

Na temelju članka 7. stavka 1. točke 2. i članka 12. stavka 3., u vezi s člankom 69. stavkom 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“, broj 76/93, 29/93 47/99 i 35/08), članka 90. stavka 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, 87/08, 86/09, 92/10, 105/10. – ispravak, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14 i 7/17), članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 14. sjednici, održanoj 30. srpnja 2018., donijela je

ODLUKU
o podjeli Osnovne škole don Lovre Katića u Solinu s
osnivanjem Osnovne škole Kralja Zvonimira u Solinu

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o podjeli Osnovne škole don Lovre Katića sa sjedištem u Solinu, upisane u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa (MBS) 060017799 kod Trgovačkog suda u Splitu, osniva se nova ustanova Osnovna škola Kralja Zvonimira sa sjedištem u Solinu, Ulica braće Radića 67, koja obuhvaća dio Osnovne škole don Lovre Katića i to područne škole Ninčevići i Rupotina (u daljnjem tekstu: Škola).

Članak 2.

Škola stječe svojstvo pravne osobe danom upisa u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu.

Članak 3.

Osnivač Škole je Splitsko-dalmatinska županija sa sjedištem u Splitu, Domovinskog rata 2 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Škola je pravna osoba koja je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno zakonu, propisima utemeljenim na zakonu, ovoj Odluci, Statutu Škole, stručnim normama i pravilima struke.

Članak 4.

Osnovna škola don Lovre Katića nastavlja s obavljanjem djelatnosti osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja te je dužna brisati iz svojih akata područne škole: Ninčevići i Rupotina.

II. DJELATNOST ŠKOLE

Članak 5.

Škola obavlja djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja, koja obuhvaća opće obrazovanje te druge oblike obrazovanja djece i mladih.

Djelatnost se ostvaruje na temelju nacionalnog kurikula, nastavnih planova i programa i školskog kurikula te osiguranjem odgovarajućega broja učitelja, stručnih suradnika i pomoćno tehničkih radnika pod uvjetima i na način propisan zakonom.

III. UPRAVLJANJE ŠKOLOM

Članak 6.

Školom upravlja Školski odbor.

Rad školskog odbora pobliže se uređuje Statutom Škole u skladu s ovom Odlukom i zakonskim propisima.

Članak 7.

Ravnatelj zastupa Školu te je poslovodni i stručni voditelj Škole.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad Škole.

Djelokrug i način rada ravnatelja uređuje se Statutom Škole u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

Članak 8.

Postupak izbora ravnatelja Škole pokrenut će se nakon donošenja Statuta i utemeljenja Školskoga odbora.

Do izbora i imenovanja ravnatelja Škole sukladno Statutu i zakonu, privremenim ravnateljem imenuje se: Snježana Rađa, prof. OIB: 67617585315.

Privremeni će ravnatelj:

- pribaviti potrebne dozvole za početak rada Škole,
- donijeti privremeni Statut, uz prethodnu suglasnost Osnivača,
- podnijeti ministarstvu nadležnom za obrazovanje zahtjev za početak rada Škole,
- obaviti poslove u vezi s primopredajom školskih zgrada i opreme,
- obaviti poslove u vezi s preuzimanjem učenika i zaposlenika,
- planirati organizaciju rada Škole, odnosno pripreme za početak rada Škole,
- obaviti pravne radnje u vezi s početkom rada Škole i konstituiranjem tijela Škole,
- podnijeti prijavu za upis u sudski registar,
- obaviti i druge poslove i zadatke utvrđene zakonom i drugim propisima.

Članak 9.

Stručna tijela Škole su Učiteljsko vijeće i Razredno vijeće.

Učiteljsko vijeće čine svi učitelji, stručni suradnici Škole i ravnatelj Škole.

Razredno vijeće čine učitelji koji izvode nastavu u razrednom odjelu.

Rad Učiteljskog i Razrednog vijeća pobliže se utvrđuje Statutom Škole, u skladu s ovom Odlukom i zakonskim propisima.

IV. SREDSTVA ZA RAD ŠKOLE

Članak 10.

Diobenom bilancom utvrdit će se podjela nekretnina, pokretnina, financijskih sredstava te ostalih prava i obveza između Osnovne škole don Lovre Katića i Škole.

Diobenu bilancu izradit će posebno povjerenstvo koje će imenovati župan Splitsko-dalmatinske županije iz reda radnika Osnovne škole don Lovre Katića, Škole i predstavnika Osnivača, a u povjerenstvo može imenovati i druge stručne osobe.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka ima najviše pet (5) članova.

Povjerenstvo iz stavka 2. ovoga članka izradit će diobenu bilancu najkasnije do početka rada Škole.

Članak 11.

Prostor za obavljanje djelatnosti Škole osigurava se dovršenjem i opremanjem nove školske zgrade u Solinu, u Ninčevićima, Ulica braće Radića 67 i iz imovine Osnovne škole don Lovre Katića koja će pripasti Školi prema Diobenoj bilanci te ugovorom o korištenju sklopljenim s Osnivačem.

Sredstva za rad i obavljanje djelatnosti Škole osiguravaju se iz sredstava državnoga proračuna, proračuna Osnivača, proračuna jedinica lokalne samouprave i drugih važećim propisima dopuštenih izvora.

Za osnivanje i početak rada Škole Osnivač će osigurati sredstva u iznosu od 20.000 kuna.

Ako u obavljanju djelatnosti Škola ostvari dobit, dužna se njome koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti u skladu sa zakonom, Statutom i odlukama Osnivača.

V. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I ŠKOLE

Članak 12.

Škola za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze Škole.

Ako u obavljanju djelatnosti Škola ostvari manjak prihoda, sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ovisno o izvoru osiguranja sredstava za financiranje javnih potreba Škole, Republika Hrvatska, odnosno Osnivač pokriva manjak prihoda za financiranje javnih potreba Škole, uz uvjet da je Škola pravilno u skladu sa zakonom i odlukama Osnivača koristila osigurana sredstva, u prvotnom dužan ih je podmiriti i vratiti Školi.

Članak 13.

Škola ne može bez suglasnosti Osnivača stjecati, opterećivati ili otuđivati nekretnine i drugu imovinu Škole, čija je pojedinačna vrijednost veća od 100.0000 kuna.

Članak 14.

Osnivač donosi odluku o nazivu i sjedištu Škole te o promjeni naziva i sjedišta Škole, odlučuje o promjeni djelatnosti Škole, donosi odluke o statutarnim promjenama i prestanku rada Škole te druge odluke sukladno zakonskim ovlaštenjima Osnivača.

Članak 15.

Na međusobna prava i obveze Osnivača i Škole koja nisu utvrđena ovom Odlukom primjenjuju se Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Zakon o ustanovama.

VI. AKTI ŠKOLE

Članak 16.

Akti Škole su Statut te drugi opći i pojedinačni akti.

Statutom se pobliže uređuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanju Škole.

Statut donosi Školski odbor uz prethodnu suglasnost Osnivača.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 17.

Privremeni ravnatelj Škole donijet će Privremeni Statut Škole, uz prethodnu suglasnost Osnivača, u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Statut iz stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se dok Školski odbor ne donese novi Statut u skladu s zakonom.

Statut Škole donijet će Školski odbor u roku od 60 dana od dana konstituiranja.

Članak 18.

Škola preuzima radnike Osnovne škole don Lovre Katića koji ispunjavaju uvjete utvrđene propisima u broju potrebnom za izvođenje djelatnosti Škole.

Radnike iz stavka 1. ovoga članka Škola preuzima s danom upisa u sudski registar.

Popis radnika koje Škola preuzima sastavni je dio Diobene bilance iz članka 10. ove Odluke.

O preuzimanju radnika Škola i Osnovna škola don Lovre Katić sklopit će posebni sporazum, koji će Osnivač dostaviti Ministarstvu znanosti i obrazovanja radi davanja suglasnosti na isti.

Članak 19.

Ova odluka objavit će se u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“, a stupa na snagu danom donošenja Rješenja Ministarstvu znanosti i obrazovanja o ocjeni sukladnosti ove odluke sa Zakonom.

KLASA: 021-04/18-02/268

URBROJ: 2181/1-01-18-1

Split, 30. srpnja 2018.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Petroslav Sapunar, prof., v.r.