

Na temelju članka 32. i 39. Statuta Splitsko dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko dalmatinske županije“, broj 11/09, 07/10, 10/10, 2/13, 126/17 i 35/18) i članka 15. Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko dalmatinske županije (2014.-2020.) („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 1/14, 18/15, 25/16, 21/17 i 35/18), Župan Splitsko-dalmatinske županije 23. siječnja 2019., donio je

**PRAVILNIK ZA PROVEDBU PROGRAMA  
POTPORE OSNIVANJU I RAZVOJU MALOG GOSPODARSTVA NA PODRUČJU  
SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE (2014.-2020.)**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom propisuju se kriteriji za ocjenjivanje prijave, potrebna dokumentacija za obradu zahtjeva, popis prihvatljivih djelatnosti te postupak dodjele potpore iz Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko-dalmatinske županije (2014.-2020.)

**Članak 2.**

U slučaju potrebe za rangiranjem, utvrdit će se rang-lista Prijava, u padajućem nizu, sukladno kriterijima za ocjenjivanje prijave:

| <b>KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVE</b> |  |  |  | bodova | najviše |
|--|--|--|--|--------|---------|
| 1.                                       | Broj zaposlenika                           | ≥6   |  | 10     | 10      |
|  |  | 4-5  |  | 8      |         |
|  |  | 3  |  | 6      |         |
|  |  | 2  |  | 4      |         |
|  |  | 1  |  | 2      |         |
| 2.                                       | Udio vlastitih ili drugih izvora sredstava | Grad Split (subjekti koji obavljaju djelatnost isključivo na području grada Splita neovisno o sjedištu tvrtke)           | Subjekti čija se djelatnost obavlja na ostalim područjima i/ili korisnici čiji je većinski vlasnik osoba s invaliditetom neovisno o sjedištu i mjestu obavljanja poslovne aktivnosti |        | 10      |
|  |  | >70 %  | >50 %  | 10     |         |
|  |  | 66 do 70 %   | 41 do 50%  | 8      |         |
|  |  | 61 do 65 %   | 31 do 40%  | 6      |         |
|  |  | 56 % do 60%  | 26 do 30%  | 4      |         |
| 50 % do 55 %                             | 20 do 25%                                  | 2  |  |        |         |
| 3.                                       | Djelatnost                                 | Tradicijska djelatnost   |  | 20     | 20      |
|  |  | Proizvodne i prerađivačke djelatnosti; Računalno programiranje, savjetovanje i djelatnosti povezane s njima              |  | 15     |         |
|  |  | Obrazovanje  |  | 10     |         |
|  |  | Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša; Građevinarske djelatnosti |  | 8      |         |
|  |  | Djelatnosti zdravstvene zaštite i socijalne skrbi  |  | 6      |         |
|  |  | Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti   |  | 4      |         |

|    |   |   |    |    |
|----|---|---|----|----|
|    |   | Informacijske i ostale uslužne djelatnosti; održavanje i popravak motornih vozila, usluge u vezi s upravljanjem i održavanjem zgrada te djelatnosti uređenja i održavanja krajolika | 2  |    |
| 4. | Stupanj razvijenost JLS-a u kojem se nalazi sjedište tvrtke sukladno indeksu razvijenosti | Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti $\leq 95$  | 10 | 10 |
|    |   | Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti 96-100   | 8  |    |
|    |   | Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti 101-105  | 6  |    |
|    |   | Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti 106-107  | 4  |    |
|    |   | Jedinice lokalne samouprave koje imaju vrijednost indeksa razvijenosti $\geq 108$   | 2  |    |
| 5. | <b>DODATNI BODOVI</b>   | Subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu osobe s invaliditetom (51% i više)   | 10 | 10 |
|    |   | Subjekt malog gospodarstva je u većinskom privatnom vlasništvu žena (51% i više)  | 5  |    |
|    |   | Subjekt malog gospodarstva posjeduje Uvjerenje o stjecanju statusa tradicijskog obrta   | 5  |    |

### Članak 3.

- (1) Popis *glavnih* prihvatljivih djelatnosti za Mjeru 1. obuhvaća djelatnosti iz područja **C** izuzev skupine 10.2, razreda 10.20; **E**; **F**; **G**- prihvatljiv samo odjeljak 45, skupina 45.2, razred 45.20; **J**; **M** izuzev skupine 69.1, razreda 69.10; **N** izuzev odjeljaka 77, 78, 80 i 82; **P**; **Q**; **S** izuzev odjeljka 94.
- (2) Dodatno izuzeće je navedeno člankom 1. Uredbe EU 1407/2013.
- (3) Kako bi se utvrdio postotak sufinanciranja od strane Županije i iznos opravdanih troškova, u slučaju kada se mjesto obavljanja registrirane glavne djelatnosti razlikuje od adrese sjedišta subjekta, prednost ima mjesto obavljanja registrirane glavne djelatnosti.
- (4) Potpora se neće odobriti korisnicima koji djelatnost obavljaju sezonski.
- (5) Popis prihvatljivih djelatnosti za Mjeru 2. naveden je u Prilogu I ovoga Pravilnika.

### Članak 4.

- (1) Broj zaposlenika u pravnom subjektu se računa temeljem sati rada, a što se utvrđuje na način da se ukupan broj prijavljenih sati rada evidentiranih u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje podijeli s brojem prijavljenih zaposlenika u istoj.
- (2) Broj zaposlenih osoba na temelju sati rada mora biti veći ili jednak broju 1,00 (jedan) kod prijavitelja koji se javljaju prvi put na natječaj.

## Članak 5.

Pod pojmom vozilo za gospodarske svrhe iz članka 6., stavak 1, podstavak b) Programa smatraju se motorna vozila koja su razvrstana u kategoriju N Priloga II. Pravilnika o EU homologaciji i pojedinačnom odobravanju motornih vozila. Korisnik ne smije biti u sukobu interesa s ponuditeljem predmeta ulaganja.

## Članak 6.

(1) Uz ispunjeni obrazac zahtjeva za potporu podnositelj prilaže:

- potvrdu nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi ne stariji od trideset dana (original)
- izjava o dobivenim potporama male vrijednosti, a koje je podnositelj primio tijekom prethodne dvije fiskalne godine te tijekom tekuće fiskalne godine
- preslika originala zadnjeg rješenja iz sudskog registra
- preslika Rješenja nadležnog ministarstva odnosno Komore (samo ordinacije i ovlašteni uredi)
- potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o osiguranicima prijavljenim na registarski broj podnositelja (original)
- preslika Rješenja nadležne ustanove za osobe s invaliditetom (samo za prijavitelje osobe sa invaliditetom)
- preslika osnivačkog akta Društva-Društveni ugovor, Statut-(samo trgovačka društva)-samo ako prijavitelj ostvaruje pravo na dodatne bodove
- preslika obrtnice (samo obrti)
- preslika Ugovora o ortaštvu iz kojeg je vidljiva struktura vlasništva (samo obrti- samo ako prijavitelj ostvaruje pravo na dodatne bodove)
- preslika Uvjerenja tradicijskog obrta (ukoliko subjekt isti posjeduje)
- preslika ponuda/računa/predračuna/Ugovora iz tekuće godine u kojoj je objavljen natječaj
- fototodokumentacija nabavljenih stavki iz popisa prihvatljivih troškova navedenih člankom 6. Programa, odnosno fotodokumentacija poslovnog prostora prije i poslije uređenja, odnosno link na web stranicu ukoliko je isto predmet bespovratne potpore, odnosno preslika prometne dozvole (za korisnike koji se na Javni poziv prijavljuju s već realiziranim prihvatljivim troškovima u 2018., ovisno o elementima zahtjeva za potporu; ostali su isto obvezni dostaviti ovisno o predmetu potpore, do roka definiranim Ugovorom o dodjeli bespovratne predmetne potpore)
- dokaz kako je riječ o poslovnom prostoru u slučaju prijave prihvatljivog troška ulaganja u opremanje i uređenje poslovnog prostora

(2) Iznos pojedinačne stavke ponude/računa/predračuna/Ugovora za prihvatljive troškove navedene člankom 6. Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko dalmatinske županije 2014.-2020. ne smije biti manji od 1.000 kuna.

(3) Upravni odjel može zatražiti dodatnu dokumentaciju i obrazloženje.

## **Članak 7.**

- (1) Za provedbu ovog Programa osniva se aktom Župana radno tijelo stručnog naziva Povjerenstvo za provedbu Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko dalmatinske županije (2014.-2020.).
- (2) Povjerenstvo imenuje Župan na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu.

## **Članak 8.**

- (1) Povjerenstvo obrađuje zaprimljene prijave, analizira ispunjavanje uvjeta iz Programa, Pravilnika i Javnog poziva utvrđuje pravovremenost i potpunost zahtjeva, utvrđuje iznose za potporu dostavljenih projekata te ih, putem Upravnog odjela za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu, dostavlja Županu radi donošenja Odluke o odobravanju isplate sredstava.
- (2) Povjerenstvo obavlja kontrolu namjenskog utroška sredstava.

## **Članak 9.**

(1) Rezultati natječaja biti će objavljeni na mrežnim stranicama: [www.dalmacija.hr](http://www.dalmacija.hr).  
Prijavitelji koji smatraju da su oštećeni zbog nepravilnog postupanja tijekom dodjele, imaju pravo podnijeti prigovor u roku od osam (8) radnih dana od dana objave rezultata natječaja na mrežnim stranicama Splitsko dalmatinske županije.

(2) Prigovor se može podnijeti zbog:

- povrede postupovnih odredbi Pravilnika i Javnog poziva
- pogrešno i nepotpuno utvrđenog činjeničnog stanja

(3) Prigovori se podnose elektroničkom poštom na e-mail adresu osobe za provedbu Javnog poziva navedene Javnim pozivom.

(4) Prigovori dostavljeni na drugi način, kao i oni dostavljeni izvan roka, podneseni od neovlaštene osobe (osobe koja nije Prijavitelj ili nije ovlaštena od strane Prijavitelja) ne smatraju se valjanim i ne uzimaju se u razmatranje.

(5) Ukoliko Povjerenstvo ocijeni kako je prigovor opravdan, predložit će Županu izmjene prethodno donesene Odluke o odobravanju isplate sredstava, te o istom obavijestiti Prijavitelja.

(6) Povjerenstvo o istoj stvari može odlučivati samo jednom.

## **Članak 10.**

Program će se provoditi na temelju Javnog poziva, a na način da se Obavijest o objavi Javnog poziva objavljuje se u dnevnom tisku, a tekst Javnog poziva na web stranici Splitsko-dalmatinske županije: [www.dalmacija.hr](http://www.dalmacija.hr)

### **Članak 11.**

- (1) Odluku o objavi i sadržaju Javnog poziva donosi Upravni odjel za gospodarstvo, EU fondove i poljoprivredu.
- (2) Povjerenstvo, u cilju što jasnije provedbe Programa, može donijeti Poslovnik o radu.
- (3) Provedba ovog Programa traje do isteka raspoloživih sredstava.

### **Članak 12.**

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik za provedbu Programa potpore osnivanju i razvoju malog gospodarstva na području Splitsko dalmatinske županije 2014.-2020. („Službeni glasnik Splitsko dalmatinske županije“, broj 3/14, 25/15, 32/16 , 29/17 i 45/18).

### **Članak 13.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Splitsko dalmatinske županije“.

KLASA: 300-01/19-01/07  
URBROJ: 2181/1-02-19-2  
Split, 23. siječnja 2019.

**ŽUPAN**

**Blaženko Boban, v.r.**

### **Prilog I.**

**Popis prihvatljivih djelatnosti za Mjeru 2. prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007.**

(NKD 2007).

| NKD 2007.      | Djelatnost prema NKD 2007.   | Tradicijska djelatnost   |
|----------------|--|--|
| 13.20          | tkanje tekstila  | tkalački   |
| 13.30<br>15.11 | dovršavanje tekstila i odjevnih predmeta, tj. bojanje tekstila<br>bojenje kože | bojanje predmeta od tekstila i kože  |
| 13.91          | proizvodnja vunениh i frotirnih vlakana  | vunovlačarski  |
| 13.92          | proizvodnja gotovih tekstilnih proizvoda, osim odjeće                          | izrada vezova i popluna  |
| 13.93          | proizvodnja tepiha i sagova  | čilimarski   |
| 13.94          | proizvodnja užadi  | užarski  |
| 13.99          | proizvodnja čipki  | izrada čipki   |
| 14.13<br>95.29 | šivanje po mjeri,<br>krpanje i prepravljavanje odjeće                          | krojački   |
| 14.13          | proizvodnja ostale vanjske odjeće  | izrada narodnih nošnji   |
| 14.14          | proizvodnja rublja   | izrada rublja, steznika i pojasa   |
| 14.19          | proizvodnja šešira i kapa  | izrada muških šešira,<br>izrada ženskih šešira,<br>izrada kapa   |
| 14.20          | proizvodnja proizvoda od krzna   | krznarski<br>kožuharski  |
| 15.12          | proizvodnja putnih i ručnih torbi i sl., sedlarskih i remenarskih proizvoda    | torbarski<br>remenarski<br>rukavičarski  |
| 15.20<br>95.23 | proizvodnja obuće -<br>popravak obuće i proizvoda od kože                      | postolarski<br>opančarski  |
| 16.24          | proizvodnja bačava   | bačvarski  |
| 16.29          | proizvodnja košaračkih i pletarskih predmeta                                   | košarački i pletarski  |
| 16.29          | proizvodnja ostalih proizvoda od drva  | izrada vesla   |
| 16.29<br>32.40 | proizvodnja ukrasa od drva<br>proizvodnja igračkaka                            | izrada ukrasnih predmeta od drva i<br>igračaka   |
| 17.21          | proizvodnja valovitog papira i kartona te ambalaže od papira i kartona         | kartonažni   |
| 18.12          | izravno tiskanje na keramici   | izrada slika na porculanu  |
| 18.14          | knjigoveške usluge   | knjigovežnički   |
| 23.12          | oblikovanje i obrada ravnog stakla   | staklobrusački   |
| 23.13          | proizvodnja šupljeg stakla   | staklopuhački  |
| 23.9           | proizvodnja brusnih proizvoda i nemetalnih mineralnih proizvoda                | proizvodnja mlinskih kamena  |
| 24.5           | lijevanje metala   | ljevački<br>lijevanje umjetnina  |
| 25.40<br>33.11 | proizvodnja malog oružja<br>popravak i održavanje vatrenog oružja              | puškarski  |
| 25.50          | kovanje, prešanje, štancanje i valjanje metala                                 | kovački  |
| 25.62          | brušenje i oštrenje metalnih predmeta  | brusačko-oštrački  |
| 25.71          | proizvodnja pribora za jelo  | žličarski  |
| 25.72          | proizvodnja brava i okova  | bravarski  |
| 25.93          | proizvodnja proizvoda od žice  | žicopletački   |
| 25.99          | proizvodnja metalnih predmeta za kućanstvo                                     | lončarski  |
| 25.99.01       | proizvodnja raznih limarskih proizvoda   | limarski   |
| 26.51          | proizvodnja vaga   | izrada vaga  |
| 27.52.01.      | proizvodnja neelektričnih aparata za kućanstvo: peći i kamina                  | pećarsko-keramičarski  |
| 30.12          | gradnja čamaca za razonodu i sportskih čamaca                                  | izrada i popravak čamaca   |
| 30.99          | proizvodnja vozila koje vuku životinje   | kolarski   |
| 32.20          | proizvodnja glazbenih instrumenata   | izrada duhačkih instrumenata<br>izrada gudačkih i tržačkih instrumenata,<br>izrada muzičkih instrumenata s<br>klavijaturom |
| 95.29          | ugađanje klavira   | ugađanje glasovira   |
| 32.40          | proizvodnja igara i igračkaka  | izrada dječjih igračkaka   |
| 32.91          | proizvodnja četki  | četkarski  |
| 32.99          | proizvodnja dugmadi, drukera, patentnih zatvarača, nitna, velikih kopči        | presvlačenje dugmadi<br>pozamanterijski  |

| <b>NKD 2007.</b> | <b>Djelatnost prema NKD 2007.</b>  | <b>Tradicijska djelatnost</b>  |
|------------------|--|--|
| 32.99            | proizvodnja kišobrana  | kišobranarski  |
| 32.99            | proizvodnja krojačkih lutaka   | izrada lutaka  |
| 32.99            | proizvodnja pera i olovaka svih vrsta                                    | izrada nalivpera   |
| 32.99            | proizvodnja raznovrsnih predmeta   | izrada fenjera   |
| 32.99            | proizvodnja sita i rešeta  | izrada sita  |
| 32.99            | proizvodnja svijeća i voštanica  | svjećarski i medarski  |
| 42.21            | bušenje izvora vode  | izrada bunara  |
| 43.33.01         | postavljanje zidnih ili podnih keramičkih, betonskih ili kamenih pločica | keramičarski   |
| 43.34            | soboslikarski i staklarski radovi  | soboslikarski<br>staklarski  |
| 81.22.01         | čišćenje dimnjaka i kamina te raznih vrsta peći                          | dimnjačarski   |
| 90.03            | restauriranje umjetničkih djela  | restauriranje umjetničkih djela  |
| 95.24            | popravak i restauriranje namještaja i pokućstva                          | popravak stilskog i drugog namještaja -<br>stolarski<br>restauriranje namještaja |