



# SLUŽBENI GLASNIK

## SPLITSKO - DALMATINSKE ŽUPANIJE

GODINA XXIX

SPLIT, 24. veljače 2022.

BROJ 28

### SADRŽAJ

#### ŽUPAN

**77.** Odluka o objavi Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za bespovratna sredstva Programa potpore događajima u turizmu od interesa za Splitsko-dalmatinsku županiju za 2022. godinu ..... 1

**78.** Odluka o visini novčane pomoći djeci smrtno stradali, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata za 2022. godinu ..... 2

**79.** Izmjene Pravilnika o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ..... 2

**80.** Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu ..... 3

#### ŽUPAN

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21) i članka 4. Programa potpore događajima u turizmu od interesa za Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 08/20), Župan Splitsko-dalmatinske županije 24. veljače 2022., donio je

#### O D L U K U

**o objavi Javnog poziva na podnošenje zahtjeva za bespovratna sredstva iz Programa potpore događajima u turizmu od interesa za Splitsko-dalmatinsku županiju za 2022. godinu**

#### Članak 1.

(1) Splitsko-dalmatinska županija objavit će Javni poziv na podnošenje zahtjeva za bespovratna sredstva iz Programa potpore događajima u turizmu od interesa za Splitsko-dalmatinsku županiju za 2022. godinu.

(2) Javni poziv iz „stavka 1. ovog članka“ objavit će se na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije ([www.dalmacija.hr](http://www.dalmacija.hr)).

#### Članak 2.

(1) Javni poziv će provesti Upravni odjel za turizam i pomorstvo, te Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih zahtjeva.

(2) Tekst Javnog poziva "iz članka 1. ove Odluke" sastavni je dio Odluke.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 334-01/22-0001/0007

URBROJ: 2181/1-06-01/05-22-0004

Split, 24. veljače 2022.

ŽUPAN

Blaženko Boban, v.r.

-----

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21) i članka 2. točke 2. Odluke o donošenju Programa javnih potreba u području skrbi o hrvatskim braniteljima i članovima njihovih obitelji na području Splitsko-dalmatinske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 165/21) i članka 6. Odluke o izvršavanju Proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 165/21), Župan Splitsko-dalmatinske županije 24. veljače 2022., donio je

**ODLUKU****o visini novčane pomoći djeci smrtno stradalih,  
zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja iz  
Domovinskog rata za 2022. godinu****Članak 1.**

(1) Djeci smrtno stradalih, zatočenih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata do 18-te godine starosti utvrđuje se novčana pomoć u jednakim mjesečnim iznosima u visini od 400,00 Kn.

(2) Iznos iz stavka 1. ovog članka isplaćivat će se i djeci starijoj od 18 godina ukoliko nastavljaju redovito školovanje.

**Članak 2.**

(1) Sredstva iz članka 1. ove odluke isplatit će se iz proračuna Splitsko-dalmatinske županije za 2022. godinu, Razdjela 5, Aktivnosti 401701 – pomoć djeci poginulih hrvatskih branitelja, Pozicije 4196 – Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna.

(2) Sredstva će se isplaćivati tromjesečno prema popisu djece Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za hrvatske branitelje, civilnu zaštitu i ljudska prava i to uplatom na IBAN broj tekućeg računa korisnika novčane pomoći.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije”.

KLASA: 402-05/22-0001/03

URBROJ: 2181/1-07-01-01/01-22-02

Split, 24. veljače 2022.

**ŽUPAN**

**Blaženko Boban, v.r.**

-----

Na temelju članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21) i članka 8. Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 24. veljače 2022., donio je

**IZMJENE PRAVILNIKA****o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva  
i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u  
Splitsko-dalmatinskoj županiji****Članak 1.**

U članku 2. Pravilnika o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 35/18) (u daljnjem tekstu: **Pravilnik**), dio teksta „Popisu prihvatljivih NKD djelatnosti za Program, KLASA: 300-01/17-01/0042, URBROJ: 2181/1-05/05-18-0005 (Prilog 1),“ zamjenjuje se tekstem: **NACIONALNA KLASIFIKACIJSKA DJELATNOST 2007. - NKD 2007., POPIS PRIHVATLJIVIH DJELATNOSTI, KLASA: 300-01/17-01/0042, URBROJ: 2181/1-05-02/01-22-1162 (Prilog 1),“.**

**Članak 2.**

U članku 9. stavak 2. Pravilnika, dio teksta „Poslovne banke“ **брише се.**

**Članak 3.**

Sve ostale odredbe Pravilnika, a koje se nisu mijenjale ovim Izmjenama Pravilnika o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji ostaju i dalje na snazi.

**Članak 4.**

Ova Izmjena Pravilnika o provedbi Programa kreditiranja poduzetništva i obrta putem subvencioniranja kamate kredita u Splitsko-dalmatinskoj županiji stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 300-01/17-01/0042

URBROJ: 2181/1-05-02/01-22-1161

Split, 24. veljače 2022.

**ŽUPAN**

**Blaženko Boban, v.r.**

-----

Na temelju članka 4. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 39. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 125/19, 22/20 i 21/21) i članka 24. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 161/19), na prijedlog po ovlaštenju pročelnika Upravnog

odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, a nakon savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom, Župan Splitsko-dalmatinske županije 24. veljače 2022., donio je

### Članak 1.

(1) U Pravilniku o unutarnjem redu Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu („Službeni glasnik Splitsko - dalmatinske županije“, broj 18/22 - u daljnjem tekstu: Pravilnik) u tabelarnom prikazu „Unutarnje ustrojstvo Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu“ u Odsjeku za promet, energetiku, poticanje ulaganja, EU fondove i praćenje rada trgovačkih društava radno mjesto pod rednim brojem 40 mijenja se i glasi:

**PRAVILNIK  
o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem  
redu Upravnog odjela za gospodarstvo,  
EU fondove i poljoprivredu**

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
40.	<b>Viši savjetnik za promet, energetiku, EU fondove i praćenje rada trgovačkih društava</b>	<b>II.</b>	<b>Viši savjetnik</b>	-	<b>4.</b>	<b>1</b>
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>						
Proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz područja prometa. Prati pravne propise iz djelokruga Odsjeka. Rješava u upravnim i neupravnim stvarima iz područja županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu. Operativno provodi javne pozive za izdavanje dozvola za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu te vodi upisnik o izdanim dozvolama. Prati nacionalne i EU natječaje te obavlja stručne poslove vezane za pripremu, provedbu i realizaciju EU projekata iz domene poslova Odsjeka. Surađuje sa znanstvenim, stručnim i obrazovnim institucijama u kreiranju programa i projekata za koje je zadužen od pročelnika Upravnog odjela. Proučava i stručno obrađuje najsloženija pitanja iz područja upravljanja imovinom u vlasništvu Županije Vodi registar trgovačkih društava i ustanova čiji je Županija vlasnik i osnivač. Sudjeluje u obavljanju poslova u vezi s osnivačkim pravima nad trgovačkim društvima i ustanovama iz područja gospodarstva u kojima je Županija suvlasnik ili vlasnik. Sudjeluje u izradi, elaborata, analiza i programa iz područja praćenja rada trgovačkih društava i ustanova kojima je Županija vlasnik ili osnivač. Izrađuje akte, izvješća, elaborate i druge stručne dokumente iz područja Odsjeka za Župana i Županijsku skupštinu. Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih službenika.						
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta</b>						
<b>Potrebno stručno znanje</b>		Magistar ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.				
<b>Stupanj složenosti poslova</b>		Stupanj složenosti uključuje suradnju u izradi akata iz djelokruga upravnog tijela, poslove pravnog zastupanja, vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih i ostalih predmeta iz nadležnosti Upravnog odjela, sudjelovanje u izradi strategija i programa i vođenje projekata.				
<b>Stupanj samostalnosti</b>		Stupanj samostalnosti uključuje povremeni nadzor te opće i specifične upute rukovodećih službenika.				
<b>Stupanj odgovornosti</b>		Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, pravilnu primjenu postupaka i metoda te provedbu odluka iz odgovarajućeg područja.				
<b>Stupanj učestalosti stručnih komunikacija</b>		Stupanj stručnih komunikacija uključuje kontakte unutar i izvan Upravnog odjela u svrhu pružanja savjeta, prikupljanja i razmjene informacija.				

(2) Iza rednog broja 40 dodaje se novi redni broj 41 koji glasi:

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Kategorija	Potkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
41.	<b>Viši stručni suradnik za promet, energetiku, EU fondove i praćenje rada trgovačkih društava</b>	<b>II.</b>	<b>Viši stručni suradnik</b>	-	<b>6.</b>	<b>1</b>
<b>Opis poslova radnog mjesta</b>						
<p>Proučava i stručno obrađuje složena pitanja iz područja prometa, energetiku i EU fondova. Prati pravne propise iz djelokruga Upravnog odjela. Rješava u upravnim i neupravnim stvarima iz područja Odsjeka. Operativno provodi javne pozive za izdavanje dozvola za obavljanje županijskog linijskog prijevoza putnika autobusom u cestovnom prometu te vodi upisnik o izdanim dozvolama. Vodi upravni postupak i rješava u složenim upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje djelatnosti unutarnjeg javnog cestovnog prijevoza i za obavljanje autotaksi prijevoza. Vodi upravni postupak i rješava u složenim upravnim stvarima izdavanja licencije za obavljanje kolodvorskih usluga, licencije za obavljanje agencijske djelatnosti u cestovnom prometu, licencije za iznajmljivanje vozila s vozačem. Izdaje rješenja o prijavi prijevoza za vlastite potrebe i izvode iz prijave prijevoza za vlastite potrebe. Donosi rješenje u stvarima koje se odnose na izdavanje znakova pristupačnosti na ime osobe s invaliditetom. Vodi registar prijevoznika u unutarnjem javnom cestovnom prijevozu. Proučava i stručno obrađuje složena pitanja iz područja financiranja poduzetničkih projekata i projekata iz EU fondova. Prati nacionalne i EU natječaje te obavlja stručne poslove vezane za pripremu, provedbu i realizaciju EU projekata iz domene poslova Odsjeka. Proučava i stručno obrađuje složenija pitanja iz područja upravljanja imovinom u vlasništvu Županije Vodi registar trgovačkih društava i ustanova čiji je Županija vlasnik i osnivač. Izrađuje akte, izvješća, elaborate i druge stručne dokumente iz područja Odsjeka za Župana i Županijsku skupštinu.</p> <p>Obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih službenika.</p>						
<b>Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnog mjesta</b>						
<b>Potrebno stručno znanje</b>	Magistar ili stručni specijalist ekonomske ili pravne struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit te poznavanje rada na računalu.					
<b>Stupanj složenosti poslova</b>	Stupanj složenosti posla uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar Upravnog odjela.					
<b>Stupanj samostalnosti</b>	Stupanj samostalnosti uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenih službenika.					
<b>Stupanj odgovornosti</b>	Stupanj odgovornosti uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojim službenik radi, pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.					
<b>Stupanj učestalosti stručnih komunikacija</b>	Stupanj stručnih komunikacija uključuje komunikaciju unutar Upravnog odjela, te povremenu komunikaciju izvan Upravnog odjela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.					

(3) Dosadašnji redni brojevi od 41 do 55 postaju redni brojevi od 42 do 56.

## Članak 2.

Pravilnik „iz članka 1. ovog Pravilnika“ u ostalom dijelu ostaje neizmijenjen.

## Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko - dalmatinske županije“.

KLASA: 112-01/22-0003/0006  
 URBROJ: 2181/1-04-02/01-22-0004  
 Split, 24. veljače 2022.

**ŽUPAN**  
**Blaženko Boban, v.r.**