

Primljeno: 2-6-05-2021	Ust. jed. 28/1-17
Klasifikacijska oznaka: 550-04/2005/25	Obrazac broj 8.
Urbroj: 363-2-1	Pril. Vrij.

Splitsko-dalmatinska županija

Upravni odjel za zdravstvo, socijalnu skrb i demografiju

Izvješće o provedenoj humanitarnoj akciji

Vrsta izvješća koja se podnosi (molimo zaokružiti odgovarajuće):

- a) Redovito izvješće - po završetku humanitarne akcije
(u roku od 30 dana od dana završetka humanitarne akcije)
- b) **Konačno izvješće**
(u roku od 15 dana nakon posljednje transakcije vezane uz provedenu humanitarnu akciju).

I. PODACI O PODNOSITELJU IZVJEŠĆA I HUMANITARNOJ AKCIJI

1. Opći podaci o podnositelju izvješća (organizatoru humanitarne akcije)

Podnositelj izvješća je (molimo zaokružiti odgovarajuće):

- A) Stalni prikupljač humanitarne pomoći
- B) **Neprofitna/profitna pravna osoba koja nema rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći**
- C) Fizička osoba

- A) i B) Podaci o stalnom prikupljaču humanitarne pomoći, te neprofitnoj/profitnoj pravnoj osobi koja nema rješenje kojim se odobrava stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći

Naziv:	Regionalni klub "IPA splitsko-dalmatinska", Split
Adresa sjedišta (ulica, broj, mjesto/grad):	Trg Hrvatske bratske zajednice br. 9., Split
Djelatnost:	
Odgovorna/e osoba/e (osobno ime i pozicija):	PERICA OREŠKOVIĆ, PREDsjedNIK
Osoba za kontakt (osobno ime i pozicija):	IVANA ŠPADINA, BLAGAJNIK
Telefon i mobitel osobe za kontakt:	021307541
Fax:	
Elektronska adresa osobe za kontakt:	spadina.ivana@gmail.com
Internetska stranica podnositelja zahtjeva:	www.ipa-split.hr

Registarski broj neprofitne/profitne pravne osobe:	17001790
Naziv Registra:	Reistar udruga RH
OIB:	55655539911

C) Podaci o fizičkoj osobi

Osobno ime:	
Adresa (ulica, broj, mjesto/grad):	
Telefon i mobitel:	
Fax:	
Elektronska adresa:	
OIB:	



2. Podaci o provedenoj humanitarnoj akciji

Naziv humanitarne akcije:	„POMOĆ POLICIJSKOM SLUŽBENIKU ANTUNU PAVLENIĆ IZ PETRINJE“
Evidencijska oznaka humanitarne akcije:	SDŽ-HA/OST-21-6
Oznaka vrste humanitarne akcije:	OST
Rješenje kojim je odobreno organiziranje humanitarne akcije (<i>molimo upisati</i>):	Klasa:UP/I-04/21-03/05
	Urbroj:2181/1-17/543-21-7
	Mjesto: Datum izdavanja:3.2.2021.
Trajanje humanitarne akcije - broj dana (<i>molimo upisati dan, mjesec i godinu</i>):	Početak -29.1.2021.
	Završetak -29.4.2021.
	Ukupno dana - 90

Obuhvaćena skupina korisnika za koje je organizirana humanitarna akcija, (<i>molimo odabrati odgovarajuće i upisati tražene podatke</i>) 1*:	a.	Samac/pojedinac - (Odrasla osoba):1
	b.	Šira zajednica/skupina korisnika -
	c.	Ostalo:

Način na koji je prikupljanja humanitarna pomoć (<i>molimo zaokružiti odgovarajuće</i>) :	a.	Putem humanitarnog telefonskog broja
	b.	Organizacijom sportskih i kulturnih događanja
	c.	Prikupljanjem pomoći na javnim mjestima
	d.	Organizacijom drugih aktivnosti
Zemljopisno područje na kojem je provedena humanitarna akcija (<i>molimo bliže odrediti odgovarajuće - država/županija/grad/mjesto</i>):	Županija, Splitsko-dalmatinska županija	

Ukupni prihod od humanitarne akcije (<i>molimo upisati iznose u kn</i>):	a.	Materijalna dobra = 0,00 kn
	b.	Financijska dobra = 250.000,00 kn
	c.	Financijska sredstva prenijeta iz humanitarne akcije iste oznake vrste = 0,00 kn
	Ukupno = 250.000,00 kn	

Troškovi provedene humanitarne akcije: (<i>molimo upisati iznose u kn</i>):	a.	Ljudski resursi = 0,00 kn
	b.	Najam prostora = 0,00 kn
	c.	Prateće usluge = 0,00 kn
	d.	Ostali troškovi = 0,00 kn
	Ukupno = 0,00 kn	

Pružena pomoć korisnicima (<i>molimo upisati iznose u kn</i>):	a.	Materijalna dobra = 0,00 kn
	b.	Financijska dobra = 250.000,00 kn
	Ukupno = 250.000,00 kn	

Ukupan broj neposrednih korisnika kojima je pružena humanitarna pomoć 3*:	Ukupan br. neposrednih korisnika: 1
	Pojedinac / samac: 1 - Odrasla osoba: 1
	Šira zajednica: 0
	Ostalo: 0

II. UPRAVLJANJE HUMANITARNOM POMOĆI NAKON ZAVRŠETKA HUMANITARNE AKCIJE

Napomena:

Ovaj dio Izvješća obvezno se popunjava pri podnošenju konačnog izvješća kada po završetku humanitarne akcije preostane humanitarna pomoć

Preostala humanitarna pomoć nakon završetka humanitarne akcije (<i>molimo upisati vrijednost - iznos u kn</i>):	a.	Materijalna dobra =
	b.	Financijska dobra =
	Ukupno =	
Naziv banke i broj računa na kojem se nalaze preostala financijska sredstva:		

Razlozi postojanja neutrošene pomoći, odnosno financijskih sredstava (članak 25, stavak 2. i 3. Zakona o humanitarnoj pomoći - <i>molimo kratak opis</i>):	
---	--

Legenda:

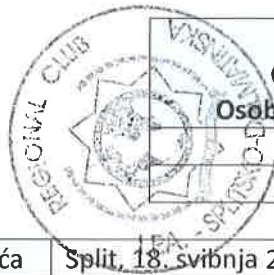
1* i 3* Unijeti kategoriju korisnika i ukupan broj korisnika po kategoriji/potkategoriji:

- Samac/pojedinac: dijete, odrasla osoba, starija i nemoćna osoba, osoba s invaliditetom.
- Šira zajednica/skupina korisnika: obitelj, ustanova, udruga;
- Ostalo: pravna osoba, vjerska zajednica i dr.

2* Bliže odrediti zemljopisno područje na kojem je provedena humanitarna akcija, odabirom (upisom) određenog područja, bilo da je riječ o: državi, županiji, gradu ili nekom manjem mjestu.

PRILOZI UZ IZVJEŠĆE (molimo zaokružiti odgovarajuće):

Redni broj	Naziv priloga
1.	Preslika odobrenja za korištenje humanitarnog telefonskog broja
2.	Preslika izjave korisnika, odnosno njegovog zakonskog zastupnika ili člana obitelji o primljenim finansijskim sredstvima sukladno specifikaciji materijalnih potreba korisnika vezanih uz svrhu humanitarne akcije
3.	Dokaz o izvršenom plaćanju fizičkoj, odnosno pravnoj osobi, za neposredno pružene usluge korisniku
4.	Dokaz o pruženoj usluzi korisniku
5.	Preslike vjerodostojne dokumentacije o provedenoj humanitarnoj akciji
6.	Preslika rješenja nadležnog ureda o nalogu za uplatu neutrošenih sredstava preostalih na računu za humanitarnu akciju, na račun prve slijedeće odobrene humanitarne akcije s istom oznakom vrste
7.	Dokaz o uplati neutrošenih finansijskih sredstava iz humanitarne akcije s istom oznakom vrste
8.	Dokaz o zatvaranju računa za humanitarnu akciju



Osobno ime i potpis fizičke osobe ili
Osobno ime, potpis odgovorne osobe i pečat
predsjednik
Perica Orešković

Mjesto i datum podnošenja Izvješća | Split, 18. svibnja 2021. godine