

Na temelju točke V. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2018. godini („Narodne novine“, broj 7/18), članak 2. Odluke o donošenju Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2018. godini („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 154/17.) i članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10 i 10/10, 2/13 i 126/17)., Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 10. sjednici, održanoj 24. travnja 2018., donijela je

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja
materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova
Splitsko-dalmatinske županije u 2018. godini

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za planiranje sredstava minimalnog financijskog standarda javnih potreba u srednjem školstvu, priznatih uvodno opisanom Odlukom Vlade Republike Hrvatske, za financijske i materijalne rashode srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Županija), u 2018. godini, način isplate tih sredstava, obveze škola izrade i dostavljanja relevantnih podataka i izvješća od značenja za financiranje ovih izdataka i druga pitanja važna za planiranje i isplatu materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Županije.

(2) Za osiguranje minimalnog financijskog standarda srednjih škola i domova u Županiji, uvodno opisanom Odlukom Vlade RH, za 2018. godine za materijalne i financijske rashode (prema ekonomskoj klasifikaciji) osigurana su sredstva u iznosu od **32.974.730,00 kn**, te **3.433.500,00 kn** za sufinanciranje smješta i prehrane učenika u učeničkim domovima.

(3) Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća skupinu 32 – materijalni rashodi i skupinu 34 – financijski rashodi.

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava
škola i učeničkih domova za materijalne i financijske rashode

Članak 2.

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske izdatke u srednjem školstvu škola jest opseg djelatnosti ustanova u školskoj godini 2017./18., odnosno na način kako slijedi:

NAZIV SREDNJE ŠKOLE	Broj	Broj	Broj	Broj	Broj
	učenika	zaposlenika	odjela	računala	objekata
3	4	5	6	7	8
SREDNJA ŠKOLA HVAR, HVAR	286	68	23	34	5
OBRTNIČKO INDUSTRIJSKA ŠKOLA, IMOTSKI	293	65	17	24	1
EKONOMSKA ŠKOLA , IMOTSKI	330	51	15	61	1
TEHNIČKA ŠKOLA, IMOTSKI	222	43	12	75	1
GIMNAZIJA DR.MATE UJEVIĆA, IMOTSKI	516	60	20	45	2
SŠ FRA A.KAČIĆA MIOŠIĆA, MAKARSKA	510	61	20	56	1
SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA, MAKARSKA	320	55	18	70	2
SŠ JURE KAŠTELAN, OMIŠ	518	71	24	73	2
SSŠ BANA J. JELAČIĆA, SINJ	615	76	29	76	1,4
GIMNAZIJA DINKA ŠIMUNOVIĆA, SINJ	318	41	12	37	1,3
TEH.I IND.ŠKOLA R.BOŠKOVIĆA, SINJ	480	66	24	67	1,3
FRANJEVAČKA KLASIČNA GIMNAZIJA, SINJ	138	28	8	38	1
SŠ IVANA LUCIĆA, TROGIR	390	47	16	61	1
SSŠ B.JURJEV TROGIRANIN, TROGIR	505	69	25	108	2
SŠ A.MATIJAŠEVIĆ KARAMANEO, VIS	71	31	10	27	1
SŠ TIN UJEVIĆ, VRGORAC	298	45	13	56	2
SŠ BRAĆA RADIĆ, K.ŠTAFILIĆ-NEHAJ	477	90	25	64	6
PRIRODOSLOVNO-TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	510	65	21	37	1
ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	508	56	20	128	1
GRADITELJSKO-GEODETSKA ŠKOLA, SPLIT	520	61	20	97	2
OBRTNIČKA ŠKOLA, SPLIT	560	72	26	51	1
I GIMNAZIJA, SPLIT	624	62	24	45	2
II GIMNAZIJA, SPLIT	637	61	24	50	1
III GIMNAZIJA, SPLIT	632	64	24	76	1
IV GIMNAZIJA, SPLIT	638	61	24	81	1
V GIMNAZIJA V.NAZORA, SPLIT	627	61	24	86	1
NADBISK.KL.GIM. DON.F.BULIĆA, SPLIT	175	30	8	38	1
EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	998	104	40	150	1,5
KOMERCIJALNO TRGOVAČKA ŠKOLA, SPLIT	463	60	23	57	1,5
SREDNJA TEHNIČKA PROMETNA ŠKOLA, SPLIT	646	84	27	95	2
TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT	385	48	16	195	1
OBRTNA TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	498	81	27	165	2
INDUSTRIJSKA ŠKOLA, SPLIT	133	26	6	56	1
ŠKOLA ZA DIZAJN, GRAFIKU I ODRŽIVU GRADNJU, SPLIT	678	106	32	190	3

POMORSKA ŠKOLA, SPLIT	672	83	28	90	1	
ŠKOLA LIKOVNIH UMJETNOSTI, SPLIT	212	48	8	70	1	
ZDRAVSTVENA ŠKOLA, SPLIT	749	96	30	76	2	
TURISTIČKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, SPLIT	641	81	29	90	1	
GLAZBENA ŠKOLA J.HATZE, SPLIT	853	119	35	15	2	
MUŠKI ĐAČKI DOM, SPLIT						
ŽENSKI ĐAČKI DOM, SPLIT						
SREDNJA ŠKOLA BOL, BOL	72	31	7	35	3	
KLESARSKA ŠKOLA, PUČIŠĆA	74	47	7	46	3	
SREDNJA ŠKOLA BRAČ, SUPETAR	141	39	9	38	3	
GLAZBENA ŠKOLA DR.FRA IVAN GLIBOTIĆ, IMOTSKI	188	36	18	9	2	
GLAZBENA ŠKOLA MAKARSKA, MAKARSKA						
UKUPNO ŽUPANIJA	19.121	2.649	868	3.038	74	

***Program Glazbene škole Makarska, sufinancira se samo za iznos troškova prijevoza zaposlenika*

Planiranje materijalnih i financijskih rashoda (rashoda poslovanja)

Članak 3.

(1) Materijalne rashode škole planiraju na **osnovi broja učenika, broja razrednih odjela, škola, otočnih škola, broja računala, broja objekata**, za 2018. godinu u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

- 3211 službena putovanja
- 3213 stručno usavršavanje zaposlenika
- 3214 ostale naknade troškova zaposlenicima
- 3221 uredski materijal i ostali materijalni rashodi
pedagoška dokumentacija i uredski materijal, bez nastavnog materijala
- 3222 materijal i sirovine
- 3224 materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3225 sitan inventar i auto gume
- 3227 službena, radna i zaštitna odjeća i obuća
- 3231 usluge telefona, pošte i prijevoza
- 3232 usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- 3233 usluge promidžbe i informiranja
- 3234 Komunalne usluge
- 3237 intelektualne i osobne usluge
- 3238 računalne usluge
- 3239 ostale usluge
- 3241 naknade troškova osobama izvan radnog odnosa
- 3291 naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.

- 3292 premije osiguranja
- 3293 reprezentacija
- 3294 članarine
- 3295 pristojbe i naknade
- 3299 ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- 3431 bankarske i usluge platnog prometa
- 3433 zatezne kamate
- 3434 ostali nespomenuti financijski rashodi

(2) Mjerila za materijalne rashode, iz stavka 1. ovog članka, su mjesečne, odnosno godišnje cijene prema slijedećim elementima:

- cijena po učeniku u iznosu od 23,50 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 420,00 kuna mjesečno
- cijena po srednjoj školi:
 - a) škole do 300 učenika u iznosu od 7.000,00 kn mjesečno
 - b) škole od 301 do 800 učenika u iznosu od 5.000,00 kuna mjesečno
 - c) škole s više od 801 učenika u iznosu od 3.000,00 kuna mjesečno
- za korištenje i održavanje informatičke opreme 40,00 kn po računalu mjesečno
- za povećane troškove otopnoj školi dodatak u iznosu od 4.000,00 kn mjesečno
- po objektu 400,00 kn mjesečno.

(3) Isplata sredstava za naprijed navedene materijalne i financijske rashode izvršava se školama jednom, a iznimno dva puta mjesečno, u skladu sa financijskim planom i stvarnim rashodima.

(4) Škola dostavlja Zahtjev za sredstvima, specifikaciju računa i bruto bilancu u pisanom i elektronskom obliku, a ujedno u elektronskom obliku dostavlja i kopije računa.

Članak 4.

Materijalne rashode škole u 2018., planiraju po **stvarnom trošku** u grupama:

- 3212 naknade za prijevoz s posla i na posao, prijevoz zaposlenika
- 3221 nastavni materijal
- 3223 energija
- 3235 zakupnine i najamnine
- 3236 zdravstvene i veterinarske usluge

Članak 5.

(1) Materijalni i financijski rashodi iz članka 4. plaćaju se na način kako je definirano u stavicama 3 i 4 članka 3.

(2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, lož ulje za sve škole nabavlja se jedinstveno u postupku javne nabave koju objedinjeno, u ime i za račun škola provodi Županija.

(3) Troškove za lož ulje kontrolira Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu na temelju računa, otpremnice i izvještaja o vožnji dobavljača, te narudžbenice škole, sve prema Ugovoru o isporuci lož ulja sklopljenim u postupku javne nabave, te navedenu dokumentaciju zajedno sa nalogom za isplatu dostavlja Upravnom odjelu za financije.

(4) Izdaci za energente ne priznaju se učeničkim domovima

Prijevoz zaposlenika

Članak 6.

Izdatke za prijevoz zaposlenika škole obračunavaju prema odredbama Temelnog kolektivnog ugovora.

Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Članak 7.

(1) Izdaci za uzimanje u zakup prostora priznaju se školama pod uvjetom da su prije zaključivanja ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme prethodno pribavile pisanu suglasnost Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu, u kojoj je utvrđena i godišnja visina izdatka za zakupnine.

(2) Izdaci za zakupnine ne financiraju se glazbenim školama te učeničkim domovima.

Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Članak 8.

Školama se priznaju troškovi za pedagošku dokumentaciju za kraj, odnosno početak školske godine koju škola naručuje prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji propisuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.

Zdravstveni pregledi zaposlenika škole

Članak 9.

Izdaci za zdravstvene preglede zaposlenika priznaju se u skladu s propisima o zdravstvenom osiguranju, odnosno odredbama Temelnog kolektivnog ugovora.

Materijal i dijelovi za tekuće i održavanje

Članak 10.

Izdaci za materijal i dijelove za tekuće održavanje, u smislu ove odluke su :

- materijal i dijelovi za tekuće održavanja građevinskih objekata
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje transportnih sredstava i ostali materijal i dijelovi

Usluge tekućeg održavanja

Članak 11.

Usluge tekućeg održavanja škola obuhvaćaju:

- usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata
- usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme
- usluge tekućeg održavanja transportnih sredstava i ostale usluge

Komunalne usluge

Članak 12.

Školama se priznaju izdaci za komunalne usluge koje obuhvaćaju: opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske i ekološke usluge.

Premije osiguranja

Članak 13.

- (1) Premije osiguranja obuhvaćaju: premije osiguranja prijevoznih sredstava, premije osiguranja ostale imovine, premije osiguranja zaposlenika.
- (2) Izdaci za premije osiguranja ne financiraju se učeničkim domovima.

Otklanjanje kvarova koji ugrožavaju sigurnost učenika i rad škole

Članak 14.

- (1) Za slučaj nastanka kvara čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole, školi će se osigurati sredstva za otklanjanje takvih kvarova po posebnoj odluci župana.
- (2) O nastanku kvara u smislu prethodnog stavka škola odmah usmeno i pisanim putem obavještava Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu koji će usmeno ili pisanim putem, ovisno o karakteru nastalog kvara i procjeni neposredne ugroženosti učenika ili zaposlenih, odobriti radove na otklanjanju takvih kvarova.
- (3) Kod narudžbe radova i usluga potrebnih za otklanjanje kvarova škole su obvezne postupati po nalogu Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu te sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.
- (4) Račun za radove radi otklanjanja kvarova, u smislu ovog članka, mora sadržavati specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Članak 15.

Srednjim školama, koje su u postupku sređivanja imovinsko-pravnog statusa imovine osiguravaju se sredstva za troškove legalizacije, energetske preglede zgrada te se po potrebi financiraju i ostali nepredviđeni rashodi.

Izdaci za nastavni materijal srednjih strukovnih škola

Članak 16.

(1) Izdaci za nastavni materijal priznaju se strukovnim školama, ovisno o području rada:

a) strojarstvo, strojarska energetika, mehanika, brodogradnja, metalurgija, zdravstvo (medicinska sestra i primalja), graditeljstvo, obrada drva, tekstil-koža, rudarstvo-nafta-geologija, prehrana, osobne usluge, najviše do 16,00 kn mjesečno po učeniku

b) elektrotehnika, ugostiteljstvo (konobar), poljoprivreda i šumarstvo, veterina, zdravstvo (fizioterapeut, sanitarni tehničar), promet, najviše do 20,00 kn mjesečno po učeniku

c) kemijska tehnologija, grafika, zdravstvo (zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar, ekološki tehničar), najviše do 23,00 kn mjesečno po učeniku

d) ugostiteljstvo (kuhar, slastičar), hotelijerstvo (hotelijerski ugostitelj), zdravstvo (zubar), likovna umjetnost, djeca s teškoćama u razvoju najviše do 26,00 kn mjesečno po učeniku.

Ako učenici obavljaju praktični dio završnog ispita u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima, školi se priznaje trošak za materijal za taj dio završnog ispita. Iznos koji se priznaje školi po toj osnovi je umnožak broja učenika koji su izradili praktični dio završnog ispita i dvostruke cijene odgovarajućeg područja rada.

(2) Sredstva u navedenim iznosima osiguravaju se samo u sklopu raspoloživih sredstava u županijskom proračunu. Ovi izdaci mogu se obračunavati i iskazivati samo za vrijeme obavljanja praktične nastave, odnosno za devet mjeseci godišnje..

(3) Financijsko praćenje izdatka za nastavni materijal realizira se prema broju učenika koji praktičnu nastavu izvode u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima.

Potpورا za smještaj i prehranu učenika u učeničkom domu

Članak 17.

(1) Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika smještenih u učeničkim domovima kojih je osnivač Županija.

(2) Strukturu cijene smještaja u učeničkom domu čine svi troškovi učeničkog doma, osim bruto plaće zaposlenika i naknade zaposlenika utvrđene kolektivnim ugovorom za koje se sredstva osiguravaju u državnom ili u županijskom proračunu

(3) Županija će u 2018. godini sufinancirati smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima po cijeni od 630,00 kuna za 30 dana rada doma.

(4) Sredstva sufinanciranja smještaja i prehrane učenika plaćaju se po zahtjevu, specifikaciji računa i bruto bilanci u pisanom i elektronskom obliku, a ujedno u elektronskom obliku dostavljaju i kopije računa.

Razgraničavanje tekućih izdataka

Članak 18.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezne su razgraničiti materijalne rashode na način kako slijedi:

-materijalne rashode koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. i 4. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma

koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja.

Ukoliko škole ne postignu sporazum, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu dužan je posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka

Članak 19.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obvezne su razgraničiti materijalne rashode na način kako slijedi:

- materijalne rashode koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na žiro račun koji su utvrđeni u članku 3. i 4. ove Odluke razgraničavaju se na način i po postupku utvrđenom u članku 18. ove Odluke.

Ukoliko se ne postigne sporazum, zadužuje se Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu za posredovanje u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija, rokove obračuna i plaćanja tih materijalnih rashoda

Planiranje i izvršenje

Članak 20.

(1) Na temelju ove Odluke nadležno tijelo škole i učeničkog doma dužno je donijeti financijski plan za 2018. godinu na trećoj razini računskog plana.

(2) Financijski planovi škola sastoje se od plana prihoda i primitaka, plana rashoda i izdataka, projekcija za naredne dvije godine, te obrazloženja financijskog plana za tekuću godinu. Prihodi se iskazuju po vrstama i izvorima (opći prihodi i primici proračunskih korisnika SDŽ – decentralizirana sredstva, matična sredstva SDŽ, prihodi, za posebne namjene i pomoći ostvarene preko SDŽ ; vlastiti prihodi; pomoći; donacije; prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine te namjenski primici od zaduživanja proračunskih korisnika SDŽ).

Rashodi se po vrstama i izvorima nastanka na četvrtoj razini po ekonomskoj klasifikaciji.

(3) Obrazloženje financijskog plana sadržava sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika, obrazložene programe, zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi, usklađene ciljeve, strategiju i programe s dokumentima dugoročnog razvoja, te ocjene i izvještaje o postignutim rezultatima kroz navedene programe.

Članak 21.

(1) Nalogodavci svih materijalnih rashoda su škole i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu.

(2) Odgovorne osobe za iskazane, rashode su ravnatelj škole i pročelnik Upravnog odjela za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu koji su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o materijalnim i financijskim rashodima na zahtjevima na temelju kojih Upravni odjel za financije vrši plaćanja, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

(3) Upravni odjel za financije nakon plaćanja rashoda za koje je Županija provela postupak javne nabave (lož ulje) dostavlja školi izvješća o plaćanjima koja predstavljaju dokument za knjigovodstvenu evidenciju i knjiženje.

(4) Škola i Upravni odjel za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu mjesečno usklađuju evidencije svih plaćanja nastalih iz decentraliziranih i matičnih izvora Splitsko-dalmatinske županije.

(5) Škole su dužne dva puta godišnje iskazati prihode i rashode iz svih ostalih izvora financiranja kroz računalnu aplikaciju (RVI – realizacija vlastitih izvora).

(6) Škole su dužne dostaviti Splitsko-dalmatinskoj županiji polugodišnja i godišnja financijska izvješća potrebna za izradu konsolidiranih izvješća, u zakonskim rokovima.

Članak 22.

Škole i učenički domovi dužni su postupati u skladu s Zakonom o proračunu, Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda i Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Uredbi o postupku nabave , radova i usluga male vrijednosti.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/18-02/132
URBROJ: 2181/1-01-18-1
Split, 24. travnja 2018.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Petroslav Sapunar, prof., v.r.