

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21), Župan Splitsko-dalmatinske županije 2. ožujka 2021., donio je

ODLUKU
o osnivanju i imenovanju Projektnog tima za koordinaciju i provedbu projektnih aktivnosti EU projekta „FIRESPELL“

Članak 1.

Za potrebe koordinacije i provedbe projektnih aktivnosti projekta „FIRESPELL“- Fostering Improved Reaction of crossborder Emergency and Prevention Increasing safety Level, sufinanciranog iz sredstava Europske unije kroz program 2014 – 2020 Interreg V-A Italy-Croatia CBC Programme, osniva se Projektni tim za koordinaciju i provedbu projektnih aktivnosti EU projekta „FIRESPELL“ (u daljnjem tekstu: Projektni tim) kojeg čine zaposlenici Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Županija). Projektni tim sudjeluje u izravnim provedbenim aktivnostima projekta tijekom njegovog ukupnog trajanja. Poslovi i radni zadaci obavljat će se sukladno nalogima voditelja projekta.

Članak 2.

Za članove Projektnog tima imenuju se:

1. Damir Gabrić, pročelnik U.O. za hrvatske branitelje, civilnu zaštitu i ljudska prava - za voditelja projekta,
2. Damir Čarić, pomoćnik pročelnika U.O. za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu - za koordinatora projekta
3. Mate Franetović, savjetnik za poslove vatrogastva, civilne zaštite i zaštite na radu U.O. za hrvatske branitelje, civilnu zaštitu i ljudska prava - za komunikacijskog koordinatora projekta
4. Ivana Parčina, voditeljica pododsjeka za opće i pravne poslove U.O. za hrvatske branitelje, civilnu zaštitu i ljudska prava - za administrativnog koordinatora projektnog tima
5. Ana Čalušić, viši stručni suradnik za izvršenje proračuna U.O. za financije - za financijskog koordinatora projekta

Članak 3.

(1) Zadaća voditelja projekta je predstavljanje Županije u Upravnom odboru projekta, te se zadužuje za upravljanje projektom, komunikaciju s nositeljem projekta, komunikaciju s ostalim partnerima te korisnicima projekta, obavljanje organizacijskih, financijskih i drugih poslova u svim projektnim aktivnostima te sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su proračunom projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

(2) Zadaća koordinatora projekta je koordinacija rada projektnog tima te obavljanje administrativnih, organizacijskih, financijskih i drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta te sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su proračunom projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

(3) Zadaća komunikacijskog koordinatora projekta je komunikacija s nositeljem projekta i ostalim partnerima te korisnicima projekta, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje drugih potrebnih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su proračunom projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

(4) Zadaća administrativnog koordinatora projektnog tima je sudjelovanje u pripremi izvještaja, obavljanju administrativnih, financijskih poslova, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje ostalih poslova za potrebe realizacije projekta. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su proračunom projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

(5) Zadaća financijskog koordinatora projekta je pripremanje izvještaja, realizacija aktivnosti sukladno terminskom planu i proračunu, sudjelovanje na transnacionalnim aktivnostima te obavljanje drugih poslova vezanih za pravodobnu i efikasnu realizaciju projekta. Poslovi i radni zadaci provedbe projekta obavljat će se unutar radnog vremena, a svi troškovi provedbe projekta, osigurani su proračunom projekta za cijelo vrijeme trajanja projekta.

Članak 4.

(1) Sukladno potrebama provedbe projekta, nastali troškovi smještaja, putovanja i drugi troškovi koji se smatraju opravdanim u okviru projekta za članove Projektnog tima financirat će se iz proračuna projekta .

(2) Projekt će se provoditi prema Planu rada projekta „FIRESPELL“ odobrenom od strane Središnjeg upravljačkog tijela za 2014 – 2020 Interreg V-A Italy-Croatia CBC Programme.

Članak 5.

Obvezuje se Projektni tim redovito izvještavati Župana o realizaciji projekta.

Članak 6.

Zadužuje se Upravni odjel za hrvatske branitelje, civilnu zaštitu i ljudska prava za obavljanje administrativnih poslova za Projektni tim.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 400-04/21-01/0005
URBROJ: 2181/1-02-21-0003
Split, 2. ožujka 2021.

Ž U P A N

Blaženko Boban, v.r.