socijalne skrbi, praktičnim savjetima o tome kako nastaviti unaprjeđivati svoj rad te većim samopouzdanjem.

Naziv	SOCIJALNO PLANIRANJE, PROVEDBA I PRAĆENJE ŽUPANIJSKIH SOCIJALNIH PLANOVA
Trajanje (broj sati)	14 sati kroz 2 radna dana
Cilj	Osnažiti stručnjake kroz stjecanje znanja i unaprjeđenje vještina za socijalno planiranje, provedbu i praćenje županijskog socijalnog plana.
Svrha	Omogućiti polaznicima da steknu i unaprijede znanje o pojmu i upotrebi socijalnog planiranja, zakonodavnom okviru te obvezama koje iz njega proizlaze, metodologiji za izradu kvalitetnog županijskog socijalnog plana te da steknu vještine potrebne za njegovu provedbu, praćenje i vrednovanje. Također, omogućiti polaznicima da kroz praktičan rad povežu nove spoznaje i uvide s vlastitim iskustvom kao i da jasno i uspješno komuniciraju o svojem radu prema dionicima, medijima i zainteresiranoj javnosti.
Ciljna skupina	Članovi savjeta za socijalnu skrb i djelatnici Splitsko-dalmatinske županije
Broj polaznika	12
Sadržaj teme	<p>1. dan edukacije (7 sati):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Uvod u područje planiranja: pojam i značaj strateškog planiranja, ciklus i elementi planiranja</li> <li>▪ Relevantne smjernice: zakonski okvir i načela, sektorski akti strateškog planiranja, plan razvoja i provedbeni program županije</li> <li>▪ Metodologija izrade socijalnog plana sukladno važećem pravilniku: analiza stanja, identifikacija problema, potreba i potencijala, definiranje vizije i misije, ključne promjene u opsegu i pristupu razvoja socijalnih usluga koje se žele promicati u budućnosti</li> </ul> <p>2. dan edukacije (7 sati):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Metodologija izrade socijalnog plana sukladno važećem pravilniku: postavljanje ciljeva, planiranje mjera i aktivnosti, izbor pokazatelja uspješnosti, indikativno financijsko planiranje</li> <li>▪ Dohvat i uključivanje relevantnih dionika u izvršenje mjera i aktivnosti te participacija javnosti i komunikacija prema medijima i zainteresiranim javnostima</li> <li>▪ Provedba socijalnog plana</li> <li>▪ Praćenje i vrednovanje provedbe socijalnog plana</li> <li>▪ Izveštavanje o provedbi socijalnog plana</li> <li>▪ Dobra praksa, praktični zadaci vezani uz popunjavanje obrazaca i izradu teksta socijalnog plana te savjeti za pripremu i provedbu socijalnog plana</li> </ul>
Metode i materijali	Prezentacija, grupna diskusija, individualne i grupne vježbe, primjeri i bilješke
Oprema	Laptop, projektor, ploča/flipchart, markeri
Prostorni uvjeti	Hotel Meteor, Makarska
Vrijeme održavanja	28. i 29. listopada 2024. godine
Predavači	Dr. sc. Tomislav Levak i mr. sc. Ivona Mendeš Levak

Program edukacije će se na licu mjesta prilagoditi specifičnim potrebama te postojećem znanju i vještinama polaznika. Predavači/treneri će također biti na raspolaganju polaznicima za individualne konzultacije tijekom trajanja ili neposredno nakon završetka edukacije.

#### **Evaluacija nakon edukacije s preporukama**

Program uključuje i analizu odgovora polaznika na upitnik u kojem ocjenjuju provedenu edukaciju, zatim pisano izvješće nakon edukacije sa sažetkom i analizom povratnih informacija polaznika o sadržaju i metodologiji edukacije te komentare i preporuke predavača/trenera za daljnje jačanje znanja i vještina na kojima se radilo tijekom edukacije. Ovaj tip sveobuhvatnog izvješća se podnosi po završetku svih programa edukacije.

#### **Potvrda o sudjelovanju**

Polaznici će nakon završetka edukacije dobiti potvrdu o sudjelovanju, s informacijama o nazivu, mjestu i vremenu provedene edukacije te opisom sadržaja programa.