

Na temelju točke IX. Odluke o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba srednjih škola i učeničkih domova u 2012. godini („Narodne novine“, broj 29/11), točke II. A Programa javnih potreba u srednjem školstvu Splitsko-dalmatinske županije u 2012. godini („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 14/10) i članka 20. Statuta Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“, broj 11/09, 7/10 i 10/10), Županijska skupština Splitsko-dalmatinske županije na 31. sjednici, održanoj 18. lipnja 2012., donijela je

ODLUKU
o kriterijima, mjerilima i načinu financiranja
materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-
dalmatinske županije u 2012. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se kriteriji za planiranje sredstava minimalnog financijskog standarda javnih potreba u srednjem školstvu, priznatih uvodno opisanom Odlukom Vlade Republike Hrvatske, za financijske i materijalne rashode srednjih škola i učeničkih domova Splitsko-dalmatinske županije (u daljnjem tekstu: Županija), u 2012. godini, način isplate tih sredstava, obveze škola izrade i dostavljanja relevantnih podataka i izvješća od značenja za financiranje ovih izdataka i druga pitanja važna za planiranje i isplatu materijalnih i financijskih rashoda srednjih škola i učeničkih domova Županije.

Za osiguranje minimalnog financijskog standarda srednjih škola i učeničkih domova u Županiji, uvodno opisanom Odlukom Vlade RH, za 2012. godinu za materijalne i financijske rashode (prema ekonomskoj klasifikaciji) osigurana su sredstva u iznosu od 34.967.025,00 kn za materijalne i financijske rashode srednjih škola te 3.635.100,00 kn za sufinanciranje materijalnih i financijskih rashoda smješta i prehrane učenika u učeničkim domovima.

Ekonomska klasifikacija materijalnih i financijskih rashoda sukladno Računskom planu za proračunsko računovodstvo obuhvaća skupinu 32 – materijalni rashodi i skupinu 34 – financijski rashodi.

Članak 2.

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava
škola i učeničkih domova za materijalne i financijske rashode

Osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava za materijalne i financijske izdatke u srednjem školstvu škola jest opseg djelatnosti ustanova u školskoj godini 2011 /12. , odnosno na način kako slijedi:

RB	NAZIV SREDNJE ŠKOLE	UKUPNO				
		Broj učenika	Broj zaposlenika	Broj odjela	Broj računala	Broj objekata
1	3	4	5	6	7	8
1.	SREDNJA ŠKOLA HVAR, HVAR	325	60	20	33	5
2.	OBRTNIČKO INDUSTRIJSKA ŠKOLA, IMOTSKI	415	61	19	45	1
3.	EKONOMSKA ŠKOLA, IMOTSKI	426	47	16	61	1
4.	TEHNIČKA ŠKOLA, IMOTSKI	234	44	11	56	1
5.	GIMNAZIJA DR.MATE UJEVIĆA, IMOTSKI	558	63	20	70	2
6.	SŠ FRA A.KAČIĆA MIOŠIĆA, MAKARSKA	613	62	21	39	1
7.	SREDNJA STRUKOVNA ŠKOLA, MAKARSKA	346	50	17	42	2
8.	SŠ JURE KAŠTELAN, OMIŠ	683	74	28	44	2
9.	SSŠ BANA J. JELAČIĆA, SINJ	760	71	26	65	2
10.	GIMNAZIJA DINKA ŠIMUNOVIĆA, SINJ	349	38	12	27	2
11.	TEH.I IND.ŠKOLA R.BOŠKOVIĆA, SINJ	595	68	23	57	2
12.	FRANJEVAČKA KLASIČNA GIMNAZIJA, SINJ	206	24	8	34	1
13.	SŠ IVANA LUCIĆA, TROGIR	455	49	16	42	1
14.	SSŠ B.JURJEV TROGIRANIN, TROGIR	598	69	26	105	2
15.	SŠ A.MATIJAŠEVIĆ KARAMANEO, VIS	114	31	11	24	1
16.	SŠ TIN UJEVIĆ, VRGORAC	366	43	14	32	2
17.	SŠ BRAĆA RADIĆ, K.ŠTAFILIĆ-NEHAJ	463	86	21	50	5
18.	PRIRODOSLOVNO-TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	525	62	21	34	1
19.	ELEKTROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	577	57	20	107	1
20.	GRADITELJSKO-GEODETSKA ŠKOLA, SPLIT	555	63	20	75	2
21.	OBRTNIČKA ŠKOLA, SPLIT	650	71	26	52	1
22.	I GIMNAZIJA, SPLIT	720	62	24	46	1
23.	II GIMNAZIJA, SPLIT	778	57	26	50	1
24.	III GIMNAZIJA, SPLIT	717	64	24	75	1
25.	IV GIMNAZIJA, SPLIT	728	65	24	69	1
26.	V GIMNAZIJA V.NAZORA, SPLIT	692	60	24	50	1

27.	NADBISK.KL.GIM. DON.F.BULIĆA, SPLIT	242	30	8	28	1
28.	EKONOMSKO-BIROTEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	1.082	101	40	161	1
29.	KOMERCIJALNO TRGOVAČKA ŠKOLA, SPLIT	640	60	24	30	2
30.	SREDNJA TEHNIČKA PROMETNA ŠKOLA, SPLIT	705	81	28	52	2
31.	TEHNIČKA ŠKOLA ZA STROJARSTVO I MEHATRONIKU, SPLIT	426	51	16	145	1
32.	OBRTNA TEHNIČKA ŠKOLA, SPLIT	604	77	31	50	2
33.	INDUSTRIJSKA ŠKOLA, SPLIT	126	28	10	30	1
34.	ŠKOLA ZA DIZAJN, GRAFIKU I ODRŽIVU GRADNJU, SPLIT	709	98	32	162	3
35.	POMORSKA ŠKOLA, SPLIT	613	74	26	103	1
36.	ŠKOLA LIKOVNIH UMJETNOSTI, SPLIT	240	46	20	68	1
37.	ZDRAVSTVENA ŠKOLA, SPLIT	882	86	29	49	1
38.	TURISTIČKO-UGOSTITELJSKA ŠKOLA, SPLIT	759	77	28	98	1
39.	GLAZBENA ŠKOLA J.HATZE, SPLIT	875	96	70	13	2
40.	MUŠKI ĐAČKI DOM, SPLIT		65			
41.	ŽENSKI ĐAČKI DOM, SPLIT		26			
42.	SREDNJA ŠKOLA BOL, BOL	126	30	8	31	2
43.	KLESARSKA ŠKOLA, PUČIŠĆA	87	42	7	50	3
44.	SREDNJA ŠKOLA BRAČ, SUPETAR	153	36	10	32	3
45.	GLAZBENA ŠKOLA DR.FRA IVAN GLIBOTIĆ, IMOTSKI	186	33	14	7	1
46.	GLAZBENA ŠKOLA MAKARSKA, MAKARSKA		24			
	UKUPNO ŽUPANIJA:	21.903	2.662	919	2.493	71

- Program Glazbene škole Makarska, sufinancira se samo za iznos troškova prijevoza zaposlenih

Članak 3.

Planiranje materijalnih i financijskih rashoda (rashoda poslovanja)

Materijalne rashode troškova u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

materijalne izdatke troškova za 2012. godinu u grupama Računskog plana za proračunsko računovodstvo:

- 3211 službena putovanja
- 3213 stručno usavršavanje zaposlenika

- 3214 ostale naknade troškova zaposlenicima
- 3221 uredski materijal i ostali materijalni rashodi
uredski materijal
pedagoška dokumentacija
- 3222 materijal i sirovine
- 3224 materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje
- 3225 sitan inventar i auto gume
- 3227 službena, radna i zaštitna odjeća i obuća
- 3231 usluge telefona, pošte i prijevoza
- 3232 usluge tekućeg i investicijskog održavanja
- 3233 usluge promidžbe i informiranja
- 3237 intelektualne i osobne usluge
- 3238 računalne usluge
- 3239 ostale usluge
- 3241 naknade troškova osobama izvan radnog odnosa
- 3291 naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstva i sl.
- 3292 premije osiguranja
- 3293 Reprezentacija
- 3294 Članarine
- 3295 pristojbe i naknade
- 3299 ostali nespomenuti rashodi poslovanja
- 3431 bankarske i usluge platnog prometa
- 3433 zatezne kamate
- 3434 ostali nespomenuti financijski rashodi

škole planiraju na osnovi broja učenika, broja razrednih odjela, škola, otočna škola, broja računala, broj objekata, a mjerila su mjesečne, odnosno godišnje cijene prema slijedećim elementima:

- cijena po učeniku u iznosu od 5,35 kn mjesečno
- cijena po razrednom odjelu u iznosu od 400,00 kuna mjesečno
- cijena po srednjoj školi:
 - a) škole do 300 učenika u iznosu od 4.000,00 kn mjesečno
 - b) škole od 301 do 800 učenika u iznosu od 3.000,00 kuna mjesečno
 - c) škole s više od 801 učenika u iznosu od 2.000,00 kuna mjesečno
- za korištenje i održavanje informatičke opreme 40,00 kn po računalu mjesečno
- za povećane troškove otočnoj školi dodatak u iznosu od 4.000,00 kn mjesečno
- po objektu 250,00 kn mjesečno.

Isplata sredstava za naprijed navedene materijalne i financijske rashode (u daljnjem tekstu: opći troškovi) izvršava se školama po računima koje iskazuju na obrascu Zahtjev za isplatu sredstava, u pravilu jednom, a iznimno dva puta mjesečno, do visine sredstava koja se dobiju primjenom kriterija iz prethodnog stavka.

Uz Zahtjev škola dostavlja specifikaciju računa.

Na traženje Županije škole su obvezne dostaviti i preslike računa iz specifikacije.

Članak 4.

Materijalne izdatke troškova u grupama:

- 3212 naknade za prijevoz s posla i na posao, prijevoz zaposlenika
- 3221 nastavni materijal
- 3223 energija

- 3234 komunalne usluge
- 3235 zakupnine i najamnine
- 3236 zdravstvene usluge

škole u 2012. planiraju po kriteriju stvarnog troška.

Članak 5.

Materijalni i financijski rashodi iz članka 4. plaćaju se prema kriteriju stvarnog izdatka i to po ispostavljenim računima dobavljača za isporučenu robu i usluge i iskazuju na Zahtjevu za isplatu sredstava.

Škola mora imati svu dokumentaciju potrebnu za isplatu dobavljaču.

Kontrolu namjenskog trošenja sredstava vrši nadležno upravno tijelo Županije prema potrebi.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, lož ulje za sve škole nabavlja se jedinstveno u postupku javne nabave koju objedinjeno, u ime i za račun škola provodi Županija.

Troškove za lož ulje isplaćuje Upravni odjel za prosvjetu na temelju računa dobavljača i narudžbenice škole, sve prema Ugovoru o isporuci lož ulja sklopljenim u postupku javne nabave.

Izdaci za energente ne priznaju se učeničkim domovima

Članak 6.

Prijevoz zaposlenika

Izdaci za prijevoz obračunavaju se zaposlenicima prema posebnom propisu korisnika (kolektivnom ugovoru).

Tromjesečno se vrši usklađivanje sa školama na način da škola iskaže stvarne troškove prijevoza.

Članak 7.

Zakupnine za zakupljeni prostor i opremu

Izdaci za uzimanje u zakup prostora priznaju se školama pod uvjetom da su prije zaključivanja ugovora o uzimanju u zakup prostora ili opreme prethodno pribavile pisanu suglasnost Odjela za prosvjetu, kulturu i šport, u kojoj je utvrđena i godišnja visina izdatka za zakupnine.

Izdaci za zakupnine ne financiraju se glazbenim školama te učeničkim domovima.

Članak 8.

Pedagoška dokumentacija za početak i kraj školske godine

Školama se priznaju troškovi za pedagošku dokumentaciju za kraj, odnosno početak školske godine koju škola naručuje prema posebnom popisu potrebne pedagoške dokumentacije koji propisuje Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta .

Članak 9.

Zdravstveni pregledi zaposlenika škole

Izdaci za zdravstvene preglede zaposlenika priznaju se u skladu s propisima o zdravstvenom osiguranju, odnosno odredbama TKU.

Članak 10.

Materijal i dijelovi za tekuće i održavanje

Izdaci za materijal i dijelove za tekuće održavanje, u smislu ove odluke su :

- materijal i dijelovi za tekuće održavanja građevinskih objekata
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje postrojenja i opreme
- materijal i dijelovi za tekuće održavanje transportnih sredstava i ostali materijal i dijelovi

Članak 11.

Usluge tekućeg održavanja

Usluge tekućeg održavanja škola obuhvaćaju:

- usluge tekućeg održavanja građevinskih objekata
- usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme
- usluge tekućeg održavanja transportnih sredstava i ostale usluge

Članak 12.

Komunalne usluge

Školama se priznaju izdaci za komunalne usluge koje obuhvaćaju:

- opskrbu vodom, iznošenje i odvoz smeća, deratizacija i dezinfekcija, dimnjačarske i ekološke usluge.

Članak 13.

Premije osiguranja

Premije osiguranja obuhvaćaju:

- premije osiguranja prijevoznih sredstava, premije osiguranja ostale imovine , premije osiguranja zaposlenika.

Izdaci za premije osiguranja ne financiraju se učeničkim domovima.

Članak 14.

Otklanjanje kvarova koji ugrožavaju sigurnost učenika i rad škole

Za slučaj nastanka kvara čije ne otklanjanje ugrožava sigurnost učenika i rad škole, školi će se osigurati sredstva za otklanjanje takvih kvarova po posebnoj odluci župana.

O nastanku kvara u smislu prethodnog stavka škola odmah obavještava Odjel za prosvjetu , kulturu i šport koji će usmeno ili pisanim putem, ovisno o karakteru nastalog kvara i procjeni neposredne ugroženosti učenika ili zaposlenih, odobriti radove na otklanjanju takvih kvarova.

Kod narudžbe radova i usluga potrebnih za otklanjanje kvarova škole su obvezne postupati po nuputcima Odjela za prosvjetu te sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi.

Račun za radove radi otklanjanja kvarova, u smislu ovog članka, mora sadržavati specifikaciju izvršenih radova ili usluga po vrsti, količini i jediničnoj cijeni.

Odjel za prosvjetu, kulturu i šport dužan je kontrolirati namjensko trošenje ovih sredstava.

Članak 15.

Izdaci za nastavni materijal srednjih strukovnih škola

Izdaci za nastavni materijal priznaju se strukovnim školama, ovisno o području rada:

a) strojarstvo, strojarska energetika, mehanika, brodogradnja, metalurgija, zdravstvo (medicinska sestra i primalja), graditeljstvo, obrada drva, tekstil-koža, rudarstvo-nafta-geologija, prehrana, osobne usluge, najviše do 16,00 kn mjesečno po učeniku

b) elektrotehnika, ugostiteljstvo (konobar), poljoprivreda i šumarstvo, veterina, zdravstvo (fizioterapeut, sanitarni tehničar), promet, najviše do 20,00 kn mjesečno po učeniku

c) kemijska tehnologija, grafika, zdravstvo (zdravstveno-laboratorijski tehničar, farmaceutski tehničar), najviše do 23,00 kn mjesečno po učeniku

d) ugostiteljstvo (kuhar, slastičar), hotelijerstvo (hotelijerski ugostitelj), zdravstvo (zubar), likovna umjetnost, djeca s teškoćama u razvoju najviše do 26,00 kn mjesečno po učeniku.

Ako učenici izrade praktični dio završnog ispita u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima, školi se priznaje trošak za materijal za taj dio završnog ispita. Najveći

iznos koji se može priznati školi po toj osnovi je umnožak broja učenika koji su izradili praktični dio završnog ispita i dvostruke cijene odgovarajućeg područja rada.

Sredstva u navedenim iznosima osiguravaju se samo u sklopu raspoloživih sredstava u županijskom proračunu. Ovi izdaci mogu se obračunavati i iskazivati samo za vrijeme obavljanja praktične nastave.

Financijsko praćenje izdatka za nastavni materijal realizira se prema broju učenika koji praktičnu nastavu izvode u školskim radionicama, kabinetima i laboratorijima.

Članak 16.

UČENIČKI DOMOVI

Potporna za smještaj i prehranu učenika u učeničkom domu

Županija sufinancira smještaj i prehranu učenika smještenih u učeničkim domovima kojih je osnivač Županija. Strukturu cijene smještaja u učeničkom domu čine svi troškovi učeničkog doma, osim bruto plaće zaposlenika i naknade zaposlenika utvrđene kolektivnim ugovorom za koje se sredstva osiguravaju u državnom ili u županijskom proračunu

Županija će u 2012. godini sufinancirati smještaj i prehranu učenika u učeničkim domovima po cijeni od 21,00 kune dnevno po učeniku, odnosno 630,00 kuna za 30 dana rada doma.

Sredstva sufinanciranja smještaja i prehrane učenika plaćaju se domovima po ispostavljenom računu uz koji se obvezno prilaže popis učenika.

Članak 17.

Iskazivanje i razgraničavanje tekućih izdataka - planiranje i izvršenje

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste srednja i osnovna škola ili dvije srednje škole obvezatne su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škole financiraju iz ukupnih sredstava doznačenih na njihove žiro račune prema kriterijima koji su utvrđeni u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na osnovi posebnog sporazuma koji te škole zaključuju. Tim sporazumom škole utvrđuju nositelja tekućih izdataka, kriterije za razgraničavanje te rokove obračuna i plaćanja, i o tome izvješćuju Odjel za prosvjetu, kulturu i šport. Ako škole ne postignu sporazum, Odjel za prosvjetu, kulturu i šport je dužan posredovati u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija za razgraničavanje, rokove obračuna i plaćanja tekućih izdataka.

2) tekuće izdatke koje Županija financira prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka koji je utvrđen u članku 4. ove Odluke, škole razgraničavaju na način da sporazumno utvrde jednog nositelja tih izdataka koji te izdatke iskazuje na utvrđenim tablicama. Ako škole ne postignu sporazum o nositelju tih izdataka primjenjuje se postupak iz prethodne točke.

Članak 18.

Ako se objektima ili sredstvima rada zajedno koriste škola i učenički dom ili škola i druga ustanova, obvezatni su razgraničiti tekuće izdatke na način kako slijedi:

1) tekuće izdatke koje škola financira iz ukupnih sredstava doznačenih na žiro račun škole prema kriterijima utvrđenim u članku 3. ove Odluke razgraničavaju se na način i po postupku utvrđenom u članku 17. ove Odluke.

2) tekuće izdatke koje Županija financira školi prema kriteriju stvarnog troška tekućeg izdatka utvrđenog u članku 4. ove Odluke razgraničavaju se na način da se podijele potrebne količine energenata i ostalih tekućih izdataka (hitne intervencije i sl.) razmjerno udjelu u korištenju prostora i sredstava rada, o čemu zaključuju sporazum. Škola naručuje samo količinu energenata utvrđenu navedenim sporazumom koja je potrebna za njezin redovit rad. Ako nije moguće podijeliti količinu energenata, potrebno je utvrditi financijsku obvezu škole u odgovarajućem postotku od ukupnoga tekućeg izdatka. Ako se ne postigne sporazum, zadužuje se Odjel za prosvjetu, kulturu i šport za posredovanje u zaključivanju tog sporazuma ili za određivanje nositelja, kriterija, rokove obračuna i plaćanja tih tekućih izdataka.

Članak 19.

U skladu s kriterijima i mjerilima iz ove Odluke, tekuće troškove škola iskazuje planskim i stvarnim izdacima po računima.

Nalogodavci svih tekućih izdataka su škole i Odjel za prosvjetu, kulturu i šport.

Odgovorne osobe za tako iskazane, razgraničene tekuće troškove su ravnatelj škole i pročelnik Odjela za prosvjetu, kulturu i šport koji su odgovorni za točnost, pravodobnost i istinitost iskazanih podataka o tekućim izdacima na utvrđenim tablicama na temelju kojih Odjel za proračun i financije vrši plaćanja, kao i za namjensko trošenje tih sredstava.

Odjel za proračun i financije nakon plaćanja dostavlja školi izvješća o tim plaćanjima putem Odjela za prosvjetu, kulturu i šport. To izvješće predstavlja dokument za knjigovodstvenu dokumentaciju namjenske upotrebe takvih sredstava.

Škola je dužna evidentirati plaćene tekuće izdatke po dobavljačima kojima je Upravni odjel za proračun i financije platio tekući izdatak škole i sačiniti usklađivanje obveza i potraživanja s dobavljačima.

Dužna je škola za sva sredstva koja ostvari iz Županijskog proračuna dostaviti tromjesečna izvješća, a za šest mjeseci, odnosno godinu dana dokumentaciju potrebne za izradu konsolidiranih izvješća, u zakonskim rokovima.

Članak 20.

Na temelju ove odluke nadležno tijelo škole i učeničkog doma dužno je donijeti financijski plan za 2012. godinu na petoj razini računskog plana.

Financijski planovi škola sastoje se od prihoda i rashoda i obrazloženja. Prihodi se iskazuju po vrstama i izvorima iz kojih potječu (sredstva državnog proračuna, iz županijskog - decentralizacija, vlastita sredstva po vrstama i sredstva pomoći, a rashodi po ekonomskoj klasifikaciji na petoj razini.

Obrazloženje financijskog plana treba sadržati podatke koji su osnova za izračunavanje godišnjeg iznosa sredstava (broj objekata, djelatnika, učenika, razrednih odjela...),

obrazloženje vlastitih prihoda i drugih prihoda, i plan javne nabave za robe, radove i usluge koje se razvrstavaju u istovrsne skupine (prema statističkoj nomenklaturi ili prema računskom planu).

Članak 21.

Škole i učenički domovi dužni su postupati u skladu s Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu, Pravilnikom o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu, Naputkom o ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji rashoda/izdataka i Zakonu o javnoj nabavi, odnosno Uredbi o postupku nabave, radova i usluga male vrijednosti.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Splitsko-dalmatinske županije“.

KLASA: 021-04/12-02/194

URBROJ: 2181/1-01-12-1

Split, 18. lipnja 2012.

**PREDSJEDNIK
ŽUPANIJSKE SKUPŠTINE**

Petroslav Sapunar, prof., v.r.